



EVALVACIJA LETNEGA
DELOVNEGA NAČRTA S
SAMOEVALVACIJSKIM POROČILOM
VRTCA ŠKOFLJICA
Šolsko leto 2025-2026

Gradivo ni lektorirano

Kazalo

PREDSTAVITEV VRTCA	2
LOKACIJE VRTCA S POSLOVNIM ČASOM	3
ZAPOSLENI V VRTCU ŠKOFLJICA	3
ORGANIZACIJA DELA	4
ODDELKI IN STROKOVNI DELAVCI V ODDELKIH	7
PROGRAMI VRTCA	9
VIZIJA, VREDNOTE IN CILJI	9
KURIKULUM ZA VRTCE	10
DAN V VRTCU	11
NAČRTOVANJE VZGOJNO - IZOBRAŽEVALNEGA DELA	13
VSEBINSKI PROGRAM VRTCA	14
PROJEKTI PO ODDELKIH ALI ENOTAH	17
OBOGATITVENE DEJAVNOSTI na ravni enot	22
DODATNE DEJAVNOSTI ZA 5 DO 6 LETNE OTROKE	25
DODATNE DEJAVNOSTI Z ZUNANJIMI IZVAJALCI	25
KOLEDAR DOGODKOV	26
STROKOVNI ORGANI VRTCA	27
STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE	35
SPREMLJANJE IN VREDNOTENJE VIZ DELA	40
SODELOVANJE S STARŠI	41
SODELOVANJE OTROK Z ZUNANJIMI INSTITUCIJAMI	44
POMEMBNO ZA STARŠE	46
FINANCIRANJE DEJAVNOSTI V VRTCU	46
SAMOEVALVACIJSKO POROČILO ZA LETO 2025/26	48
SPREMLJANJE IN URESNIČEVANJE LDN	54

Priloga

EVALVACIJE LDN ENOT

PREDSTAVITEV VRTCA

Vrtec Škofljica je javni vzgojno-izobraževalni zavod, ki ga je ustanovil Občinski svet Občine Škofljica z Odlokom o ustanovitvi na 15. redni seji dne 28. 6. 2012. Odlok je začel veljati 1. 1. 2013, s čimer je Vrtec Škofljica pridobil status samostojnega zavoda.

Temeljno poslanstvo vrtca je podpora staršem pri celostni skrbi za otroka ter zagotavljanje spodbudnega, varnega in kakovostnega okolja za otrokov razvoj. Prizadevamo si za visoko raven kakovosti življenja otrok v vrtcu ter za raznoliko in bogato ponudbo dejavnosti, ki jih načrtujemo in izvajamo skladno z Letnim delovnim načrtom. Osrednje vodilo našega dela je, da se otroci v vrtcu počutijo varne, sprejete in slišane.

V šolskem letu 2025/26 smo posebno pozornost namenili uresničevanju prednostne naloge: **»Ustvarjamo varno in spodbudno učno okolje, z osrednjim poudarkom na prosti igri«**. Letošnja prednostna naloga je smiselno zaokrožila in nadgradila pretekle prednostne naloge. Preteklo grajenje skupnosti, ki je temeljilo na zaupanju, strpnosti in sodelovanju s starši, je oblikovalo čustveno varen prostor za razvijanje samostojnosti. Izvajanje raznolikih gibalno-športnih dejavnosti v naravi pa je zagotovilo telesno spodbudno okolje. Letos smo to rdečo nit povezali v prosti igri, ki je postala osrednji prostor celostnega razvoja. V njej so otroci skozi gibanje in povezovanje samostojno raziskovali svet z vsemi čuti, oblikovali prijateljske vezi, krepili samozavest, mi pa smo jih na tej poti odraščanja aktivno podpirali.

V šolskem letu 2025/26 je vodenje in strokovno podporo vrtca zagotavljala stabilna in tesno povezana ekipa. Naloge poslovnega organa in pedagoške vodje zavoda je opravljala ravnateljica **Ana Bratuž**, njena pomočnica pa je bila **Vlasta Viršek**. V svetovalni službi so sodelovale: svetovalni delavki **Katja Demšar Comino** in **Tina Černič** in vzgojiteljici za zgodnjo obravnavo **Janja Praterner** in **Tina Černič**. Za nemoteno delovanje organizacije prehrane ter zdravstveno-higienskega režima je skrbela **Barbara Gregorič Gorenc**. Administrativno podporo je v tajništvu zagotavljala **Maja Žunter**, finančno poslovanje vrtca pa sta uspešno vodili računovodja **Silva Susman** in knjigovodja **Lejla Bajrektarevič**.

Letni delovni načrt (LDN) je predstavljal temeljno izhodišče za načrtno in organizirano uresničevanje ciljev, načel in nalog predšolske vzgoje ter za kakovostno delo celotnega kolektiva.

IME VRTCA: Vrtec Škofljica
UPRAVA VRTCA: Kamnikarjeva ulica 8
Telefon: 059 252 010
e-pošta: tajnistvo@vrtecskofljica.si
spletni naslov: www.vrtecskofljica.si

LOKACIJE VRTCA S POSLOVNIM ČASOM

Vrtec je od 1. 9. 2025 dalje deloval v 23. oddelkih, na petih lokacijah. Vrtec Škofljica je bil odprt vsak dan, razen ob sobotah, nedeljah in praznikih. Število vključenih otrok na dan 1. 9. 2025 je bilo 396.

<i>Vrtec Škofljica</i>	<i>Telefon</i>	<i>Poslovni čas</i>	<i>Vodja enote</i>
<i>Enota Bisernik Kamnikarjeva ulica 8</i>	059 252 010	5.45–16.45	<i>Maja Filipič Padar</i>
<i>Enota Cekinček Kamnikarjeva ulica 10</i>	01 366 60 78 01 235 54 27	5.45–16.45	<i>Katarina Mlakar</i>
<i>Enota Pisanček Dolenjska cesta 342</i>	082 007 516	6.00–16.45	<i>Eva Jelenc</i>
<i>Enota Citronček Mijavčeva ulica 18</i>	01 366 61 05	6.00–16.30	<i>Tanja Maver</i>
<i>Enota Škratec Ob potoku 32a</i>	01 366 70 24	6.00–16.30	<i>Ana Cigale</i>

Poslovni čas je bil narejen na podlagi podatkov po odpiralnem času pri vpisu otrok v vrtec. Pri potrebi po spremembi poslovnega časa se je upoštevalo tudi sklep Občine Škofljica z dne: 15. 4. 2009, ki se glasi: "JVIZ OŠ in vrtec Škofljica – enota vrtec je dolžan začeti in končati poslovni čas vrtca, ko so v vrtec vključeni najmanj trije otroci iz dveh različnih družin."

Vrtec je septembra in oktobra spremljal prihode in odhode otrok, v kolikor bi se izkazalo, da se lahko spremeni poslovni čas v posameznih enotah. Izkazalo se je, da se je lahko prilagodil poslovni čas in sicer:

- s 17. 11. 2025 v enoti Citronček (6.00–16.15);
- z 19. 1. 2026 v enoti Cekinček (5.45–16.30);
- z 19. 1. 2026 v enoti Škratec (6.00–16.15).

Čas skupnega bivanja otroka v dnevnem programu ni smel presegati 9 ur.

Za zamudno uro, ko starši ob zaključku obratovalnega časa vrtca niso prišli po svojega otroka, je vrtec staršem zaračunal bruto delovno uro zaposlenega, za vsako začeto uro. Vrtec je to uporabil le v primeru večkratnega neodgovornega odnosa staršev in neupoštevanja obratovalnega časa vrtca. Objavljeno v Ur. l. RS, št. 97/2014.

ZAPOSLENI V VRTCU ŠKOFLJICA

V skladu z Zakonom o vrtcih (Ur. l. RS, št. 12/96 in spremembe), Sistemizaciji delovnih mest, Pravilniku o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Ur. l. RS, št. 57/97 in 75/2005 in spremembe) ter dogovori na ravni lokalne skupnosti, je vrtec tudi to leto pripravil predlog sistemizacije delovnih mest, ki ga je posredoval ustanovitelju. Na podlagi izdanega soglasja župana je vrtec v šolskem letu 2025/26 za izvajanje celodnevnega programa vzgoje in varstva zaposloval:

DELOVNO MESTO
1 Ravnateljica
1 Pomočnica ravnateljice
23 Vzgojiteljic***
28 VPO - Pomočnic vzgojiteljic***
1,5 Svetovalne delavke
0,50 Organizatorica prehrane
0,50 Org. zdravstv. higien. režima
1 Računovodja
1,5 Vzgojiteljice za zgodnjo obravnavo
8 Spremljevalk
1 Tajnica VIZ
1 Knjigovodja
1,50 Delavke v pralnici
4 Čistilke
2 Hišnika
9,5 Delavcev v kuhinji (kuharji, kuharski pomočniki)

*** Z dodatnimi pomočnicami vzgojiteljic smo pokrivali 17. člen Zakona o vrtcih - pokrivanje sočasnosti, odpiralni čas in 62. člen Kolektivne pogodbe za dejavnost vzgoje in izobraževanja (zmanjšanje vzgojnega dela 2 uri tedensko).

ORGANIZACIJA DELA

Za vse zaposlene Vrtca Škofljica je veljala 8-urna delovna obveznost, s pravico koriščenja odmora. Vsi zaposleni so se ob prihodu in odhodu evidentirali na regulatorju. Odmor se je koristil v vrtcu.

Delavci upravno - računovodske službe so imeli jutranji gibljiv delovni čas od 6. do 8. ure oz. premakljiv delovni čas zaradi popoldanskih obveznosti. Ravnateljica je praviloma imela delovni čas od 7. do 15. ure oz. je bil njen čas premakljiv zaradi popoldanskih in drugih obveznosti.

Organizacija dela v oddelku

V vsakem oddelku sta delali vzgojiteljica in VPO - pomočnica vzgojiteljice. Sočasnost je pokrivalo 5 delavk (ena je bila zaposlena za polovični delovni čas zaradi koriščenja starševskega varstva).

Vzgojiteljice so v skladu z 41. členom Zakona o vrtcih opravljale 30 oz. VPO - pomočnice vzgojiteljic pa 35-urno obveznost neposrednega dela z otroki.

Vzgojiteljičino delo v oddelku je obsegalo 6 ur in pol (z vmesnim odmorom) neposrednega dela z otroki, v I. starostnem obdobju so 1 uro posrednega dela opravile v vrtcu izven oddelka (priprava na delo in drugo pedagoško delo), pol ure pa opravljale skladno z zakonom še drugo delo (izobraževanje, sodelovanje s starši, z zunanjimi sodelavci, ipd., v skladu z 41. čl. ZOFVI). V II. starostnem obdobju so vzgojiteljice 1,5 ure posrednega dela opravile izven oddelka v vrtcu ali doma (priprava na delo in drugo pedagoško delo) in opravljale skladno z zakonom še drugo delo (izobraževanje, sodelovanje s starši, z zunanjimi sodelavci, ipd., v skladu z 41. čl. ZOFVI). Vodstvo je pripravilo letno delovno obveznost za strokovne delavce. Opravljene ure so se evidentirale v Web Time & Space aplikaciji.

Delo VPO - pomočnic vzgojiteljic v oddelku je obsegalo 7 ur in pol (z vmesnim odmorom) neposrednega dela z otroki, pol ure so opravljale drugo, z vzgojnim delom povezano delo (sodelovanje z vzgojiteljico pri načrtovanju dela, izobraževanje, sodelovanju s starši, itd.).

Delovna obveznost vzgojitelja za zgodnjo obravnavo je obsegalo načrtovanje, pripravo in izvajanje dodatne strokovne pomoči, odkrivanje dejavnikov tveganja pri otrocih in preventivno delo z njimi, delo s starši in povezovanje z zunanjimi institucijami, vključevanje v dejavnosti strokovne skupine vrtca ter sodelovanje pri organizaciji življenja in dela v vrtcu.

V okviru z zakonom in kolektivno pogodbo določenega polnega tedenskega delovnega časa je delo vzgojitelja predšolskih otrok za zgodnjo obravnavo obsegalo 25 ur neposrednega dela z otroki tedensko.

V skladu z 62. členom Kolektivne pogodbe za dejavnost vzgoje in izobraževanja - Varstvo starejših delavcev, se je le-tem vzgojno delo zmanjšalo za 2 uri tedensko, kar po tolmačenju MVI pomeni, da delavec v ustanovi ne opravlja neposrednega dela z otroki, temveč opravi delo izven oddelka, vendar ne zapušča zgradbe vrtca.

Odmori strokovnih delavcev so bili določeni glede na njihov delovni čas, dejansko pa so se koristili glede na potek dela v oddelku in enoti. Izrabo odmora smo načrtovali v času, ko je bilo najmanj moteno delo z otroki in je bilo najlažje poskrbeti za varno bivanje in strokovno ustrezen potek dejavnosti. V času odmora se, glede na dogovore in pravila vrtca, ni zapuščalo prostorov vrtca.

Delovni čas strokovnih delavcev je bil narejen na podlagi odpiralnega časa, spremljanja prihoda in odhoda otrok, sočasne prisotnosti v oddelku, realizacije vzgojnega programa in zagotavljanja varnosti. Vzgojni program je potekal med 7.15 in 14.30. V preostalem poslovnem času je bilo organizirano varstvo.

V jutranjem času smo združevali oddelke od 6. ure do 7.30, popoldne od 15.30 dalje (odvisno od števila prisotnih otrok v določenem obdobju dneva in lokacije). Število prisotnih otrok je bil pomemben podatek za racionalno združevanje oddelkov zjutraj in pri odhajanju otrok domov in za spremembo poslovnega časa enote.

Razporeditev delovne obveznosti strokovnih delavcev

Delovni časi strokovnih delavcev (urniki) so bili izobešeni na oglasnih deskah v zbornici v posamezni enoti. Urniki so bili oblikovani glede na poslovni čas in z vidika optimalne učinkovitosti za kakovostno delo v oddelku. Navedeni urniki so veljali od 1. 9. 2025 do 30. 6. 2026; menjavo urnikov, zaradi utemeljenih razlogov, so usklajevale vodje enot s pomočnico ravnateljice.

Delovni časi strokovnih delavcev so bili razporejeni tako, da je bila zagotovljena varnost ter nemoteno vzgojno izobraževalno delo.

V primeru zmanjšane števila otrok, se je na delo razporedilo le potrebno število strokovnih delavcev in so bili začasno lahko razporejeni tudi v druge enote.

Pri krajših nenadnih odsotnostih, od enega do treh dni, je veljal dogovor o medsebojni pomoči med oddelki. Manjkajoče strokovne delavce smo nadomeščali z notranjimi prerazporeditvami. V primeru, da je bil znan daljši čas odsotnosti, smo jih nadomestili z delavci za določen čas ali s študenti.

Načrtovanje letnega dopusta

Vrtec je bil odprt celo leto. Zaposleni so načrtovali letni dopust za tekoče leto do konca maja 2026, večino letnega dopusta je bilo potrebno izrabiti med poletnimi meseci (pričetek konec junija), preostali dopust pa med medletnimi počitnicami, pri čemer je bilo potrebno upoštevati zakonodajo in sprejete dogovore v vrtcu v zvezi s tem.

Za vsako koriščenje dopusta izven poletnih počitnic je delavec oddal vlogo, tri delovne dneve pred dnevom nastopa dopusta. Dopust je lahko koristil le ob predhodnem dogovoru s sodelavcem in vodjo enote ter z ravnateljico in njeno pisno odobritvijo (Approval).

Pri planiranju poletnega dopusta je veljalo pravilo, da sta bila strokovna delavca lahko izjemoma sočasno odsotna največ štirinajst dni. Ob zmanjšanju števila prisotnih otrok (zaradi združevanja ob praznikih, med in po....), se je na delo razporedilo le potrebno število strokovnih delavcev, ostalim se je omogočilo izrabo letnega dopusta ali pa se jih je prerazporedilo na druga dela in naloge, če je bilo to v interesu vrtca.

V poletnih mesecih so se strokovni delavci v oddelku menjavali praviloma tako, da je bila ob združevanju zagotovljena prisotnost enega ali več strokovnih delavcev iz matične enote in ne nujno tudi iz matičnega oddelka. Pomagali smo si tudi s študentkami.

Organizacija dela med medletnimi počitnicami, prazničnimi dnevi in v poletnih mesecih

Med letnim dopustom, prazniki in ostalimi počitnicami smo smiselno združevali otroke z zapiranjem določenih oddelkov in enot.

Zaradi boljše organiziranosti dela, smo starše preko eAsistenta poprosili, da so se opredelili o prisotnosti otroka v vrtcu za dneve pred, med ali po praznikih in med počitnicami, ko se je pričakovalo zmanjšano število otrok. Tako smo lažje in smiselno združevali otroke in organizirali delo.

Na podlagi sklepa občine ustanoviteljice z dne 25. 1. 2024, smo imeli 24. in 31. 12. 2025 skrajšan poslovni čas v vseh enotah Vrtca Škofljica. Enote so bile odprte do 16. ure.

Od 29. 6. 2026 dalje je bila zaprta enota Škratec. Otroci so gostovali v enoti Bisernik in tam ostali do 28. 8. 2026. 6. 7. 2026 sta se zaprli enoti Citronček in Pisanček. Otroci iz enote Citronček so gostovali v enoti Bisernik, otroci iz enote Pisanček pa v enoti Cekinček, kjer so ostali do 29. 8. 2026. 31. 8. 2026 so se vsi otroci vrnili na svoje lokacije, vendar že v nove skupine, kot je bilo predvideno za 1. 9. 2026.

Vsako leto v času počitnic opazamo neskladje med prijavljeno in dejansko prisotnostjo otrok, saj je dejansko število prisotnih znatno nižje od napovedanega. To povzroča velike izzive pri racionalnem naročanju hrane, preprečevanju viškov živil ter optimizaciji organizacije dela in letnih dopustov zaposlenih. Na to problematiko smo redno opozarjali na vseh srečanjih Sveta staršev in Sveta zavoda.

Z namenom spodbujanja večje odgovornosti staršev pri pravočasnem odjavljanju otrok je Občinski svet Občine Škofljica na svoji 21. redni seji sprejel predlagani sklep Sveta JVIZ Vrtec Škofljica. Sklep določa, da se *staršem, ki v času počitnic odsotnosti otroka ne sporočijo vsaj en delovni dan prej, zaračuna polno nadomestilo za stroške živil v višini 2,90 EUR (to morajo storiti do 8. ure zjutraj).*

S tem ukrepom smo želeli starše ozavestiti o pomenu pravočasne odjave ter zagotoviti bolj ekonomično in organizacijsko učinkovito poslovanje vrtca.

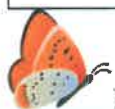
O dnevih in načinu združevanja smo starše obvestili z obvestilom pri vseh enot in po eAsistentu.

ODDELKI IN STROKOVNI DELAVCI V ODDELKIH



Enota Bisernik

Oddelki	Št. otrok	Skupina/št. OPP	Vzgojiteljica	VPO-pomočnica vzgojiteljice	Spremljevalka OPP
3 do 4	18	Žogice/1	Maja Sodja	Kristina Potokar	Alma Alibegić/Barbara Jurič
3 do 4	18 (do 6. 4. 2026) 17 (od 7. 4. 2026)	Škratki/1	Mateja Mihalj	Lidija Jeršin	Barbara Jurič
4 do 5	22	Sončki/2	Maja Filipič Padar	Neja Premrl	
4 do 5	22	Srnice/2	Ana Vodeb	Damjana Hren	Tina Henigman Petan
4 do 5	22 (do 22. 2. 2026) 21 (od 23. 2. 2026)	Zvezdice/2	Sabina Agić	Mojca Kajtna	Ana Krulič
5 do 6	21 (do 6. 1. 2026) 20 (od 7. 1. 2026)	Ježki	Amanda Rekar	Jana Grofelnik	
5 do 6	22	Ptički/2	Maja Maučec/Joži Šipraga	Jana Zgonc	Petra Žgavec
5 do 6	21	Žabice/2	Darja Križman	Aleksandra Bravič	



Enota Cekinček

Oddelki	Št. otrok	Skupina – št. OPP	Vzgojiteljica	VPO-pomočnica	Spremljevalka OPP
1 do 2	13	Mucki	Katarina Mlakar	Mateja Poljanšek	
1 do 2	13	Kužki	Mojca Krašovec	Anita Kordić	
1 do 2	13	Pikapolonice	Anita Lulik/Milena Etling/Andreja Giorgiutti	Karmen Škrjanc	
1 do 2	13 (do 12. 4.) 14 (od 13. 4.)	Metulji	Anja Bavdek	Zala Jančar	

2 do 3	12	Sovice/1	Maja Kogovšek/Maja Milavec	Maja Milavec/Irena Bak	
3 do 4	18	Polžki	Renata Rot	Kaja Potokar	Petra Lušin



Enota Citronček

Oddelki	Št. otrok	Skupina – št. OPP	Vzgojiteljica	VPO- pomočnica	Spremljevalka OPP
4 do 5	22	Račke	Polona Koščak	Irena Jakopin	
5 do 6	20	Čebele/1	Tina Levičnik	Petra Janša Gaberšek	
5 do 6	20	Medvedi/2	Tanja Maver	Katarina Kušar	Petra Janša Gaberšek/Kaja Kosi



Enota Škratec

Oddelki	št. otrok	Skupina – št. OPP	Vzgojiteljica	VPO-pomočnica
1 do 2	14	Miške	Ana Cigale	Tanja Petrič
2 do 3	14	Krtki/1	Melita Korošec	Tanja Šeme
3 do 4	17	Polhki	Darja Benčina/Barbara Vidic Oset	Eva Černjavič



Enota Pisanček

Oddelki	št. otrok	Skupina – št. OPP	vzgojiteljica	Pomočnica	Spremljevalka OPP
2 do 3	13 (do 6. 4. 2026) 12 (od 7. 4. 2026)	Kapljica/1	Eva Jelenc	Natalija Perme	Senka Šoštarič (do 6. 4. 2026)
2 do 3	13	Oblaček	Nataša Levstek	Veronika Fijavž	
2 do 3	12	Mavrica	Julijana Ivanec/Darja Benčina	Romana Knavs	

Irena Kolenc (do 26. 11. 2025), Andreja Mlakar (do 31. 1. 2026), Andreja Potokar (september 2025), Blažka Mehle, Sonja Erjavec, Kaja Intihar (od 11. 2. 2026), Barbara Vidic Oset (do 30. 4. 2026) so pokrivalo **sočasnost** v enotah vrta.

Za pokrivanje bolniških odsotnosti posameznih delavcev in za delo med poletnimi počitnicami (pokrivanje dopustov redno zaposlenih) so nam v šolskem letu 2025/26 pomagale naslednje **študentke**: Agić Hana, Banovec Neža, Bozovičar Urška, Delić Lara, Dizdarević Mubina, Dremelj Neža, Grum Jeršin Špela, Jereb Brina, Muhič Alina, Muhič Lea, Petrič Nika, Predanič Taja, Rac Izabela, Repar Hana.

Zaradi zaznanega porasta števila otrok, ki potrebujejo logopedsko obravnavo, je Občina Škofljica tudi v tem šolskem letu odobrila našo prošnjo za financiranje logopedске pomoči. V šolskem letu 2025/26 sta to pomoč izvajali študentki logopedije in surdopedagogike; do januarja 2026 je delo opravljala Neža Dežman, po njenem odhodu pa je njene naloge prevzela Eva Podgornik. V tesnem sodelovanju z vzgojiteljicami in svetovalno službo je bila logopedska pomoč uspešno nudena 19 otrokom.

Vrtec skupaj - Število vključenih otrok ob koncu šolskega leta (pred izpisi šoloobveznih otrok)

Starostno obdobje	Število oddelkov	Vključeni otroci
I. starostno	10	130
II. starostno	13	260
Vsi oddelki	23	390

PROGRAMI VRTCA

Programi o vrtcih določa 14. čl. Zakona o vrtcih in so namenjeni predšolskim otrokom od zaključka porodniškega dopusta staršev do vstopa v šolo.

Izvajali smo dnevni program, ki je obsegal vzgojo, izobraževanje, varstvo in prehrano otrok in trajal od 6 do 9 ur na dan.

Od 5.45 do 7.15 smo omogočali otrokom jutranje varstvo z različnimi dejavnostmi. Redno vzgojno izobraževalno delo s pestro ponudbo vsebin in dejavnosti je potekalo od 7.15 do 14.30. Od 15.30 do 16.30 oz. 16.45 je potekalo združevanje z različnimi dejavnostmi. Dnevni programi so se odvijali v vseh enotah v predpisanem poslovnem času enote.

Program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo je bil namenjen otrokom s primanjkljaji in posebnostmi v razvoju, ki so bili vključeni v redne oddelke. Z Zapisnikom multidisciplinarnega tima so imeli opredeljeno število ur in nekateri tudi stalnega spremljevalca.

V letošnjem letu smo imeli v vrtec vključenih 19 otrok z Zapisniki multidisciplinarnega tima (MDT). Pri vseh otrocih sta dodatno strokovno pomoč nudili vzgojiteljici za zgodnjo obravnavo.

VIZIJA, VREDNOTE IN CILJI

Vizija je usmerjala naše delo, nas motivirala, navdihovala za uresničevanje ciljev. Sledenje viziji, ciljem in oblikovanje lastne kulture ter samopodobe nas je vodilo v uresničevanje naše temeljne naloge. Preko vrednot, ki smo jih skupaj oblikovali, smo stremeli k izboljšanju kakovosti vrtca.

Dobri medsebojni odnosi so bili naše vodilo. Naš vrtec je bila vesela hiša, v kateri smo želeli skozi igro, s spoštljivostjo in z dobrimi medsebojnimi odnosi zagotavljati otroku varno in

spodbudno okolje, razvijati ustvarjalnost ter otroka popeljati na pot samostojnosti in odgovornosti.

Vsi zaposleni smo sprejemali, dopuščali in spoštovali enkratnost, drugačnost, različnost vsakega in vseh: staršev, otrok in sodelavcev.

V medsebojnih odnosih smo bili odprti, nastale probleme smo sproti reševali. Stalno smo se izobraževali in s tem gradili pot do sodobnih znanj in do sodobnega vrtca.

Vselej in povsod smo skrbeli za ugled in kvaliteto VRTCA ŠKOFLJICA.

Vsak, ki je bil vključen v življenje in delo v vrtcu, je moral ponotranjiti vrednote vrtca.

VREDNOTE VRTCA ŠKOFLJICA:

Spoštovanje – v raznolikosti in drugačnosti vseh deležnikov smo gojili odprto komunikacijo, ki je temeljila na medsebojnem spoštovanju, konstruktivni kritiki in kritičnem prijatelju.

Zaupanje – če zaupamo, potem znamo poslušati in slišati, smo zaupniki, strpni solidarni, potrpežljivi in sodelovalni.

Odgovornost – do sebe in drugih. Odgovorni smo bili, da smo vsakodnevno poskrbeli za spodbudno učno in varno okolje.

Naši cilji so bili osredotočeni na otroka, vse naše aktivnosti so izhajale iz otroka, slišan in viden je bil vsak otrok.

Sledili smo temeljnemu cilju in nalogam predšolske vzgoje, ki so zapisani v Zakonu o vrtcih:

1. Razvijanje sposobnosti razumevanja in sprejemanja sebe in drugih.
2. Razvijanje sposobnosti za dogovarjanje, upoštevanje različnosti in sodelovanje v skupinah.
3. Razvijanje sposobnosti prepoznavanja čustev in spodbujanje čustvenega doživljanja in izražanja.
4. Negovanje radovednosti, raziskovalnega duha, domišljije in intuicije ter razvijanje neodvisnega mišljenja.
5. Spodbujanje jezikovnega razvoja za učinkovito in ustvarjalno uporabo govora, kasneje pa tudi branja in pisanja.
6. Spodbujanje umetniškega doživljanja in izražanja.
7. Razvijanje gibalnih sposobnosti in spretnosti.
8. Posredovanje znanja z različnih področij znanosti in vsakodnevne življenja.
9. Razvijanje samostojnosti pri higienskih navadah in pri skrbi za zdravje.
10. Sledenje letnim ciljem vrtca.

Ravnali smo v skladu s Kodeksom etičnega ravnanja za delo v vrtcih. Sprejemali smo predloge in konstruktivno kritiko in bili smo odgovorni za svoje delo pri vzgoji in izobraževanju. Upoštevali smo interne dogovore in pravila, po katerih smo se tudi ravnali.

KURIKULUM ZA VRTCE

V letošnjem šolskem letu je v veljavo stopil prenovljeni Kurikulum za vrtce (2025), ki je bil sprejet 20. februarja 2025 na 241. seji Strokovnega sveta RS za splošno izobraževanje. Kot

nacionalni dokument in strokovna podlaga konceptualno nadgrajuje predhodni kurikulum iz leta 1999 na podlagi sprejetih Izhodišč za prenovo kurikuluma za vrtce (2022).

Dokument vsem otrokom omogoča enake možnosti ob upoštevanju njihovega razvojnega kontinuuma ter sodobnih družbenih sprememb. Njegova izhodišča temeljijo na Zakonu o vrtcih (1996) in Konvenciji o otrokovih pravicah (1989), s poudarkom na delu v korist otroka.

Vsebina tega nacionalnega dokumenta se neposredno prepleta z našo letošnjo prednostno nalogo. Kurikulum namreč kot ključni novosti za dvig kakovosti izpostavlja prav zagotavljanje čustvene varnosti, ki je temeljni pogoj za dobro počutje otrok ter pomen proste (zlasti simbolne) igre in participacije otrok v času celotnega bivanja v vrtcu.

Dokument prinaša prenovljena spoznanja o učenju, še posebej za otroke v prvem starostnem obdobju, ter poudarja prepoznavanje občutljivih obdobj in spodbujanje otrokove iniciativnosti ter samostojnosti. Vloga vzgojitelja je izpostavljena skozi kakovostne interakcije in komunikacijo, pomemben poudarek pa je namenjen tudi gibanju in igri na prostem ter spodbujanju trajnostnega razvoja. Vsa ta izhodišča se kot rdeča nit povezujejo skozi prečne spretnosti in zmožnosti znotraj šestih področij dejavnosti (*Družba, Gibanje, Jezik, Matematika, Narava, Umetnost*).

Ker je za doseganje kakovosti vrtca ključna prav izpeljava teh strokovnih nastavkov v praksi, so nam navedena kurikularna izhodišča služila kot neposredna podlaga za uspešno uresničevanje našega izvedbenega kurikuluma.

DAN V VRTCU

Zaradi čim boljše organizacije dela v vrtcu in zaradi morebitne dejavnosti izven vrtca so morali starši strokovnim delavcem sporočiti, če bo otrok prišel v vrtec po 8. uri. V primeru javljene odsotnosti do 8. ure, se jim je za tisti dan in vse ostale dneve odsotnosti otroka odštela prehrana v določenem deležu (glede na njihov % plačila vrtca).

Na svoji 2. redni seji je Svet JVIZ Vrtca Škofljica sprejel sklep in sicer: *V primeru bolezni otroka ali druge odsotnosti je potrebno, da starši preko eAsistenta sporočijo odsotnost otroka najkasneje do 8. ure zjutraj. V kolikor starši odsotnosti ne sporočijo, se jim za ta dan in vse ostale dneve odsotnosti otroka zaračuna polno nadomestilo za stroške porabljenih živil. To velja za vse otroke, ne glede na način financiranja varstva otroka.*

Vhodna vrata enot vrtca so bila zaklenjena od 9. do 14. ure.

Delo v vrtcu je omogočalo fleksibilno organizacijo življenja, to pa je strokovnim delavcem narekovalo, da so strokovno načrtovali izvedbeni kurikulum z elementi dnevne rutine. Vzgojno-izobraževalne vsebine so se skozi ves dan prepletale z različnimi dejavnostmi po kotičkih, z obogatitvenimi dejavnostmi skupin in projektov. Izvajale so se individualno, v manjših skupinah ali skupno v prostorih vrtca, na terasah, na sprehodih in izletih. Dnevni red je bil le okvirno določen in je bil odvisen od starosti otrok, odzivanja otrok v oddelku, organizacije življenja v vrtcu.

Starost otrok	Zajtrk	Dejavnosti, nega	Malica dop. in pop.*	Kosilo	Počitek
od 1 do 2 leti	ob 8.00	od 8.45	Je bila prilagojena	ob 11.00	od 12.00 do 14.00
od 2 do 3 leta	ob 8.30	od 8.45	Je bila prilagojena	ob 11.30	od 13.00 do 14.00
od 3 do 6 let	ob 8.30	od 9.00	Je bila prilagojena	ob 12.00	od 13.15 do 14.00

*Malica je bila prilagojena glede na otrokove potrebe. Preko celega dneva sta bila na razpolago čaj in voda.

Otrokom smo v I. starostnem obdobju, na podlagi informacij staršev in opažanj strokovnih delavcev v oddelku, omogočali kratkotrajne počitke tekom dopoldneva.

V II. starostnem obdobju so strokovni delavci popoldanski počitek organizirali in prilagajali glede na individualne potrebe otrok, glede na starost otrok in na podlagi opazovanja skupine. Tistim, ki so potrebovali manj počitka, smo ponujali umirjene dejavnosti v koticčkih. Ob načrtovanju počitka so se upoštevali skupni dogovori vrtca.

Posebno skrb smo tudi v tem letu namenili navajanju otrok na redno umivanje rok pred, med in po obrokih. Učili smo jih pravilnega postopka pri kašljanju in kihanju (robček, izogibanje dotikanja rok, nosu in oči z rokami).

Zračili smo prostore in bili primerno oblečeni ob različnih aktivnostih in igri.

Posebno higiensko pozornost smo namenjali pri negi najmlajših otrok, kjer so bila obolenja pogostejša in seznanjali starše, da bolan ali okužen otrok potrebuje domače varstvo in nego.

Upoštevali smo ukrepe za preprečevanje širjenja okužb.

Načrtovanje prehrane in kulturno prehranjevanje

Veliko pozornost smo v tem šolskem letu namenili pestrosti obrokov in skrbeli smo, da so bile zagotovljene dnevne energetske potrebe za čas bivanja v vrtcu. Držali smo se načela pestrosti ter visoke kvalitete živil, zato smo dajali prednost proizvodom slovenskega porekla, sezonsko pridelani, lokalno in ekološko pridelani hrani. Prednost in velik poudarek smo dajali uživanju sadja in zelenjave. Tekom dneva so bili otrokom na voljo nesladkani čaji ali voda. V vrtčevskih jedilnikih smo ponujali tradicionalne slovenske jedi in jedi lokalnega območja (Tradicionalni slovenski zajtrk, itd.).

Pri sestavi in načrtovanju jedilnikov so nam bili v pomoč naše dolgoletne izkušnje, zakonsko veljavni predpisi, smernice in priporočila strokovnih inštitucij. Jedilnike smo usklajevali s priporočenimi energijskimi in hranilnimi vnosi glede na posamezno starostno skupino otrok.

Dietna prehrana

Starši so morali kot vsako leto prinesiti veljavno zdravniško potrdilo za dietno prehrano otroka. Letos smo imeli cca. 30 otrok, ki so potrebovali dietno prehrano (sem smo šteli tudi prehrano brez svinjine).

V skladu z zakonom o šolski prehrani smo uporabljali Smernice za prehranjevanje v vzgojno-izobraževalnih zavodih, ki so bile sprejete novembra 2023.

Priprava in zagotavljanje zdrave, varne, kakovostne ter pestre prehrane ne bi bila mogoča brez predanega truda in sodelovanja vseh zaposlenih.

Oprema igralnic

Je omogočala aktivno vlogo otrok v vzgojno-izobraževalnem procesu. Strokovni delavci so skrbeli, da so bili prostori urejeni, prezračeni in varni za izvajanje dejavnosti ter da so imeli pregled nad dogajanjem na celotnem območju, kjer so se otroci zadrževali.

Igrišče

Igrala na otroških igriščih ob enotah so bila tudi to leto strokovno pregledana, tehnični kader pa je skrbel za redno in primerno vzdrževanje.

Vodja zdravstveno-higienskega režima je skrbela, da smo imeli zdravo, varno in čisto bivalno okolje vrtca. Doseganje zastavljenih ciljev na vseh področjih našega dela je bil rezultat skupinskega dela in medsebojnega sodelovanja.

NAČRTOVANJE VZGOJNO - IZOBRAŽEVALNEGA DELA

Z načrtovanjem, izvajanjem dejavnosti, evalvacijo in samoevalvacijo smo želeli zagotoviti čim boljše pogoje za otrokov optimalni razvoj ter varno in zadovoljno otroštvo.

Strokovni delavci so premišljeno načrtovali vzgojno-izobraževalno delo na podlagi poznavanja razvojnih potreb, zakonitosti in smernic vrtca. Otrok, ki je bil soustvarjalec dneva v vrtcu, je sodeloval in bil vključen pri načrtovanju, izvajanju in evalviranju vzgojno izobraževalnega procesa.

Načrtovanje dela

Strokovni delavci so načrtovali pedagoško delo timsko, v paru in individualno, tematsko ali projektno, za krajše ali daljše obdobje.

Pri načrtovanju so sledili razvojno procesnim ciljem, ki so se uresničevali preko področij dejavnosti, pestrosti, uravnoveženosti in smiselnega medsebojnega povezovanja ob upoštevanju razvojnih značilnosti in individualnih potreb. Program oddelka sta načrtovali strokovni delavki ob sodelovanju otrok in staršev.

Pri načrtovanju dela so se upoštevale vse izboljšave, ki jih je vrtec preveril in ponotranjil (protokol uvajanja otrok v vrtec, organizacija počitka, praznovanje rojstnih dni, spremljanje otrokovega razvoja z opazovalnimi lestvicami itd.).

Izvajanje dejavnosti

Pedagoški proces je potekal v spodbudnem, živahnem in dinamičnem okolju. Otrokom smo zagotovili varno in podpirajoče učno okolje, pri čemer smo uporabili individualne, skupinske in skupne oblike dela, prilagojene njihovim potrebam in močnim področjem. V ospredju je bilo medsebojno povezovanje, pri čemer smo izhajali iz otrok samih ter upoštevali njihovo edinstvenost in različnost.

Z ustrezno prilagoditvijo prostora, premišljeno organizacijo časa in vlogo odraslega kot spodbujevalca učenja, smo otrokom omogočili samostojno raziskovanje in odkrivanje. Dejavnosti so potekale v igralnih kotičkih, v naravi ter ob vsakodnevnih rutinah. Poseben poudarek smo namenili pomembnosti spontane igre, različnim učnim okoljem ter vodenim

dejavnostim, v katere so se otroci lahko samoiniciativno, aktivno in brez večje pomoči odraslih vključili.

Spodbujali smo interdisciplinarne pristope, raznovrstna sodelovanja ter razvijali občutek za solidarnost.

Evalvacija vzgojnega dela

Evalvacije so se izvajale na ravni oddelkov, enot in vrtca. Preko evalvacije in samoevalvacije je potekala izmenjava izkušenj, iskalo se je boljše rešitve in predstavitve primerov dobre prakse. Strokovni delavci so vodili dokumentacijo, ki je bila v skladu s Pravilnikom o dokumentaciji v vrtcu in usmeritvami (letni delovni načrt (LDN) za oddlek, LDN za obogatitvene dejavnosti, LDN za enote, tematski ali projektni načrt, analiza, dnevnik dela, evalvacije LDN (oddelka, enote, obogatitvenih dejavnosti), spremljanje otrokovega razvoja idr.).

VSEBINSKI PROGRAM VRTCA

Vsebinski program vrtca je bil zasnovan na ciljih vrtca, na smernicah nacionalnega programa Kurikuluma za vrtce ter dodatkih, skupnih usmeritvah vrtca in enot ter je bil plod skupnih razmišljanj zaposlenih.

Smernice vzgojnega dela programa in nalog smo oblikovali na kolegijih ter delovnih sestankih enot. Predloge in pobude so podajali in posredovali tudi starši na roditeljskih sestankih in na Svetu staršev v vrtcu, tako da so pri načrtovanju, izvajanju, spremljanju ter analiziranju sodelovali strokovni delavci vrtca, starši in ostali, ki so bili zainteresirani za delovanje in razvoj vrtca.

V skladu s cilji, načeli kurikuluma in glede na vsebino smo načrtovali življenje otrok v vrtcu tako, da:

- smo upoštevali in spoštovali zasebnost, intimnost;
- smo vzgajali z ljubeznijo, sočutjem, odgovornostjo, potrpežljivostjo in konstruktivno komunikacijo;
- smo poudarjali pomen medsebojnega sodelovanja, empatije in krepite vrednot, ki so temeljile na spoštovanju do človeka, narave, kulture in družbene raznolikosti;
- smo spoštovali drugačnost in vključevali otroke z različnimi vzgojno izobraževanimi potrebami;
- smo pripravljali spodbudna učna okolja, ki so omogočala ustvarjalnost, inovativnost in možnost izbire;
- smo dajali možnosti, da je otrok postal aktiven soustvarjalec dneva v vrtcu;
- smo posvečali veliko pozornost interakciji med otroki ter med otroki in odraslimi;
- smo kritično vrednotili na ravni načrtovanja, organizacije in dela vrtca;
- smo vključevali starše kot enakovredne partnerje;
- smo razvijali in spodbujali samostojnost pri higienskih navadah pri skrbi za zdravje ter sposobnosti razumevanja in sprejemanju sebe in drugih;
- smo vsakodnevno uresničevali temeljne otrokove pravice ter kodeks etičnega ravnanja;
- smo poudarjali povezovanje, druženje in socialne interakcije v enoti in med oddelki;
- smo spodbujali vseživljenjsko učenje, ki je bogatilo naš profesionalni in osebni razvoj;
- smo spodbujali procesno naravnost vzgojno izobraževalnega dela z aktivnim vključevanjem otrok;

- smo se medsebojno povezovali, delali timsko in skrbeli za dobre medsebojne odnose v kolektivu;
- smo spodbujali trajnostni razvoj s katerim smo skrbeli za okolje in za zdrav način življenja (vsakodnevne gibalne aktivnosti, zdrave prehranjevalne navade ter odgovornost do okolja);
- smo zagotavljali pestrost in kakovost obogatitvenih programov, ki so jih izvajali strokovni delavci vrtca;
- smo spremljali in beležili celostni otrokov razvoj po posameznih razvojnih področjih.

Vsebinski program vrtca je bil zasnovan na visoki kakovosti naših storitev. Sprejemali smo filozofijo neprestanega razvoja in napredka vseh in vsakogar v vrtcu za doseganje čim večje strokovnosti in etičnosti našega dela.

Mesec september je bil uvajalni mesec, ko so se otroci privajali na strokovne delavce in vrstnike. Strokovni delavci so spoznavali otroke in ugotavljali njihove sposobnosti, opazovali njihovo vedenje ter odzivanje. Na osnovi ugotovljenega stanja v oddelku in ob upoštevanju razvojnih značilnosti otrok, usmeritev vrtca, so strokovni delavci izdelali letni delovni načrt oddelka, ki so ga predstavili staršem na roditeljskih sestankih v septembru.

Od meseca oktobra do meseca junija je potekalo delo po načrtanih smernicah. Pri načrtovanju aktivnosti za zagotavljanje kakovosti smo upoštevali vse dosedanje ponotranjene metodične izboljšave, ki smo jih prepoznali kot primer dobre prakse.

Prednostna naloga:

Letošnja prednostna naloga vrtca je bila Ustvarjamo varno in spodbudno učno okolje, z osrednjim poudarkom na prosti igri.

Varno in spodbudno učno okolje se je v preteklem šolskem letu potrdilo kot ključni temelj za celosten razvoj, učenje in svobodno raziskovanje otrok. Znotraj tega okvira je imela osrednjo vlogo prosta igra, ki je otroku omogočala izražanje ustvarjalnosti, radovednosti in iniciativnosti, hkrati pa je služila kot primarni prostor za pridobivanje socialnih izkušenj. Skozi igro drug z drugim so otroci razvijali ključne socialne veščine, kot so sodelovanje, dogovarjanje, reševanje konfliktnih situacij in iskanje skupnih rešitev, kar je neposredno krepilo medsebojno zaupanje ter povezanost v skupini.

Pomen proste igre in socialnega učenja je v letošnjem letu presegel okvire posameznih oddelkov. Več je bilo povezovanja otrok znotraj posameznih enot in tudi med različnimi (bližnjimi) enotami našega vrtca. To se je uspešno odražalo med vsakodnevno igro, na skupnih sprehodih ter na izletih, s čimer so otroci širili svoj socialni krog, se učili interakcije z vrstniki različnih starosti ter razvijali pripadnost širši skupnosti. Namesto pričakovanja, da se okolje prilagaja posamezniku, so se otroci skozi medskupinsko povezovanje aktivno učili empatije, prilagodljivosti ter življenja v skupnosti.

V te procese smo kot pomembne partnerje vključevali tudi starše. Njihovo sodelovanje se je odražalo skozi aktivno vlogo spremljevalcev na izven vrtčevskih aktivnostih, s čimer so omogočili varno izvedbo dejavnosti izven vrtca, pa tudi skozi neposredno vključevanje v življenje skupine, ko so otrokom predstavili svoje poklice. S tem so pomembno prispevali k bogatitvi otrokovih izkušenj in prenosu realnih znanj v vrtec.

Izjemen doprinos k uresničevanju prednostne naloge je prineslo široko povezovanje z lokalno skupnostjo, ki je otrokom odprlo nove možnosti za učenje in vključenost skozi realne izkušnje. Uspešno smo sodelovali z Osnovno šolo Škofljica (nastop otrok na prireditvi Eko dan; obisk bodočih prvošolcev), aktivno smo se priključili Evropskemu tednu mobilnosti (dejavnosti v sodelovanju z Občino Škofljica). Z namenom krepitev varnosti in mobilnosti smo obiskali Zavod Varna pot ter Park varne mobilnosti, se udeležili Prometnega dneva, v vrtec pa smo povabili občinsko redarsko službo. Kulturno-umetniške izkušnje smo bogatili z obiskom in predstavitvijo otrok iz Glasbene šole Grosuplje. Vrtec se je aktivno vključeval tudi v širše družbeno dogajanje s sodelovanjem na občinskih prireditvah, kot sta bili otroško dopoldne ob občinskem prazniku in nastop dramske skupine v okviru decembrskega dogajanja v občini. Posebno noto medgeneracijskega sodelovanja pa smo uresničili z obiskom Doma starejših občanov (DSO), kjer so se s skupnim nastopom predstavili tako naši otroci kot pevski zbor zaposlenih Čerata. Skozi vsa ta sodelovanja in povezovanja je delo v vrtcu postalo učinkovito most med otrokovim vsakdanom, družino, vrtcem in širšo družbeno skupnostjo, celotna izvedba pa dokazuje uspešno sinergijo vseh deležnikov.

Prednostno nalogo smo uresničevali s/z:

hospitacijami:

Ravnateljica in pomočnica ravnateljice sva hospitirali v vseh 23 oddelkih; na hospitaciji sva bili s pomočnico pozorni predvsem na udeleževanje prednostne naloge, na aktivnost in izhajanje iz otrok, na spodbudno učno okolje, na medsebojno komunikacijo v tandemu, urejenost pedagoške dokumentacije. Na evalvaciji pa sva podali konstruktivno kritiko, kjer je bilo to potrebno, komentirali opaženo, podali pohvale ipd.

kolegialnimi hospitacijami:

V okviru strokovnega sodelovanja so od februarja dalje v enotah potekale napovedane kolegialne hospitacije, pri katerih sta v posameznem oddelku hospitirali vzgojiteljica in pomočnica vzgojiteljice, ki pa nista bili iz istega oddelka. Delo je potekalo skladno z mesečnimi pripravami oddelkov, z osrednjim poudarkom na uresničevanju prednostne naloge. Namen hospitacij je bil spodbujanje strokovne rasti zaposlenih, izmenjava dobrih praks ter medsebojno sodelovanje, proces pa smo uspešno zaokrožili s strokovno evalvacijo in refleksijo.

letnimi pogovori:

Ravnateljica je opravila letne pogovore s strokovnimi in tehničnimi delavci, ki so se vpisali v tabelo. Pogovor je trajal cca. 30 minut. Na pogovoru smo se osredotočili na klimo in počutje v kolektivu, na uresničevanje prednostne naloge vrtca, na profesionalni razvoj ter želje za prihodnje leto.

profesionalnim delom:

Spodbujali smo vseživljenjsko učenje, ki je bogatilo naš profesionalni in osebni razvoj. S spreminjanjem lastne prakse in medsebojno kritično izmenjavo pedagoške prakse smo želeli postati učeča se skupnost.

spremljanjem otrokovega razvoja:

Otrokov razvoj smo spremljali preko različnih opazovalnih lestvic. Opazovalne lestvice so nam bile v pomoč pri spremljanju celostnega otrokovega razvoja in načrtovanju vzgojnega dela. O rezultatih spremljanja smo seznanjali starše na pogovornih urah.

organizacijo počitka:

Upoštevali smo individualne in dejanske potrebe po počitku v vseh oddelkih II. starostnega obdobja. Vsi otroci so šli počivat. Če po 20. minutah niso zaspali, so vstali in za njih so se organizirale načrtovane umirjene dejavnosti.

zapisom evalvacije vzgojnega dela:

Za kakovostno delo je bila zelo pomembna evalvacija vzgojnega dela. Zato smo tudi v tem šolskem letu nadaljevali z nalogami in predlogi, ki so nam pomagali izboljšati strokovno delo.

protokoli uvajanja otrok v vrtec:

Vstop otroka v vrtec je pomembna prelomnica v življenju otroka pa tudi v življenju celotne družine. Otrok se mora za dlje časa ločiti od svojih staršev, navaditi se mora na nov prostor, dnevni ritem, vzgojiteljice, itd. V ta namen je imel vrtec izdelan protokol: sestanek za novince konec avgusta je bil namenjen seznantvi z vrtcem in dogovoru o načinu uvajanja otroka v vrtec. Začeli smo postopoma, prva dva dneva so se razporedili v dve skupini in bili prisotni v vrtcu po dve uri na dan. Od tretjega dne dalje do konca tedna se je čas bivanja v skupini postopno podaljševal do polne časovne prisotnosti otroka v vrtcu (npr. naslednji dan je bil otrok pri zajtrku in ostal do prehoda otrok na igrišče, potem je ostal na kosilu, proti koncu tedna je že počival v vrtcu). V oddelkih, kjer so se novinci priključili obstoječi skupini, so z uvajanjem pričeli v jutranjih ali dopoldanskih urah. Dogovarjali so se individualno znotraj posameznega oddelka.

praznovanjem rojstnih dni:

Rojstne dneve smo praznovali brez slaščic. Dogovor s strokovnimi delavci je bil, da so se rojstni dnevi praznovali na drugačen način kot pa s hrano. Poudarek je bil na dejavnostih in ne na pogostitvi. Ta dan je imel slavljenec vodilno vlogo.

Nekateri strokovni delavci so v vzgojno delo vključevali tudi elemente Montessori pedagogike. Osrednji namen je bil pomagati vsakemu otroku, da je polno razvil svoje sposobnosti in talente na vseh področjih življenja. Pri pristopu Montessori pedagogike gre predvsem za način življenja – učenje za življenje. Otroci so bili v ozračju spoštovanja, svobode in odgovornosti.

PROJEKTI PO ODDELKIH ALI ENOTAH

Projekti so spodbuda za izvajanje inovativnih pristopov in dodajajo dodano vrednost vsebinam, ki jih izvajamo v vrtcu. Projekti so se izvajali v oddelkih v vseh starostnih skupinah.

PLANETU ZEMLJA PRIJAZEN VRTEC

Koordinator: Sabina Agić



V okviru društva Planet Zemlja je bil izveden projekt Planetu Zemlja prijazen vrtec. Izveden je bil z namenom ozaveščanja otrok in zaposlenih v vrtcu o pomembnosti varovanja okolja, trajnostnega razvoja ter spoštljivega odnosa do narave in vseh živih bitij. Cilj projekta je bil otrokom približati koncept ekološkega ravnanja, jih spodbuditi k spoštovanju narave, živih bitij, zdravemu načinu življenja, prehrane ter jih ozavestiti o pomenu zdrave prehrane in načinu priprave le-te.

V letošnjem letu smo v našem zavodu izvajali naslednje (pod)projekte v okviru projekta Planetu Zemlja prijazen vrtec:

-  **Mavrica zdravih okusov:** Otroci so s pomočjo vzgojiteljic spoznavali pomen zdrave prehrane. Pripravljali so različne jedi in napitke, raziskovali nove recepte ter se preizkusili v njihovi pripravi. Pri tem so uporabljali zdrave in lokalne sestavine. Seznanjali so se z varno uporabo kuhinjskega pribora in pripomočkov ter na koncu uživali v pripravljenih jedeh. Na ta način so krepili zavedanje o pomenu zdravega načina prehranjevanja ter razvijali osnovne kuharske spretnosti.
-  **Jezik živali:** Otroci so opazovali živali, se o njih pogovarjali, prebirali in si ogledovali različno literaturo ter tematiko nadaljevali tudi v domačem okolju. Srečevali so se z različnimi živalmi, spoznavali njihove potrebe in se pogovarjali o njihovem počutju. Na ta način so razvijali empatijo, krepili občutek odgovornosti ter odnos skrbi do drugega in do živali.
-  **Eko beri:** Otroci so skozi interpretativno branje, poslušanje in skupno raziskovanje umetnostnih besedil razvijali jezikovne zmožnosti, ubesedovali svoj notranji svet ter prepoznavali vsebine okoljskega značaja. Prek spoznavanja lastnosti objektov in njihovega razvrščanja so prenašali ekološke teme v vsakodnevne navade ter razvijali spoštljiv in odgovoren odnos do žive in nežive narave. Aktivno so bili vključeni v izvajanje in presojanje okoljskih vedenj, s čimer so pridobivali pomembne izkušnje o prispevku posameznika k varovanju naravnega okolja in ohranjanju ravnovesja v naravi.
-  **Eko dnevnik:** Projekt je bil usmerjen v razvijanje odgovornega odnosa do naravnega okolja ter spodbujanje trajnostnega načina življenja že v predšolskem obdobju. Otroci so okoljsko ozaveščenost razvijali skozi praktične naravoslovne dejavnosti, kot so raziskovanje narave, ločevanje odpadkov ter ustvarjanje iz naravnih in odpadnih materialov. Vse izvedene dejavnosti smo sistematično beležili v Eko dnevniku, ki je služil kot spremljava projekta in spodbuda za oblikovanje trajnostnih navad.
-  **Čebelja pot:** Otroci so skozi vodene dejavnosti poglobljeno spoznavali čebelo, njene telesne dele ter razvijali spoštljiv odnos do živih bitij. Projekt je uspešno povezoval več področij kurikulumov: gibanje skozi posnemanje čebel, matematiko s prirejanjem v panju ter umetnost z izdelavo lastnih čebel in oblikovanjem razstave. Zgodbo o čebelah so otroci spoznavali tudi prek dramatizacije v izvedbi vzgojiteljic. Raziskovalni duh so krepili v naravnem okolju z uporabo povečevalnega stekla za opazovanje rastlin in živali, kar je pomembno prispevalo k njihovi okoljski ozaveščenosti.
-  **Zgodba o zeliščih:** Otroci so spoznavali nove pristope k učenju ekoloških vsebin, pri čemer je bil poudarek na zeliščih. Na različne načine so raziskovali njihov zdravilni pomen ter uporabo v prehrani in napitkih. Izvedli so delavnico sajenja zelišč, kjer so se učili tudi osnov vrtnarjenja. Zelišča so spoznavali z vsemi čutili – jih vonjali, tipali in okušali – ter pri tem razvijali senzorično zaznavanje. Uporabljali so različno slikovno in medijsko literaturo, ki jim je omogočila poglobljeno in čutno raziskovanje zelišč.

- 
Reci čiv: Vsebina projekta je bila ekološko naravnana. Otroci so spoznavali pomen ptic za naše okolje, raziskovali njihova bivališča ter ugotavljali, s čim se ptice prehranjujejo. Izdelali so ptičjo hišico iz odpadnega materiala, pri čemer so se učili o pomenu ponovne uporabe in njenem vplivu na varovanje našega planeta. Skupaj so izbrali primerno mesto za postavitev ptičje hišice in jo nato opazovali skozi vse leto. Pripovedovali so o opažanjih dogajanja pri hišici, razmišljali o tem, kaj se dogaja s pticami pozimi, jim zagotavljali ustrezno hrano ter spremljali, kako se hišica spreminja ob različnih vremenskih razmerah.

Podprojekt	Oddelki	Št. otrok
»Mavrica zdravih okusov«	Kapljica, Krtki	26
»Jezik živali«	Kapljica, Oblaček	25
»Eko beri«	Žogice, Škratki, Sončki, Zvezdice, Krtki	92
»Eko dnevnik«	Ježki	20
»Čebelja pot«	Srnice, Kužki	35
»Zgodba o zeliščih«	Oblaček	13
»Reci čiv«	Miške, Krtki, Sovice	40

Preko izpeljave projekta Planetu Zemlja prijazen vrtec smo pridobili naziv PLANETU ZEMLJA PRIJAZEN VRTEC 2025/26.

CICIUHEC, BEREMO Z MALČKI



Koordinator: Vlasta Viršek

Ciciuhec se je izvajal v treh enotah vrtca: Bisernik, Škratec in Pisanček. Družinski bralni projekt Mestne knjižnice Ljubljana je namenjen predšolskim otrokom in njihovim staršem. V sodelovanju z Mestno knjižnico Ljubljana, enoto Škofljica, je večina otrok, ki so sodelovali v projektu, ob zaključku leta pridobilo tudi posebne pohvale za prebrane knjige. Otroci iz enote Citronček so nekajkrat v letu obiskali tudi knjižnico na Škofljici, čeprav letos niso sodelovali v projektu Ciciuhec. Na obisk v sodelujoče skupine je prišla tudi knjižničarka Ljudmila Porenta. 7. 5. 2026, so si otroci za nagrado, za opravljen bralni projekt, v enoti Bisernik ogledali predstavo Potujoči cirkus nerodne Avgušline, v izvedbi gledališča Bičikleta. V projektu Ciciuhec je sodelovalo 119 otrok.

Enota	Oddelki	Št. otrok
Bisernik	Srnice, Sončki, Žabice, Ptički	87
Škratec	Polhki	18
Pisanček	Oblaček	14



PROJEKT: ZDRAVJE V VRTCU

Koordinator: Melita Korošec

Tudi v letošnjem letu se je vrtec Škofljica udeležil programa Zdravje v vrtcu. Letošnja rdeča nit je bila **Male roke gradijo velika prijateljstva**.

Skozi predšolsko obdobje se otrok intenzivno razvija na vseh področjih razvoja, tako na telesnem, spoznavnem, čustvenem kot socialnem področju. V tem obdobju pri otroku zaznavamo različna vedenja. Na eni strani opazimo empatijo in solidarnost, na drugi strani pa pretepanje, ščipanje, odiranje in izločanje. Zato je zelo pomembno, da se zavedamo, da smo mi odrasli zgled otrokom in da lahko s svojim vedenjem oz. z ustreznimi pristopi uravnavamo neželeno in agresivno vedenje, saj imamo veliko vlogo pri razvoju in učenju predšolskih otrok.

Zato je bilo v letošnjem letu pripravljenih veliko predavanj in dobrih praks na to temo. Udeleženke so si jih ogledale na jesenskem in spomladanskem izobraževanju in izpolnile anketo. Poleg tega pa so tekom celega leta izvajale različne aktivnosti iz različnih področij in sicer: Rdeča nit-male roke gradijo prijateljstva, skrb za zdravje, zdrava prehrana, duševno zdravje, telesna aktivnost, medgeneracijsko sodelovanje, svetovni dnevi povezani z zdravjem, zdrav način življenja in narava, varovanje okolja ...

V projektu je sodelovalo 7 oddelkov iz celega vrtca. To so bili:

Enota	Oddelki	Št. otrok
Bisernik	Srnice, Žogice	40
Cekinček	Mucki, Metulji	27
Škratec	Krtki	14
Pisanček	Kapljica, Oblaček	25



PROJEKT: ŠOLA SOBIVANJA

Koordinator: Jana Grofelnik

V okviru Sobivanja – društva za trajnostni razvoj se je naš vrtec vključil v tri različne projekte, ki so celostno pokrivali tematiko trajnostnega razvoja:

»**Spodbujamo prijateljstvo**« je bil namenjen spodbujanju pozitivnih odnosov med otroki in razmišljanju o pomenu prijateljstva. Otroci so skozi različne aktivnosti raziskovali, kako negovati prijateljstvo, kako se obnašati do prijateljev ter kako pomembno je sodelovanje in pomoč drugim. V okviru te teme se je v projekt vključil oddelek **Medvedki**, ki pa ga ni uspešno izvedel zaradi zahtevnosti skupine.

Sodelovanje v projektu je pripomoglo k poglobitvi otroških vezi in jih spodbudilo k pozitivnemu razmišljanju o prijateljstvu, kar bo zagotovo imelo trajen vpliv na njihov razvoj.

»**Ti meni danes, jaz tebi jutri**«: Projekt je nastajal v sodelovanju z Zavodom ORELI in je izpostavljala pomen medgeneracijskega sodelovanja. Projekt se je posvečal socialnim odnosom kot eni od ključnih komponent trajnostnega razvoja. Otroke je spodbujal k razmišljanju o odnosih s starejšimi, pomenu pomoči, skupnosti, časa, pozornosti in medsebojnega spoštovanja. V projektu so sodelovali otroci, starši, stari starši, mentorji, lokalno okolje in širša skupnost. Aktivnosti so bile usmerjene v medgeneracijsko druženje ob praznikih, trajnostne akcije, ogled poučnih vsebin oziroma razmislek o pomenu odnosov in solidarnosti. Cilj projekta je bil razvijati okolje, ki spodbuja medsebojno pomoč, spoštovanje starejših, odgovornost do skupnosti ter trajnostno naravnano in zdravo družbo.

V projekt sta bila vključena 2 oddelka: **Račke, Čebele**.

»**Slovenija – kot jo vidimo otroci**«: Projekt otrokom omogoča, da že zgodaj začnejo spoznavati naravne in kulturne lepote Slovenije, kar spodbuja njihovo pozitivno čustveno povezanost z domovino. Projekt je otrokom omogočal, da so raziskovali in predstavljali značilnosti svojega kraja, kar je krepilo njihovo zavest o lokalni skupnosti in naravni dediščini. Sodelovanje v projektu jih je spodbujalo k razmišljanju o okolju, vodi, rastlinah, živalih in kulturnih znamenitostih ter jih spodbujalo k sodelovanju pri ustvarjanju »Knjižice mojega kraja«. Prek tega procesa so se otroci učili pomembnosti spoštovanja in varovanja narave, obenem pa razvijali svoje kreativne in raziskovalne sposobnosti.

V letošnjem letu sta pri projektu sodelovala 2 oddelka: **Ježki, Žabice**.

Enota	Oddelki	Št. otrok
Bisernik	Ježki, Žabice	41
Citronček	Račke, Čebele	40



PROJEKT: NAŠA MALA KNJIŽNICA

Koordinator: Jana Grofelnik

Čas izvajanja: oktober 2025 – maj 2026

Projekt Naša mala knjižnica je mednarodni projekt, namenjen spodbujanju bralne pismenosti, domišljije in medosebne povezanosti pri najmlajših. V šolskem letu 2025/2026 je v projektu sodelovalo šest skupin Vrtca Škofljica. Preko kakovostnih slikanic slovenskih in tujih avtorjev so otroci spoznavali literarne svetove, razvijali izrazne in ustvarjalne sposobnosti ter oblikovali pozitiven odnos do knjige.

Dejavnosti, ki smo jih vključili v izvajanje projekta:

- USTVARJALNIKI;
- PISMO PRESENEČENJA in KNJIŽNE RAZGLEDNICE: Otroci so prejeli pismo avtorja in razglednice;
- NAJ BRALNI KOTIČEK in BRALNI VLAKEC: Vsaka skupina je uredila kotiček in spremljala branje z bralnim vlakcem.

Refleksija:

Projekt Naša mala knjižnica je otrokom ponudil bogato in raznoliko izkušnjo knjige – ne le kot zgodbe, ampak kot življenjskega doživetja, ki povezuje, spodbuja radovednost, razvija izražanje in krepi odnose. Otroci so literarne junake vzeli za svoje, zgodbe pa so postale del njihovega vsakdana.

Enota	Oddelki	Št. otrok
Bisernik	Žogice, Zvezdice, Ježki	59
Citronček	Račke, Čebele	42
Cekinček	Polžki	18

OBOGATITVENE DEJAVNOSTI na ravni enot

Naše vsakdanje delo v vrtcu smo popestrili z obogatitvenimi dejavnostmi, ki so del kurikuluma vrtca. Pripravili in izvajali so jih strokovni delavci vrtca. Z aktivnostmi smo pričeli v mesecu oktobru.

Dejavnost	Oddelki	Koordinator	Št. otrok/Realizacija
Folklorna dejavnost v Biserniku 	1x tedensko za otroke v starosti 5 do 6	Ana Vodeb Aleksandra Bravič	18 otrok 25 srečanj
Glasbene urice – enota Bisernik 	1x tedensko za otroke v starosti 5 do 6	Maja Maučec	Nerealizirano zaradi B odsotnosti izvajalke
Kemijski poskusi – enota Bisernik 	1x tedensko za otroke v starosti 5 do 6	Darja Križman Jana Zgonc	20-24 otrok 14 srečanj
Joga – enota Bisernik 	1x tedensko za otroke v starosti 5 do 6	Amanda Rekar	16 otrok 14 srečanj
Kamišibai - enota Bisernik 	2x mesečno v skupini Škratki Priložnostno za vse otroke enote	Mateja Mihalj	Skupina Škratki (včasih tudi ostali otroci enote Bisernik) 25 srečanj
Glasbene urice – enota Citronček 	1x mesečno za vse otroke v enoti	Polona Koščak Irena Jakopin	vsi otroci v enoti 6 srečanj (vsaka skupina 2x)

Pravljичne minutke - enota Citronček 	1x /14 dni za vse otroke v enoti	Katarina Kušar	Cela enota (različno število otrok na srečanje) 7 srečanj
Prva pomoč za najmlajše – enota Citronček 	V projektne tednu pod okriljem RK Slovenije	Irena Jakopin	Cela enota 2 izvedbi
Kamišibai - enota Cekinček 	1x mesečno za vse otroke v enoti	Mateja Poljanšek, Maja Milavec	Cela enota 8 srečanj
Gibalne minutke – enota Cekinček 	1x mesečno za vse otroke v enoti	Katarina Mlakar	Realizirano le 1 srečanje
Pravljичne urice – enota Cekinček 	1x/3 tedne za vse skupine razen Kužke v enoti (od decembra dalje)	Anja Bavdek	Nerealizirano zaradi specifičnosti enote (najmlajši otroci, bolniške odsotnosti)
Ustvarjanje spodbudnega in varnega učnega okolja v vrtcih	Kapljica	Eva Jelenc	Celo leto
Pravljичne urice – enota Pisanček 	1x mesečno za vse otroke v enoti	Nataša Levstek	Cela enota 7 srečanj
Glasbene urice – enota Pisanček 	1-2x mesečno za vse otroke v enoti	Romana Knavs	Cela enota 6 srečanj
Glasbene urice – enota Škratec 	2x mesečno za vse otroke v enoti	Melita Korošec	Cela enota 12 srečanj
Pravljичne urice – enota Škratec 	2x mesečno za vse otroke v enoti	Tanja Šeme Eva Černjavič	Cela enota 16 srečanj

»Mali Sonček« 	za otroke iz oddelkov starosti 2 do 6 let	Vlasta Viršek	- modri (2-3 leta) – 64 otrok - zeleni (3-4 leta) – 70 otrok - oranžni (4-5 let) – 88 otrok - rumeni (5-6 let) - 93 otrok
Teden otroka <i>"Prijaznost ti bo krila dala – vedno reci prosim in hvala."</i> 	Vsaka enota pripravi dejavnosti na temo. Program je izobešen na oglasnih deskah oddelkov.	ČAS IZVEDBE od 6. do 12. oktobra	cel vrtec
Veseli december 	Vsaka enota pripravi dejavnosti na temo. Program je izobešen na oglasnih deskah oddelkov.	ČAS IZVEDBE December	Aktivnosti v vseh enotah

Prednostna naloga enot

Enota	Prednostna naloga
 enota Cekinček	"SE IGRAM, GIBAM, »JEZIKAM«"
 enota Pisanček	"SPRETNI PRSTKI"
 enota Citronček	"GOZDNA PEDAGOGIKA"
 enota Škratec	"S PRIJATELJI SE IGRAM IN RASTEM"



enota Bisernik

- **"PRAVLJICA NA OBISKU"**

Vsi zastavljeni cilji in dejavnosti so bile realizirane. Poročila po enotah so v prilogi (Evalvacije LDN enot).

DODATNE DEJAVNOSTI ZA 5 DO 6 LETNE OTROKE

Vrtec je izvajal tudi dodatne dejavnosti. Starši so v skladu z interesom vpisali otroka na letovanje in prispevali sredstva. Za tri otroke je Metuljev sklad pokrila stroške tabora glede na vložene vloge staršev/skrbnikov.

Dodatna dejavnost je bila namenjena otrokom pred vstopom v šolo.

Dejavnost	Enota	Spremljevalci	Koordinator/ Nosilec izvedbe	Čas izvedbe
3 dnevni tabor Planet otrok – program Škratki moji prijatelji, Hotel Rute, Gozd Martuljek	vsi oddelki starosti 5 do 6 let	strokovni delavci oddelka in ostali	Vlasta Viršek	Tabor je bil realiziran v dveh terminih v času od 20. 4. – 22. 4. 2026 (47 otrok) 22. 4. – 24. 4. 2026 (30 otrok)

DODATNE DEJAVNOSTI Z ZUNANJIMI IZVAJALCI

Izvajanje dodatnih dejavnosti sodi med storitveno dejavnost, ki ne sodi v kurikulum vrtca. Dodatne dejavnosti so bile namenjene otrokom od 4 do 6 let, ki so že vključeni v vrtec. Stroške za izvedbo dodatnih dejavnosti so pokrivali starši v celoti. Prijave so sprejemali izvajalci in starše seznanili s programom. Za dodatne dejavnosti je vrtec ponudil prostor, vendar v času, ko le-te niso ovirale izvajanja osnovnega programa, to je bilo od 15.30 dalje. Izvajalci so z občino ustanoviteljico in vrtcem sklenili pogodbo o najemu prostora.

Po končani dejavnosti se otroci niso vračali v oddelek, pač pa so jih prevzeli starši.

Zunanji izvajalec je prevzel vso odgovornost za varnost otrok od trenutka, ko jih je prevzel. Vrtec je vodil evidenco zunanjih izvajalcev v šolskem letu 2024/25.

Dejavnost	Št. otrok	Izvajalec	Kje
Enota BISERNIK			
Telovadba	6	Maja Recek - Simpli šport	Telovadnica
Taekwondo	10	Taekwondo klub Kang	Telovadnica

Ritmična gimnastika	20	KRG Tim	Telovadnica
Nogomet	18	NS Feniks	Telovadnica
NTC delavnice	12	NTC Slovenija	Igralnica
enota CITRONČEK			
Tuji jezik: Angleščina	13	Vesna Dobravec	Igralnica
Taekwondo	10	Taekwondo klub Kang	Igralnica
Plesne urice	9	Prostyle	Igralnica

KOLEDAR DOGODKOV

Dejavnosti, prireditve in srečanja so potekala na ravni enot in skupin.

Čas izvedbe	Vsebina
28. 8. 2025	Uvodni roditeljski sestanek za starše za nove skupine 1-2 in 2-3.
9. 9. – 17. 9. 2025	1. roditeljski sestanki s starši.
15. 9. 2025	Roditeljski sestanek z učiteljicami 1. razreda – Bisernik (Ježki, Ptički, Žabice).
18. 9. 2025	Roditeljski sestanek z učiteljicami 1. razreda – Citronček (Čebele, Medvedki).
20. 9. 2025	Občinski praznik z otroškim dopoldnevom.
16. 9. do 22. 9. 2025	Evropski teden mobilnosti – Mobilnost za vse! Enkrat na leto združimo moči in na glas pozovemo k spremembi potovalnih navad.
20. 9. 2025	Otroško dopoldne v okviru občinskega praznika pred OŠ Škofljica (delavnice za otroke): delavnica z mehurčki, tattoo delavnica, origami delavnica.
26. 9. 2025	Dan športa
6. do 12. 10. 2025	Igralne in ustvarjalne dejavnosti ob Tednu otroka na temo: »Prijaznost ti bo krila dala- vedno reci prosim in hvala.«
9. 10. 2025	Jesenski dogodek »Z metulji letimo in telovadimo«.
9. 10. 2025	Nastop pevskega zbora zaposlenih Čerata v Domu starejših Škofljica.
oktober 2025	Dejavnosti ob Mesecu požarne varnosti in obiski gasilcev ter evakuacijske vaje.
15. 10. 2025	1. Šola za starše Lilijana Kodelja: Vpliv partnerskega odnosa na razvoj otroka
20. 11. 2025	Svetovni dan otroka
21. 11. 2025	Tradicionalni slovenski zajtrk – letošnji slogan »Moja izbira je slovenska hrana.«
december 2025	Različne dejavnosti ob veselem decembru, decembrska srečanja s starši.
3. 12. 2025	Bazar dobrih želja – novoletni sejem.
11. 12. 2025	Nastop otrok za upokojece.

16. 12. 2025	Predstava »Pika plete« in nastop pevskega zbora Čerata pod šotorom v okviru decembrskega dogajanja v občini.
17. 12. 2025	Nastop pevskega zbora zaposlenih Čerata v Domu starejših Škofljica, druženje s starostniki, predaja čestitk.
18. 12. 2025	Predstava »Pika plete« v Skednju na Pijavi Gorici.
januar 2026	Zimske radosti
februar 2026	Kulturni dnevi (obiski galerij, knjižnic itd., dejavnosti po enotah.); obisk pesnice Barbare Gregorič Gorenc v enoti Bisernik
5. 2. 2026	Osrednja občinska proslava ob kulturnem prazniku na OŠ Škofljica (nastop otrok 5-6) – <i>NEREALIZIRANO zaradi odločitve šole</i>
3. 2. – 11. 2. 2026	2. roditeljski sestanki s starši
17. 2. 2026	Pušno rajanje
marec 2026	Družinski dnevi - oddelčna srečanja ali srečanja enote - skupno voščilo; pomladna srečanja s starši
25. 3. 2026	2. Šola za starše Tanja Povšič: Otrok in stiska – kako mu pomagati?
2. 4. 2026	Mednarodni dan knjige za otroke.
7. 4. 2026	Svetovni dan zdravja
20. 4. – 24. 4. 2026	Tabor za otroke 5-6 let: Garni Hotel Rute
21. 4. 2026	Prometni dan občine Škofljica
22. 4. 2026	Svetovni dan Zemlje
26. 4. 2026	Šolska prireditev ob Dnevu Zemlje: Eko dan (nastop otrok 4-5).
20. 5. 2026	Obisk bodočih prvošolcev v OŠ Škofljica (Čebele, Medvedi).
28. 5. 2026	Obisk bodočih prvošolcev v PŠ Lavrica (Ježki, Ptički, Žabice).
28. 5. 2026	Nastop otrok in pevskega zbora Čerata v DSO Škofljica.
31. 5. 2026	Svetovni dan športa
21. 5. 2026	Pomladni dobrodelni dogodek z delavnicami »Z metulji letimo«
maj - junij 2026	Izleti, zaključna srečanja s starši
8. 6. 2026	Svetovni dan gasilcev; evakuacijske vaje
9. 6. 2026	Zaključna prireditev za otroke, ki odhajajo v šolo - v <i>dvorani PŠ Lavrica</i>

Strokovni delavci so v oddelkih v starosti 3 do 4 do 3-krat letno in 4 do 6 do 4-krat letno v dopoldanskem času načrtovali izlet, obisk ali ogled predstave po dogovoru s starši, ki so plačali morebitne stroške prevoza in vstopnino. Za spremstvo so šli večinoma starši.

STROKOVNI ORGANI VRTCA

Ravnateljica je bila poslovodni organ in pedagoški vodja vrtca. Kot pedagoški vodja je vodila in sodelovala s strokovnimi organi vrtca, kot poslovodni organ pa z organi upravljanja vrtca, ustanoviteljem in drugimi institucijami ter povezovala obe področji. Pristojnosti ravnateljca določa 49. člen Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja.

SVET JVIZ VRTEC ŠKOFLJICA

Svet vrtca je opravljal naloge določene z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja in Odlokom o ustanovitvi vrtca. Sestavljali so ga trije predstavniki ustanovitelja, pet predstavnikov zaposlenih in trije predstavniki staršev.

Predsednica: Mojca Brkinjač

Predstavniki ustanovitelja – Občine Škofljica: Mojca Brkinjač, Nataša Levstek, Rok Treven.
Predstavniki zaposlenih: Tina Levičnik (Citronček), Anja Bavdek (Pisanček), Sabina Agić (Bisernik), Mateja Poljanšek (Cekinček), Maja Kogovšek (Škratec) – do 31. 12. 2025, Melita Korošec (Škratec) – od 24. 2. 2026.

Predstavniki Staršev: Anja Kocjančič (Škratec), Ana Petač (Bisernik), Žiga Ahčin (Cekinček).

V tem šolskem letu se je Svet vrtca sestel na dveh rednih sejah in dveh korespondenčnih sejah.

Mandat članov traja štiri leta. Mandat staršev je povezan s statusom otroka v vrtcu.

Nov svet vrtca je bil konstituiran 13. 5. 2025.

VZGOJITELJSKI ZBOR

V šolskem letu 2025/26 sta bila sklicana 2 vzgojiteljska zbora, eden od teh je bil tudi zbor delavcev. Sklican je bil tudi 1 izredni vzgojiteljski zbor zaradi izpeljave glasovanja v napredovanje v naziv dveh vzgojiteljic (Sabine Agić v naziv svetnik, Nataše Levstek v naziv svetovalca).

VODSTVO VRTCA

Organizacijo pedagoškega vodenja sta izvajali ravnateljica Ana Bratuž s pomočjo pomočnice ravnateljice Vlaste Viršek. Pomočnica ravnateljice je imela s strani ravnateljice pooblastilo za izvajanje posebnih nalog in zadolžitev, ki so bile določene s sklepom o imenovanju. Skozi celo leto sta sodelovali z zaposlenimi, spremljali njihovo delo preko obiskov v oddelku ter skrbeli, da sta bila delo in program izvedena strokovno in profesionalno.

SVETOVALNA SLUŽBA

V vrtcu je delovala svetovalna služba, katere cilj je bil ustvariti pogoje za čim boljše počutje in optimalen razvoj otroka v sodelovanju s starši, strokovnimi delavci, vodstvom in zunanjimi institucijami.

V Vrtcu Škofljica sta v šolskem letu 2025/2026, naloge svetovalne službe opravljali Katja Demšar Comino, univ. dipl. soc. ped. in za polovični delovni čas Tina Černič, univ. dipl. soc. ped. Drugo polovico delavnika je Tina Černič pokrivala delo vzgojiteljice za zgodnjo obravnavo, kar pomeni, da sta se njeni vlogi pogosto prepletali.

Svetovalno delo je potekalo v dogovoru z ravnateljico, pomočnico ravnateljice in samostojno. Pri delu se je vedno upoštevalo dobrobit vseh otrok in vsakega posebej v vrtcu. Reševanje strokovnih dilem in vprašanj, v sodelovanju z vsemi deležniki v vrtcu, je potekalo kvalitetno in v skladu s smernicami.

REALIZACIJA SVETOVALNEGA DELA Z OTROKI

- ✓ Svetovalna služba je že v začetku šolskega leta začela z obiski v oddelkih. V večini oddelkov je opazovanje potekalo trikrat. Sistematično je spremljala razvoj otrok in bila pozorna na morebitne posebnosti, na katere so opozorile vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljic ali pa je posebnosti zaznala sama. Strokovnim delavkam v oddelku je nudila podporo pri sporočanju posebnosti staršem in jih seznanila s koraki do pomoči otroku. Sodelovanje z vzgojiteljicami in opazovanje otrok je bilo, tudi zaradi dinamike skupine ali vzgojnih posebnosti, v nekaterih skupinah kontinuirano tekom celega šolskega leta.
- ✓ Pri svetovalnem delu z otroki so prevladovala posredne oblike pomoči (posvetovalno delo s starši in strokovnimi delavci). Te naloge so vključevale opazovanje posameznega otroka ali skupine in nudenje pomoči udeležencem (staršem in strokovnim delavcem) v obliki

(po)svetovanj. Posvetovanja so bila v zvezi z otrokovim razvojem, zaznanimi težavami pri prilagajanju na življenje v vrtcu, vedenjskimi težavami in drugimi posebnostmi.

- ✓ Pozornost je bila namenjena tudi novo sprejetim otrokom v skupinah. Spremljalo se je njihovo prilagajanje na novo skupino in dnevno rutino, sprejetost s strani sovrstnikov.
- ✓ Svetovalna služba je za vse otroke, ki potrebujejo pomoč in svetovanje, vodila zapise in se v okviru strokovne skupine dogovarjala za termine sestankov strokovne pomoči, pripravljala individualizirane programe za otroke s posebnimi potrebami, urejala osebne mape otrok s posebnimi potrebami z vso dokumentacijo, izvajala svetovalno storitev v sodelovanju z vzgojiteljicam in vzgojiteljicama za zgodnjo obravnavo, ter pripravljala poročila o otrocih za zunanje institucije.
- ✓ V letošnjem šolskem letu so bili pod vodstvom svetovalne službe vsaj dvakrat izvedeni sestanki strokovnih skupin za otroke s posebnimi potrebami. Za novo sprejete otroke s posebnimi potrebami in za šoloobvezne otroke, so bili sestanki izvedeni trikrat v šolskem letu. Za dva šoloobvezna otoka je bil izveden še dodaten sestanek.
- ✓ V Program za predšolske otroke s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo je bilo vključenih 18 otrok. Dva otoka sta bila med šolskim letom (april 2026) izpisana zaradi vključitve v Prilagojen program za predšolske otroke. V ure dodatne strokovne pomoči sta bila nato vključena dva druga otoka. Šest otrok (ob začetku šolskega leta pa osem) je imeli po Zapisniku MDT pomoč spremljevalca. Na srečanjih strokovnih skupin so poleg strokovnih delavcev sodelovali tudi starši otrok in spremljevalke. V sodelovanju z zunanjimi strokovnjaki (razvojno pediatrijo, logopedijo, klinično psihologinjo, idr.) smo za pet otrok izpeljali razširjene timske sestanke.
- ✓ Svetovalna služba je sodelovala pri postopkih pomoči in usmerjanja OPP z naslednjimi institucijami: ZRSS, CSD LJ Vič- Rudnik, ZDL s CZO, CDZ Ljubljana, ZD Črnomelj, Anima Mundi in Bolnišnica za otroke Šentvid pri Stični. Organizirala je srečanja strokovnih skupin za vsakega otroka s posebnimi potrebami. Svetovalna služba je s strokovnimi opažanji in mnenji pomagala pri skrbi za otroke s posebnimi potrebami in koordinirala izvajanje zgodnje obravnave v vrtcu. Za tri otroke smo pripravili dokumentacijo k vlogi za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami, ki so jo starši vlagali na ZRSS.
- ✓ Na podlagi mnenja ZD CZO, je bil en otrok v vrtec sprejet prednostno.

REALIZACIJA SVETOVALNEGA DELA S STARŠI

- ✓ Individualni razgovori s starši so potekali preko celega šolskega leta. Starši so se na svetovalno službo obračali predvsem glede vpisa in uvajanja otroka v vrtec, odložitev šolanja, postopka usmerjanja ob prehodu v OŠ, nekaj staršev pa tudi v zvezi z opaženimi težavami/spremembami v vedenju, tako doma kot v vrtcu. Skupaj z vzgojiteljico in pomočnico vzgojiteljice posameznega oddelka, so bila izvedena posvetovanja s starši o vzgojnih dilemah, posebnostih, stisk idr. Izpeljanih je bilo 15 sestankov s starši. Svetovalna služba je starše glede na problematiko usmerjala tudi na druge institucije, ki nudijo pomoč (npr.: ZD, ZRSS, Svetovalni center, ZGNL, Centre za zgodnjo obravnavo, Motus ipd.).
- ✓ Za tri otroke se je na prošnjo staršev pripravilo Poročilo vrtca o otroku in Zapis pogovora z otrokom, kot prilogi k Zahtevi za usmerjanje. Ob tem je svetovalna služba starše informirala glede samega postopka usmerjanja, pomagala pri vlaganju zahteve, izpolnjevanju obrazcev in pripravila vso potrebno dokumentacijo.
- ✓ V sodelovanju z Zvezo prijateljev mladine Moste-Polje, sta bili izvedeni dve predavanji v okviru Šole za starše: v mesecu oktobru 2025 *Vpliv partnerskega odnosa na razvoj otroka (Lilijana Kodolja)* in v mesecu marcu 2026 predavanje *Otrok in stiska – kako mu pomagati (Tanja Povšič)*. Srečanja sta bili izvedeni v živo. Prvega predavanja Šole za starše se je udeležilo 33 slušateljev, drugega pa 16. Teme smo skrbno izbirali glede na potrebe staršev in aktualno družbeno problematiko, a bi si kljub temu želeli večji obisk.

- ✓ V mesecu septembru 2025 je svetovalna služba sodelovala pri načrtovanju in izvedbi roditeljskih sestankov skupin 5 – 6 let. V sodelovanju z OŠ Škofljica je izpeljala tematske roditeljske sestanke za lažji prehod v OŠ, z namenom informiranja staršev glede vpisa in ocene pripravljenosti otrok za vstop v šolo. Glede dilem v zvezi z odlogom šolanja, je svetovalna služba naknadno s starši izpeljala svetovalne pogovore individualno.
- ✓ Svetovalna služba je izpeljala celoten postopek vpisa novincev. Staršem bodočih novincev so bili poslani pozivi k podpisu pogodb. Podpisovanje pogodb s starši za novo sprejete otroke je bilo izvedeno v mesecu maju 2026. Glede na odpovedi mest, pa naknadno še v juniju 2026.
- ✓ Svetovalna služba je staršem tujcem ali na poziv UE Ljubljana, tekom celega šolskega leta pripravljala potrdila o vključenosti otroka v Vrtec Škofljica. Izdanih je bilo 19 potrdil. Starši so potrdilo potrebovali za urejanje zadev v zvezi z državljanstvom.
- ✓ V juniju je bilo staršem, ki so želeli premestiti svojega otroka v drugo enoto, posredovano obvestilo o premestitvi. Obvestilo o premestitvi so prejeli tudi starši odloženih otrok in starši otrok skupine Sovice, zaradi delitve skupine. V šolskem letu 2025/2026 smo prejeli 2 prošnji za premestitev otroka v drugo enoto.

REALIZACIJA SVETOVALNEGA DELA V SODELOVANJU S STROKOVNIMI DELAVCI VRTCA

- ✓ Ob rednih obiskih skupin, so potekala posvetovanja o posameznih otrocih. Z nekaterimi strokovnimi delavkami se je podrobneje načrtovalo, kako pristopiti k staršem in kateri so ustrezni pristopi za otroka. Izpeljanih je bilo 15 sestankov s starši.
- ✓ Z rednimi obiski v skupinah in razgovori s strokovnimi delavkami in starši, je potekalo spremljanje učinkovitosti predlaganih oblik pomoči.
- ✓ Ob izrednih situacijah v oddelkih (vedenjsko problematični otroci) je bila nudena pomoč in podpora vzgojiteljicam.
- ✓ Vzgojiteljice so bile seznanjene z informacijami in priporočili glede novo sprejetih otrok s posebnimi potrebami (vsebina Zapisnika multidisciplinarnega tima RA, informacije iz razvojne ambulante, informacije s strani staršev, idr).
- ✓ Med šolskim letom je svetovalna služba strokovne delavke seznanjala z informacijami glede postopkov obravnav otrok s posebnimi potrebami v zdravstvenih ustanovah in sodelovala pri pripravi poročil o otroku. Po potrebi smo se s strokovnimi delavkami sestale na internih sestankih z namenom priprave na razširjene timske sestanke, sodelovanja z zunanjimi institucijami in izvedbe pogovornih uric s starši.
- ✓ Tekom šolskega leta je ves čas potekalo sodelovanje med svetovalno službo in vzgojiteljicama za zgodnjo obravnavo (Janjo Pratnemer in Tino Černič). Redno je potekala izmenjava informacij, strokovno posvetovanje o otrocih in načrtovanje sodelovanja s starši. Sodelovanje je potekalo tako pri detekciji novih otrok, ki bi potrebovali pomoč, kot tudi pri načrtovanju, pripravi in evalvaciji individualiziranih programov za otroke s posebnimi potrebami.
- ✓ V sodelovanju z vzgojiteljicama za zgodnjo obravnavo je trikrat v letu organizirala srečanje aktiva otrok s posebnimi potrebami. Aktivov OPP so se na lastno željo lahko udeležile strokovne delavke in spremljevalke. Prvi aktiv je potekal na temo *Vloga strokovnih delavk in spremljevalk pri delu z otroki s posebnimi potrebami*. Drugi aktiv je bil posvečen otrokom z motnjo v duševnem razvoju in otrokom z MAS ter prilagoditvam, ki jih lahko zagotavljamo v vrtcu. Tretji aktiv je potekal v obliki svetovalne kavarne, kjer so lahko udeleženske aktiva samoevalvirale letošnje delo z otroki s posebnimi potrebami, izzive,...
- ✓ Svetovalna služba je sodelovala pri razgovorih za novo zaposlene spremljevalke otrok s posebnimi in jih pred pričetkom dela seznanila z otrokovimi posebnostmi. Za spremljevalke

je organizirala spletno izobraževanje z naslovom *Učinkovito delo spremljevalca v vrtcu*, ki ga je izpeljala ga. Damjana Šmid.

- ✓ Sodelovala je s študentko surdopedagogike z namenom vpeljave logopedске pomoči otrokom v Vrtcu Škofljica; pripravila je soglasja za starše, sodelovala pri detekciji otrok z govorno-jezikovnimi težavami, podala informacije o otrocih in usmerjala študentko pri izvajanju logopedске pomoči ter ji pomagala pri komunikaciji s starši teh otrok.
- ✓ Zaposlenim je redno pošiljala informacije o izobraževanjih, aktualne članke in druge pomembne informacije iz strokovne literature, ki bi jim lahko bile v pomoč pri njihovem delu. Po potrebi je za vzgojiteljice pripravila informacije za starše (uvajanje otrok v vrtec, prihod novorojenca, pojav strahov pri predšolskem otroku, grizenje, ipd.).
- ✓ Po potrebi je spremljala skupine na izletih (Lutkovno gledališče, Hiša kranjske čebele, ZOO Ljubljana, spremstvo na tabor - Gozd Martuljek).

REALIZACIJA SVETOVALNEGA DELA V SODELOVANJU Z VODSTVOM

- ✓ Svetovalna služba je po potrebi sodelovala z vodstvom pri vsakodnevnih vprašanjih in dilemah, izmenjevanju informacij in načrtovanju ter realizaciji dogodkov.
- ✓ Po potrebi je bila prisotna na kolegijih.
- ✓ Sodelovala je na razgovorih za spremljevalce otrok s posebnimi potrebami.
- ✓ Svetovalna služba je vodila celoten postopek vpisa otrok v vrtec in sodelovala s komisijo za sprejem. Pripravila je vso potrebno dokumentacijo in prednostne sezname otrok za sprejem.
- ✓ V sodelovanju z vodstvom so bile pregledane, dopolnjene in spremenjene vse pripravljene zloženke za starše novincev (Splošno o vrtcu, Računovodstvo, ZHR, Prvič v vrtec).
- ✓ Staršem novincev je poslala vabila na spoznavne uvodne sestanke skupin.
- ✓ Starši so bili obveščeni o izvedbah Šole za starše in prijave izvedli preko spletnega obrazca Google forms.
- ✓ V dogovoru z vodstvom je svetovalna služba organizirala dve izobraževanji za vse zaposlene: *Upravljanje medosebnih odnosov (Aleksander Zadel)* in *Sodobno vedenje, sodobni bonton (Bojana Košnik Čuk)*. Dodatno sta bili izpeljani še dva izobraževanji namenjeni le strokovnim delavkam: *Spreminjamo ADHD v supermoč (Matic Novak)* in *Poslušanje in izrazni gib (Inge Breznik)*.
- ✓ Po potrebi in po navodilu vodstva je spremljala skupine na izletih.
- ✓ Vodila je evidenco posredovanih podatkov zunanjim institucijam.
- ✓ Septembra 2025 je pripravila Ugotovitvene sklepe za vse otroke s posebnimi potrebami.
- ✓ Za naslednje šolsko leto je načrtovala in se dogovarjala z izvajalci izobraževanj za zaposlene, strokovne delavke in Šolo za starše.

REALIZACIJA SVETOVALNEGA DELA V SODELOVANJU Z ZUNANJIMI INSTITUCIJAMI

- ✓ Pri reševanju individualnih primerov je redno sodelovala z Razvojno ambulanto s CZO ZDL Vič, Šiška, Moste-Polje in Center, Bolnišnico za otroke Šentvid pri Stični, ZD Črnomelj, ZGNL, Pediatrično kliniko Ljubljana, Uradom vlade RS za oskrbo in integracijo migrantov, Ministrstvom za zdravje, Centrom za psihodiagnostična sredstva, ter CSD Ljubljana, enota Vič-Rudnik in CSD Severna Primorska, enota Tolmin.
- ✓ Sodelovala je z ZDL Vič, ZDL Center, ZDL Moste-Polje, ZDL Šiška in Bolnišnica za otroke Šentvid pri Stični, za namen pridobitve oz. spremljanja pomoči za otroke vključene v Vrtec Škofljica. V sodelovanju s strokovnimi delavkami in vzgojiteljico za zgodnjo obravnavo, smo pripravili poročila za posamezne otroke. Poleg poročila o funkcioniranju otroka v skupini, so vzgojiteljice morale izpolniti tudi vprašalnike za otroke.

- ✓ S socialno delavko in psihologinjo iz ZDL Vič ter vzgojiteljico za zgodnjo obarvano je bilo meseca junija 2026 izvedeno srečanje z namenom izmenjave informacij o otrocih s posebnimi potrebami, ki so vključeni v Vrtec Škofljica. Skupaj smo načrtovali izvajanje zgodnje obravnave v naslednjem šolskem letu.
- ✓ Dogovarjala se je za sodelovanje tiflopedagoginje iz Centra IRIS, z namenom zagotavljanja dodatne strokovne pomoči slabovidni deklici.
- ✓ Dogovarjala se je z ZGNL za izvajanje dodatne strokovne pomoči mobilnega logopeda.
- ✓ Ob začetku šolskega leta je v vrtcu organizirala razširjen timski sestanek za novo sprejetega otroka s posebnimi potrebami.
- ✓ Svetovalna služba se je udeležila timskega sestanka na CSD Ljubljana, enota Vič-Rudnik – strokovna pomoč družini.
- ✓ Novembra 2025 je sodelovala na timskem sestanku v CZO ZDL Šiška z namenom usmerjanja otroka v ustrezen program ob prehodu v osnovno šolo.
- ✓ Januarja 2026 je sodelovala na timskem sestanku v CZO ZDL Moste-Polje z namenom usmerjanja otroka v ustrezen program ob prehodu v osnovno šolo.
- ✓ Januarja 2026 se je udeležila timskega sestanka v CZO ZDL Center, z namenom umestitve otroka v ustrezen program (razvojni oddelek).
- ✓ Januarja 2026 je sodelovala na razširjenem timskem sestanku z razvojno ambulanto Bolnišnice za otroke Šentvid pri Stični, z namenom celostne zgodnje obravnave in usmerjanja otroka v ustrezen program.
- ✓ Dogovarjala se je za obiske zunanjih strokovnjakov v oddelkih vrtca, z namenom opazovanja otrok in izmenjavo informacij ter načrtovanja nadaljnje obravnave otrok s posebnimi potrebami; logopedinja iz ZGNL, klinična psihologinja ZDL Vič, socialna delavka iz RA ZDL Center, socialna delavka iz RA ZDL Vič.
- ✓ Z OŠ Škofljica je sodelovala pri izvedbi jesenskega roditeljskega sestanka za starše šoloobveznih otrok.
- ✓ Sodelovala je z OŠ Škofljica glede odložitve všolanja otrok in s šolo izmenjala informacije ob prehodu otrok v šolo. Sodelovala je v komisiji za odloge šolanja, v okviru OŠ Škofljica. Prejeli smo 6 vlog za odlog šolanja. Za dva otroke so starši vlogo za odlog naknadno umaknili.
- ✓ Na UE Ljubljana je glede na zahtevo, posredovala podatke o vključenosti otrok v vrtec, za potrebe urejanja državljanstva.
- ✓ Svetovalna služba je z Urdom vlade RS za oskrbo in integracijo migrantov sodelovala pri vključitvi in integraciji otroka v Vrtec Škofljica.
- ✓ Svetovalna služba je sodelovala s Centrom za psihodiagnostična sredstva v projektu za pripravo posodobljenega Preizkusa pripravljenosti otrok za šolo, avtorja dr. Ivana Toličiča. Starše je informirala o poteku projekta, pridobila soglasja staršev in dvakrat organizirala testiranje otrok v prostorih vrtca (oktober 2025 in maj 2026).
- ✓ Svetovalna služba je sodelovala s podjetjem Kontron d.o.o. glede izvedbe vpisa otrok v programu Simtro in uporabe novega programa za vpis otrok, SiVrtci.
- ✓ Udeleževala se je srečanj Aktiva ljubljanskih svetovalnih delavk.

REALIZIRANO STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE

- ZRSS, *Kurikulum za svetovalne delavce*, november 2025,
- SKZP, *Otrok kot žrtev nasilja*, marec 2026,
- Kurikulum d.o.o., *Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami – novela 2026*, maj 2026,
- spremljanje strokovne literature,

- spremljanje in seznanjanje z novostmi v okviru lastne stroke (zakonodaja, obrazci, postopki),
- 6 izobraževanj v okviru vrtca: Šola za starše (dvakrat) in izobraževanja za zaposlene (štirikrat),
- sodelovanje na strokovnih aktivih vrtca,
- sodelovanje na Aktivu ljubljanskih svetovalnih delavk - ALS (udeležba na devetih aktivih od skupno desetih).

DODATNA STROKOVNA POMOČ V VRTCU

Izvajali sta jo Janja Pratkaner, mag. prof. ink. ped. in Tina Čerňič, univ. dipl. soc. ped., ki je bila zaposlena za polovični delovni čas.

POROČILO IZVAJALK DODATNE STROKOVNE POMOČI

V šolskem letu 2025/2026 sva podpora otrokom s posebnimi potrebami nudili dve vzgojiteljici za zgodnjo obravnavo, ena v polnem obsegu in druga v polovičnem. Neposredno delo z otroki je tako potekalo v obsegu 38 ur tedensko.

V Program za predšolske otroke s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo je bilo vključenih 18 otrok. Dva otoka sta bila med šolskim letom (april 2026) izpisana zaradi vključitve v Prilagojen program za predšolske otroke. V ure dodatne strokovne pomoči sta bila nato vključena dva druga otoka. Ob koncu šolskega leta je imelo dodatno strokovno pomoč 12 otrok v Enoti Bisernik, 3 v Enoti Citronček, 2 v Enoti Cekinček in 1 v Enoti Škratec. Zapisnik multidisciplinarnega tima ima 17 otrok, za enega otroka pa ga še čakamo.

Ob daljših odsotnostih otroka (npr. zaradi zdravstvenih težav), sva njegove ure obravnav smiselno razporedili med prisotne otroke.

Ure dodatne strokovne pomoči so potekale v različnih oblikah. Velika večina ur je bila izvedena v oddelku, saj otrok tam preživi največ časa in je tudi eden od ciljev, da se nauči optimalno funkcionirati znotraj skupine. Pri otrocih, ki so senzorno občutljivejši in jim oddelek predstavlja zahtevno okolje, ali pa je ura potekala v času po počitku, smo ure dodatne strokovne pomoči izvedli individualno ali v paru, v kabinetu za individualno delo z otrokom. Uporabljali smo tudi druge prostore vrtca in zunanje površine. Pri načrtovanju ur sva izhajali iz otrokovih interesov in močnih področij, preko katerih so premagovali šibka.

Starše vrstnikov, ki so spremljali otroka s posebnimi potrebami sva prosili za soglasje. Pridobili sva večino soglasij. Tistih otrok, katerih starši soglasja niso podpisali, pa nisva povabili v sodelovanje zunaj skupine. Otroci s posebnimi potrebami so radi sodelovali z vzgojiteljicama za zgodnjo obravnavo in se razveseljevali najinih prihodov. Prav tako so bili pozornosti željni tudi vrstniki, ki so želeli sodelovati pri delu v skupini oz. si želeli oditi v prostor za individualno delo skupaj z otrokom s posebnimi potrebami. Na ta način sva ohranjali zadovoljstvo otrok, ki so odhajali iz oddelka, jim omogočali krepitev socialnih veščin in prijateljskih odnosov izven oddelka. 8 spremljevalk je redno spremljalo najino delo. Ob tem so imele možnost učenja načinov dela z otrokom in naučeno uporabiti tudi pri delu z otrokom v skupini. Delo z otroki je stalno potekalo vzporedno s svetovanjem vzgojiteljicam. Skupaj, upoštevaje opažanja vzgojiteljic, smo oblikovale pristope za podporo otrokovemu razvoju.

Strokovne delavke so različno pripravljene na delo z otroki s posebnostmi v razvoju. Pri tem ni v ospredju teoretično znanje, temveč razumevanje in sprejemanje otroka takšnega kot je. Vključitev in bivanje otroka s posebnimi potrebami v rednem oddelku vrtca, s seboj prinaša mnogo izzivov. Strokovne delavke ob tem pri sebi zaznavajo različne občutke in misli, ki jih

pogosto delijo z nama. Na mnoge od njih sva se trudili odgovoriti in jim nudili podporo pri sprejemanju in razumevanju otroka s posebnimi potrebami.

V začetku šolskega leta smo skupaj s starši oblikovali individualni načrt pomoči za posameznega otroka in mu tekom leta sledili, v želji po realizaciji ciljev. Nato smo spremljali in evalvirali napredek vsakega posameznika in ob koncu šolskega leta evalvacijo zapisali v letnem poročilu individualnega načrta pomoči otroku. Opažanja smo predstavili staršem. Po potrebi smo sklicali vmesne sestanke med zaposlenimi ali skupaj s starši. Tako smo s starši, katerih otroci odhajajo v šolo, imeli v zimskem času dodatne sestanke z namenom usmerjanja v šolo. V skladu s celostno zgodnjo obravnavo in podporo otroku, sva sodelovali tudi z zunanjimi institucijami v okviru multidisciplinarnih timov ali telefonskih pogovorov. Pomembno vlogo pri razvoju otroka imajo tudi starši, zato sva jim nudili podporo in jih usmerjali, da bi bil tudi v domačem okolju otrok deležen ustreznih pristopov. Komunikacija s starši je potekala prek različnih kanalov: osebno, po telefonu in preko eAsistenta. Sodelovali sva tudi s študentko logopedije, ki je izvajala logopedске urice s tremi otroki z Zapisnikom multidisciplinarnega tima.

Najino delo je vezano tudi na izdelavo različnih materialov, pripomočkov in igrač ter na urejanje dokumentacije, vezane na obravnavo otrok s posebnimi potrebami (individualni načrt pomoči otroku, priprave, evalvacije). Redno sva iskali informacije, nova znanja in materiale, s katerimi sva lahko načrtovali zanimive ure dodatne strokovne pomoči.

Udeležili sva se vseh treh aktivov vzgojiteljev za zgodnjo obravnavo obljublanske regije. Skupaj s svetovalno delavko smo izvedle tri Aktivne OPP namenjene vsem strokovnim delavkam in spremljevalkam.

Poleg internih, sva se udeležili tudi naslednjih izobraževanj:

- Mehke veščine vodenja: 4. 2. in 4. 3. 2026 (Tina),
- Razumeti in podpreti – modifikacija vedenja otrok z avtizmom: 6. 3. in 7. 3. 2026 (Janja),
- Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami – novela 2026, 20. 5. 2026 (Janja in Tina),
- Težavni starši ali starši v stiski – komunikacijske strategije za komunikacijo s starši, 29. 6. - 1. 7. 2026 (Janja)

LOGOPEDSKA POMOČ V VRTCU

Do meseca januarja 2026 jo je izvajala študentka Neža Dežman, dipl. prof. logopedinja surdopedagoginja, potem pa je njeno delo prevzela študentka logopedije in surdopedagogike Eva Podgornik. Za izvajanje logopedskih uric smo pridobili tudi ustanoviteljevo soglasje.

ZAKLJUČNO POROČILO

Logopedске urice v Vrtcu Škofljica sem izvajala trikrat tedensko (od torka do četrta). V obravnavo je bilo vključenih 19 otrok, starih 4-6 let (6 iz enote Citronček in 13 iz enote Bisernik). Obravnave sem izvajala enkrat tedensko z vsakim otrokom, trajale so 30 minut. Pri petih otrocih smo v letošnjem šolskem letu obravnave zaključili, saj jeseni odhajajo v šolo. Ostali otroci ostajajo vključeni v obravnavo. Logopedsko pomoč so prejeli predvsem otroci s težavami na področju jezika (težave pri razumevanju, uporaba le preprostih dvobesednih izjav, skromno besedišče, nepravilna raba sklonov, neustrezni besedni red in težave pri pripovedovanjem) in artikulacije (medzobna izreka sičnikov in šumnikov, neusvojeni glasovi,

ki so za določeno starostno obdobje pričakovani, zamenjava glasov in zlogov v besedah) ter pozornosti. Po končani obravnavi sem zapisala evalvacijo dela in sodelovanje otroka ter pripravila načrt za delo na naslednji obravnavi. S starši sem komunicirala predvsem preko elektronske pošte, v maju pa sem jih povabila na pogovorne ure, kjer smo se pogovorili o napredku otroka in priporočilih za nadaljnje delo. Na vabilo se je odzvala večina staršev. Redno sem sodelovala tudi s svetovalnima delavkama v vrtcu. V prihodnjem šolskem letu želim okrepiti sodelovanje s starši s pogostejšim izvajanjem pogovornih uric in aktivnejšim vključevanjem v obravnave.

STROKOVNI KOLEGIJ

Sklicevali in vodili sta ga ravnateljica ali pomočnica ravnateljice. Strokovni kolegij se je sestajal enkrat tedensko oz. po dogovoru. Dogovarjal, načrtoval in usklajeval je vzgojno-izobraževalno delo, organizacijo dela in vse ostale naloge. Občasno, odvisno od tematike oz. pobude strokovnemu kolegiju, se je sestel tudi razširjen kolegij (kuhinja, hišniki, ZHR, svetovalna delavka). Zapisniki so se hranili pri ravnateljici.

TIM ZA PREHRANO

V tem šolskem letu se je tim za prehrano sestel dvakrat, sprotno usklajevanje med kuhinjo, strokovnimi delavci in OPZHR ter vodstvom je ves čas potekalo sproti.

STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE

Pomembno je, da je posameznik seznanjen z novostmi in aktualnostmi na področju dela. Na ta način se pridobivajo strokovne kompetence.

Pri načrtovanju izobraževanja smo upoštevali gospodarno porabo finančnih sredstev, ki so bila v okviru letnega finančnega načrta namenjena izobraževanju in vsebinski prednosti na področju prednostnih nalog vrtca. Upoštevali smo tudi interes strokovnih delavcev in potrebe po pridobitvi različnih dodatnih znanj in spretnosti. Nekatere strokovne delavke so se v lastni režiji želele udeležiti posameznih izobraževanj preko vrtca, saj je bila v tem primeru kotizacija nižja. To smo jim omogočili, nato pa pri obračunu plače to tudi obračunali.

Ob začetku šolskega leta smo naredili plan izobraževanja, iskali pa smo možnosti medsebojne delitve znanja in spretnosti.

Strokovni delavci so se izobraževali ali v lastni režiji ali na pobudo vodstva, kar so zabeležili tudi v svojih evalvacijah LDN oddelkov.

1. REDNO IZOBRAŽEVANJE ZA TEHNIČNI IN PEDAGOŠKI KADER:

(Borštnar&Co.)

- **Teoretično in praktično usposabljanje zaposlenih s področja varstva pred požarom:**
 - 9. 2. 2026 – 18 oseb
 - 1. 3. 2026 – 6 oseb
 - 12. 6. 2026 – 1 oseba
 - 29. 7. 2026 – 1 oseba

• **Usposabljanje iz varstva pri delu:**

- 9. 2. 2026 – 18 oseb
- 1. 3. 2026 – 6 oseb
- 12. 6. 2026 – 1 oseba
- 29. 7. 2026 – 1 oseba

2. PROMOCIJA ZDRAVJA – sodelovanje z ZD VIČ:

- V okviru promocije zdravja sta nas obiskala zaposlena v ZD Vič (Center za krepitev zdravja), Katarina Kolenc Klen, mag. fizioterapije in Tim Volčina, kineziolog, in nam aktivno predstavila:

PRAVILNO PREMEŠČANJE BREMEN ZA RAZLIČNA DELOVNA MESTA V VRTCU.

Predstavitev za vsako skupino je trajala 30 minut.

- enota Bisernik, Kamnikarjeva 8, TELOVADNICA - 15. 10. ob 13.00–13.30 in 13.30–14. ure,
- enota Citronček, Mijavčeva 18, Škofljica - 22. 10. ob 13.00–13.30 in 13.30–14.00,
- enota Škratec, Naselje ob potoku 32 a - 29. 10. ob 13.00–13.30 in 13.30–14.00;
- enota Pisanček, Dolenjska cesta 342 - 12. 11. ob 13.00–13.30 in 13.30–14.00;
- enota Cekinček, Kamnikarjeva 10 - 19. 11. ob 13.00–13.30 in 13.30–14.00.

- Za promocijo zdravja zaposlenih smo v tem šolskem letu imeli tudi vodeno telovadbo, ki jo je za nas izvajala Maja Recek Milenković. Vadba je potekala v telovadnici enote Bisernik vsako drugo sredo v dveh skupinah. Z vadbo smo pričeli 22. 10. 2025 (12.45–13.15 in 13.15–13.45). Z vadbo smo zaključili v maju. Realiziranih je bilo 11 srečanj.

3. ZOBNA PREVENTIVA:

Kot vsako leto smo izvedli program ZDRAVI ZOBKI – Tea Kosmač, dipl. m. s. spec. znanji, mag. org.in menedžmenta soc. dej., Vodja Centra za krepitev zdravja (CKZ), Katja Smerajec, medicinska sestra v CKZ Vič, ter sodelavka Renata.

V tem šolskem letu smo program izvedli za II. starostno skupino, **prvič pa tudi za starostno skupino 2 – 3 leta**, torej so bili izvzeti samo 1 – letni malčki.

Za otroke so pripravile igrice s pikapolonico in drugimi liki. Preko zgodbe so, na otrokom prijazen in zabaven način, predstavile zdravstveno vsebino. Nato pa otrokom praktično pokazale pravilno tehniko umivanja zob.

Enota BISERNIK, Kamnikarjeva 8, Lavrica, Škofljica

skupina	št. otrok - okvirno	Datum obiska
ŽOGICE 3–4 leta	18	Pol dneva (8. 4. 2026)
ŠKRATKI 3–4 leta	19	
SONČKI 4–5 let	22	Pol dneva (8. 4. 2026)
SRNICE 4–5 let	21	Pol dneva (10. 4. 2026)
ZVEZDICE 4–5 let	22	

JEŽKI 5–6 let	22	Pol dneva (10. 4. 2026)
PTIČKI 5–6 let	22	
ŽABICE 5–6 let	22	

Enota CEKINČEK, Kamnikarjeva 10, Lavrica, Škofljica

skupina	št. otrok - okvirno	Datum obiska
POLŽKI 3–4 leta	18	Pol dneva (8. 5. 2026)
SOVICE 2–3 leta	14	

Enota PISANČEK, Dolenjska c. 342

skupina	št. otrok - okvirno	Datum obiska
KAPLJICA, OBLACEK, MAVRICA 2–3 leta	35	Pol dneva (8. 5. 2026)

Enota CITRONČEK, Mijavčeva 18, Škofljica

skupina	št. otrok - okvirno	Datum obiska
RACKE 4–5 let	22	Pol dneva (22. 5. 2026)
ČEBELE 5–6 let	20	Pol dneva (22. 5. 2026)
MEDVEDKI 5–6 let	21	Pol dneva (29. 5. 2026)

Enota ŠKRATEC, Ob Potoku 32 a, Škofljica

skupina	št. otrok - okvirno	Datum obiska
KRTKI 2–3 leta	14	Pol dneva (29. 5. 2026)
POLHKI 3–4 leta	18	

4. TEHNIČNI KADER in PEDAGOŠKI KADER:

- Janez Levstek: 15. 10. 2025, Usposabljanje odgovornih oseb za preglede in vzdrževanje otroških igral in igrišč.
- Janez Levstek: 21. 1. 2026 – Upravljanje prednostnih objektov in izvajanje načrta preprečevanja legioneloz.
- Mojca Gale in Boštjan Zajc: 10. 4. 2026 - Alpeks, Ljubljana, 14. srečanje prehranskih delavcev v institucijah.
- Tanja Šeme, Melita Korošec, Kaja Intihar, Barbara Jurič: 22. 4. 2026, EPILEPTOLOŠKA ŠOLA (Nika Košir, dipl. var., inf. var., Tina Sabadin, mag. zdr. nege) na Pediatrični kliniki:
- Po e- asistentu: 28. 5. 2026 poslano – opomnik ob Dnevu sonca, (namen Dneva sonca je ozaveščanje javnosti o pomenu zaščite kože pred UV sevanjem in redni opomnik ob začetku poletja – VARNO S SONCEM, nov dokument o UV sevanju.

5. PEDAGOŠKI KADER

- **Upravljanje medosebnih odnosov**, Aleksander Zadel, 3. 9. 2025;
- **Spreminjamo ADHD v supermoč**, Matic Novak, 1. 10. 2025;
- **Poslušanje in izrazni gib**, ZRSŠ, Inge Breznik, 14. 1. 2026;
- **Sodobno vedenje, sodobni bonton**, Bojana Košnik Čuk, 2. 4. 2026.

Individualna izobraževanja so zabeležena v Evalvacijah LDN-jev oddelkov.

6. UPRAVA:

OPZHR:

- Zaključni dogodek ciljnih raziskovalnih projektov POLNO ZRNO (V3-2310) in ŠOLSKI KROŽNIK (V4-23207), Biotehniška fakulteta, 24. 10. 2025;
- Usposabljanje mentorjev dietetike: Dan mentorjev dietetike UP FVZ (Fakulteta za vede o zdravju), 25. 3. 2026 (na daljavo);
- – sestanek na Zdravstveni fakulteti, glede sodelovanja v raziskavi »Analiza mikrobiološkega tveganja različnih tipov nohtne obdelave pri strokovnih delavkah v VIZ«, ki jo Amra Duraković izvaja v okviru magistrske naloge na študijskem programu Sanitarno inženirstvo, 17. 4. 2026; Vzorci, v enoti Cekinček, 11. 6. 2026;
- Regijsko strokovno srečanje za organizatorje prehrane v vzgojno – izobraževalnih zavodih v osrednjeslovenski regiji, 21. 4. 2026 (na daljavo);
- 2. konferenca o zelenem javnem naročanju, 1. 6. 2026 v Ljubljani;
- aktiv OPZHR, 25. 9. 2025 (Vrhnika), 5. 3. 2026 (Škofljica).

SVETOVALNI DELAVKI:

- ZRSS, **Kurikulum za svetovalne delavce**, 12. 11. 2025;
- SKZP, **Otrok kot žrtev nasilja**, 24. 3. 2026;
- Kurikulum d.o.o., **Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami – novela 2026**, Predstavitev sprememb novele ZOUOPP, 20. 5. 2026;
- Dvakrat izobraževanje Šola za starše, v sodelovanju z ZPM LJ Moste-Polje:
 - o *Vpliv partnerskega odnosa na razvoj otroka*, Lilijana Kodelja, 15. 10. 2025;
 - o *Otrok in stiska – kako mu pomagati*, Tanja Povšič, 25. 3. 2026;
- Štiri izobraževanja za zaposlene (navedeno pod točko 5.);
- 1x mesečno sodelovanje na Aktivu ljubljanskih svetovalnih delavk - ALS (udeležba na devetih aktivih od skupno desetih).

RAČUNOVODSTVO:

- **12. jesensko srečanje računovodij v javnem sektorju**, Verlag Dashöfer, d.o.o., 13. 11. 2025;
- **SAOP konferenca**, 20. in 21. 11. 2025, Portorož.

TAJNICA VIZ:

- SAOP, **Letni dopusti**, spletni seminar, 21. 1. 2026.

POMOČNICA RAVNATELJICE:

- **Kurikularna prenova – Nove poti do znanja**: Predstavitev novega kurikulumu za vrtce ob začetku uvajanja, 9. 9. – 11. 9. 2025, ZRSS – online;
- **Vodenje v raznolikostih delovnega okolja** – ZRSS, 13. 1. in 14. 1. 2026, Portorož,
- **Kurikularna prenova - nove poti do znanja**: usposabljanje ravnateljcev in pomočnikov ravnateljcev za pedagoško vodenje strokovnih delavcev ob uvajanju kurikularnih sprememb - 1. del (vrtci), 23. 2. 2026, Ljubljana.
- **Sodobno vedenje, bonton**, uspešna poslovna komunikacija – Bojana Košnik Čuk – ZRSS, 2. 4. 2026, Ljubljana.

- **Vodenje v raznolikostih delovnega okolja** – posvet za pomočnike ravnateljev – ZRSŠ, 7. 4. in 8. 4. 2026, Portorož.
- **Kurikularna prenova - nove poti do znanja:** usposabljanje ravnateljev in pomočnikov ravnateljev za pedagoško vodenje strokovnih delavcev ob uvajanju kurikularnih sprememb - vrtci (2. faza), 2. 6. 2026, Ljubljana.

RAVNATELJICA:

- **11. konferenca ravnateljev VIZ**, 21. 8. 2025, Brdo pri Kranju;
- **Kurikularna prenova – Nove poti do znanja:** Predstavitev novega kurikuluma za vrtce ob začetku uvajanja, 9. 9. – 11. 9. 2025, ZRSŠ – online;
- **31. strokovno srečanje ravnateljic in ravnateljev vrtcev**, 6. in 7. oktober 2025, Portorož;
- **Šola sodobnega vodenja I.** – Temeljne veščine dobrega vodenja, 21. 10. 2025, 4. in 18. 11. 2025, 2. in 9. 12. 2025, O. K. Consulting, Ljubljana;
- **Kurikularna prenova - nove poti do znanja:** usposabljanje ravnateljev in pomočnikov ravnateljev za pedagoško vodenje strokovnih delavcev ob uvajanju kurikularnih sprememb - 1. del (vrtci), 23. 2. 2026, Ljubljana.
- **Letna Skupščina Skupnosti vrtcev Slovenije**, 11. 3. 2026, Ljubljana;
- **Mreženje šol za kakovost in sodelovanje z analitičnim središčem na MVI:** 1. srečanje ravnateljev in timov, 25. 3. 2026, Zreče; 2. srečanje ravnateljev in timov, 14. 4. 2026, online; 3. srečanje ravnateljev in timov, 10. 6. 2026, Vrtec Pedenjped;
- **Sodobno vedenje, bonton, uspešna poslovna komunikacija – Bojana Košnik Čuk – ZRSŠ**, 2. 4. 2026, Ljubljana.
- **Posvet Združenja ravnateljev vrtcev Slovenije**, 16. in 17. 4. 2026, Moravske Toplice;
- **Kurikularna prenova - nove poti do znanja:** usposabljanje ravnateljev in pomočnikov ravnateljev za pedagoško vodenje strokovnih delavcev ob uvajanju kurikularnih sprememb – 2. del (vrtci), 2. 6. 2026, Ljubljana.
- **Aktivi ravnateljev obljubljenih vrtcev** – 30. 9. 2025, 15. 12. 2025, 9. 3. 2026 in 17. 6. 2026.

DRUGO:

- 12. 12. 2025 smo si zaposleni ogledali predstavo v Špas Teatru z naslovom Agencija za razhode;
- 6. 6. 2026 smo zaposleni odšli na strokovno ekskurzijo v Ormož, kjer smo si ogledali Vrtec Ormož in Gimnazijo Ormož, kjer imajo oddelek Srednje vzgojiteljske šole, nato pa smo se odpravili še na ogled Ormoških lagun.

Strokovni aktivni so potekali skozi celo leto, realizirali smo vsa štiri načrtovana srečanja. Strokovni delavci so bili razdeljeni v šest skupin. Aktivne strokovnih delavcev sta sklicevali ravnateljica in pomočnica ravnateljice, ki sta skupaj z vodjami aktivov pripravile načrt dela za posamezno srečanje, vodje so pripravile vabila. Pisal se je zapisnik, ki je bil posredovan pomočnici ravnateljice in ravnateljici. Na posameznih aktivih sta bili prisotni tudi ravnateljica in njena pomočnica.

	VODJA AKTIVA	STAROSTNA SKUPINA	STROKOVNI DELAVCI
1.	Ana Cigale	1-2 leti	Katarina Mlakar, Mateja Poljanšek, Mojca Krašovec, Anita Kordić, Karmen Škrjanc, Anja

			Bavdek, Tanja Petrič, Zala Jančar, Barbara Vidic Oset, Andreja Giorgiutti
2.	Nataša Levstek	2-3 leta	Julijana Ivanec, Romana Knavs, Eva Jelenc, Natalija Perme, Veronika Fijavž, Melita Korošec, Tanja Šeme, Maja Milavec, Irena Bak, Kaja Intihar
3.	Mateja Mihalj	3-4 leta	Renata Rot, Kaja Potokar, Lidija Jeršin, Tina Černič, Janja Prasnemer, Sonja Erjavec
4.	Maja Sodja	3-4 leta	Kristina Potokar, Darja Benčina, Eva Černjavič, Andreja Mlakar, Katja Demšar Comino, Blažka Mehle
5.	Polona Koščak	4-5 let	Maja Filipič Padar, Neja Premrl, Irena Jakopin, Sabina Agić, Mojca Kajtna, Ana Vodeb, Damjana Hren
6.	Amanda Rekar	5-6 let	Tina Levičnik, Petra Janša Gaberšek, Jana Grofelnik, Maja Maučec/Joži Šipraga, Jana Zgonc, Darja Križman, Aleksandra Bravič, Tanja Maver, Katarina Kušar

Poleg strokovnih aktivov so tudi v tem šolskem letu potekali **Aktivni OPP**. Vključitev je bila prostovoljna, po predhodni prijavi. Izvajale so ga Janja Prasnemer, Katja Demšar Comino ter Tina Černič.

Povzetki srečanj aktivov so del samoevalvacijskega poročila.

Poleg strokovnih aktivov so potekali tudi **delovni sestanki enot** z namenom obravnave vzgojnega dela, za izpeljavo posameznih vzgojnih aktivnosti, prireditve, izdelavo didaktičnih pripomočkov, ureditev prostora, sodelovanja s starši, informiranja o sklepih kolegija. Sestanke je sklicevala vodja enote po potrebi.

SPREMLJANJE IN VREDNOTENJE VIZ DELA

Poleg spremljanja strokovnih delavcev smo opravljali hospitacije dijakinjam, ki so opravljali praktično usposabljanje v našem vrtcu ter spremljali nastope kandidatke za strokovni izpit.

PUD			
IME IN PRIIMEK	ZAVOD	ČAS/OBDOBJE	MENTORICA
Taja Predanič	GŠŠRM	25. 9. – 24. 10. 2025	Eva Jelenc
Nuša Mramor	SVŠGUGL	9. 3. – 20. 3. 2026	Maja Sodja
Julija Posavec Kovačič	SVŠGUGL	18. 5. – 29. 5. 2026	Nataša Levstek
Hana Delić	SVŠGUGL	18. 5. – 29. 5. 2026	Melita Korošec
Klara Jager	SVŠGUGL	1. 6. – 5. 6. 2026	Maja Sodja
Eva Julija Šuštaršič	SVŠGUGL	1. 6. – 5. 6. 2026	Amanda Rekar
Lara Boh	SVŠGUGL	1. 6. – 5. 6. 2026	Ana Cigale
Nika Dolšina	SVŠGUGL	1. 6. – 5. 6. 2026	Sabina Agić
Pia Knez	SVŠGUGL	1. 6. – 5. 6. 2026	Polona Koščak
Živa Maučec	SVŠGUGL	1. 6. – 5. 6. 2026	Renata Rot
Lana Oven	SVŠGUGL	1. 6. – 5. 6. 2026	Tina Levičnik

Lara Delić	B2	380 ur	Maja Filipič Padar
Neja Premrl	PEF Ljubljana	5. 1. – 31. 1. 2026	Maja Filipič Padar
Tamara Prodan	UP Fakulteta za vede o zdravju	16. 3. – 20. 3. 2026	Barbara Gregorič Gorenc
STROKOVNI IZPIT			
IME IN PRIIMEK KANDIDATKE		MENTORICA	
Lidija Jeršin		Maja Sodja	
Petra Žgavec		Mojca Krašovec	
Zala Jančar		Andreja Giorgiutti	

SODELOVANJE S STARŠI

Postopno uvajanje otrok v vrtec

Starši so postopno uvajali otroke novince v vrtec. Uvajanje je potekalo v manjših skupinah, ki sta se tekom dveh dni zamenjali. Nadaljnje uvajanje oziroma potreba po le-tem je potekala v dogovoru z vzgojiteljico v skupini.

Roditeljski sestanki

Vsak oddelek je izvedel dva roditeljska sestanka v šolskem letu, enega v septembru ter polletnega evalvacijskega v mesecu februarju.

V oddelkih 5-6 smo izvedli roditeljske sestanke v sodelovanju z OŠ Škofljica. Sestanki so bili izpeljani 15. 9. 2025 v enoti Bisernik (oddelki Ježki, Ptički, Žabice) in 18. 9. 2025 v enoti Citronček (oddelki Čebele in Medvedki). Namen sodelovanja s šolo je predstaviti staršem bodočih prvošolcev čim več informacij na enem mestu, kakšna so pričakovanja šole, kaj je še potrebno usvojiti v vrtcu, da bo prehod v 1. razred čim lažji za otroke. Učiteljice so predstavile prehod iz vrtca v šolo, svetovalna delavka pa je podala informacije glede vpisa. Nato so sestanek prevzele vzgojiteljice, ki so nadaljevale z načrtanim dnevnim redom.

Srečanja s starši

V tem šolskem letu so bila izvedena tri srečanja s starši.

ENOTA	ODDELEK	1. RS	2. RS	1. SREČANJE	2. SREČANJE	3. SREČANJE
CEKINČEK	MUCKI	16. 9. 2025	5. 2. 2026	17. 12. 2025	24. 3. 2026	2. 6. 2026
	KUŽKI	16. 9. 2025	5. 2. 2026	17. 12. 2025	17. 3. 2026	2. 6. 2026
	PIKAPOLONICE	17. 9. 2025	3. 2. 2026	17. 12. 2025	31. 3. 2026	2. 6. 2026
	METULJI	16. 9. 2025	5. 2. 2026	17. 12. 2025	31. 3. 2026	2. 6. 2026
	SOVICE	17. 9. 2025	10. 2. 2026	17. 12. 2025	31. 3. 2026	2. 6. 2026
	POLŽKI	17. 9. 2025	4. 2. 2026	17. 12. 2025	26. 3. 2026	17. 6. 2026
BISERNIK	ŽOGICE	10. 9. 2025	4. 2. 2026	9. 12. 2025	24. 3. 2026	8. 6. 2026
	ŠKRATKI	17. 9. 2025	10. 2. 2026	10. 12. 2025	26. 3. 2026	17. 6. 2026
	SONČKI	16. 9. 2025	9. 2. 2026	9. 12. 2025	26. 3. 2026	16. 6. 2026
	SRNICE	18. 9. 2025	11. 2. 2026	4. 12. 2025	14. 4. 2026	11. 6. 2026
	ZVEZDICE	16. 9. 2025	5. 2. 2026	10. 12. 2025	28. 3. 2026	25. 5. 2026
	JEŽKI	15. 9. 2025	12. 2. 2026	10. 12. 2025	13. 4. 2026	9. 6. 2026
	PTIČKI	15. 9. 2025	9. 2. 2026	10. 12. 2025	31. 3. 2026	9. 6. 2026
PISANČEK	ŽABICE	15. 9. 2025	10. 2. 2026	10. 12. 2025	26. 3. 2026	9. 6. 2026
PISANČEK	KAPLJICA	10. 9. 2025	18. 2. 2026	4. 12. 2025	27. 3. 2026	2. 6. 2026

	OBLAČEK	16. 9. 2025	3. 2. 2026	4. 12. 2025	10. 3. 2026	5. 6. 2026
	MAVRICA	18. 9. 2025	11. 2. 2026	4. 12. 2025	18. 3. 2026	4. 6. 2026
	RAČKE	11. 9. 2025	5. 2. 2026	30. 3. 2026	15. 4. 2026	2. 6. 2026
	ČEBELE	18. 9. 2025	11. 2. 2026	/	20. 3. 2026	9. 6. 2026
CITRONČEK	MEDVEDKI	18. 9. 2025	4. 2. 2026	/	6. 3. 2026	9. 6. 2026
	MIŠKE	17. 9. 2025	11. 2. 2026	10. 12. 2025	17. 3. 2026	1. 6. 2026
	KRTKI	16. 9. 2025	11. 2. 2026	10. 12. 2025	24. 3. 2026	8. 6. 2026
ŠKRATEC	POLHKI	17. 9. 2025	25. 2. 2026	10. 12. 2025	1. 4. 2026	17. 6. 2026

Pogovorne ure

So potekale 1x mesečno oziroma tudi večkrat, v kolikor je bilo to potrebno.

Obveščanje o vzgojno-izobraževalnem delu v oddelkih

Vsa nujna obvestila so starši prejeli preko eAsistenta in nekatera tudi preko oglasnih desk oddelkov in enot (zapisnike ipd.).

Sodelovanje staršev pri vzgojnem delu

V nekaterih skupinah so se starši vključevali v vzgojni proces (predstavitve poklica, spremljanje na zunanjih dejavnostih ipd.).

Šola za starše

Izpeljani sta bili dve srečanju v okviru Šole za starše:

Datum	Vsebina	Izvajalec
15. 10. 2025	Vpliv partnerskega odnosa na razvoj otroka.	Lilijana Kodelja
25. 3. 2026	Otrok in stiska – kako mu pomagati	Tanja Povšič

Svet staršev

Je sestavljen iz predstavnikov staršev iz posameznih oddelkov otrok, izvoljenih na oddelčnih roditeljskih sestankih. V tem šolskem letu je bilo v njem 23 predstavnikov. Izvedeni sta bili dve seji Sveta staršev. Prvi sklic seje je opravila ravnateljica vrtca, drugega pa predsednica Sveta staršev. V šolskem letu 2025/26 je bila predsednica Jerneja Okorn, predstavnica skupine Metulji.

Naloge Sveta staršev (66. člen Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja) ter druge naloge v skladu z dogovori in sicer:

- predlaganje nadstandardnih programov;
- podajanje soglasja k predlogu ravnatelja o dodatnih in obogatitvenih programih;
- sodelovanje in podajanje mnenja k programu razvoja vrtca;
- podajanje mnenja o Letnem delovnem načrtu;
- podajanje mnenja o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja;
- razpravljanje o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki;
- volitve predstavnikov v Svet vrtca.

Zapisniki s Sveta staršev so bili posredovani vsem staršem preko eAsistenta ter na vpogled na oglasnih deskah vrtca.

Bazar dobrih želja – praznični sejem

3. 12. 2025 je bil pod okriljem Metuljevega sklada ter vrtca organiziran prednovoletni sejem Bazar dobrih želja, kjer smo s »prodajo« doma narejenih izdelkov (starši, zaposleni) zbirali sredstva v Metuljev sklad. Tokratni bazar se je odvijal na osrednji tržnici občine in pred enoto Bisernik. Za sklad se je zbralo 1.225,75 EUR.

Z metulji letimo

V Tednu otroka, dne 9. 10. 2025 smo imeli gibalno obarvan dogodek »Z metulji letimo in telovadimo«, ki je spomladi zaradi slabega vremena odpadel. V sklad vrtca smo s prostovoljnimi prispevki zbrali 334,60 EUR.

21. 5. 2026 smo imeli pomladni dogodek »Z metulji letimo«, ki je bil naravoslovno obarvan. Za otroke in starše smo pripravili naravoslovne delavnice in srečelov. Na dogodku je bilo za sklad vrtca zbranih 1.798,00 EUR.

Metuljev sklad Vrtca

V mesecu decembru smo izvedli predstave za vse otroke. Izvajalec Društvo *Za boljši svet* je pripravilo dve predstavi, ločeni za obe starostni skupini:

- **PREDSTAVA KUŽA ČOHLJAJČEK IN ZIMSKO VESELJE – 1. STAROSTNA SKUPINA**

DATUM	URA	LOKACIJA
15. 12. 2025	9.15	CEKINČEK 1- 2 MUCKI, KUŽKI, PIKE,
15. 12. 2025	10.00	CEKINČEK 1 - 3 METULJI, SOVICE
16. 12. 2025	9.15	PISANČEK 2 – 3 KAPLJICA, MAVRICA, OBLAČEK
16. 12. 2025	10.30	ŠKRATEC 1 – 4 MIŠKE, KRTKI, POLHKI

- **PREDSTAVA PRAZNIČNA LUČKA – 2. STAROSTNA SKUPINA**

DATUM	URA	LOKACIJA
15. 12. 2025	11.00	CITRONČEK 4 – 6 RAČKE , ČEBELE, MEDVEDKI
23. 12. 2025	9.15	BISERNIK 4 - 6 POLŽKI, ŽOGE, ŠKRATI, SONČKI, SRNICE
23. 12. 2025	10.00	BISERNIK 5 - 6 ZVEZDICE, JEŽKI, PTIČKI, ŽABICE

V mesecu maju se je iz sklada subvencioniral tabor v izvedbi PLANET-a OTROK za 3 otroke. Vsem družinam se je odobrila 100 % subvencija.

Upravni odbor se je srečal na 2 sejah in sicer 10. 11. 2025 in 5. 3. 2026.

Predsednica Upravnega odbora Metuljevega Sklada vrtca je bila Barbara Slanc.

Akcija Božiček za en dan

V letošnjem letu smo se ponovno pridružili akciji »Božiček za en dan«. Z darili smo otrokom polepšali praznike. **Božiček za en dan** je popolnoma neprofiten projekt, izpeljan v celoti s strani prostovoljcev. Za projektom stoji Zavod 364 in skupina posameznikov, ki iz želje po

ustvarjanju dobrega v svetu projekt vodi in v njem sodeluje na vseh nivojih. Akcija je trajala od 10. 11. 2025 do 23. 11. 2025. Koordinatorica akcije je bila Maja Sodja.

Akcija Pokloni zvezek

Tudi letos smo se priključili že 18. akciji Pokloni zvezek, ki jo organizira Slovenska Karitas. Starši so lahko poklonili nov, velik, črtan zvezek za osnovnošolce, ki potrebujejo pomoč. Akcija je trajala do 5. 6. 2026. Koordinatorica akcije je bila Anita Kordić.

Zaključek skupin 5-6

11. 6. 2026 smo v avli OŠ Škofljica pripravili zaključni nastop skupin 5-6 let starih otrok, pred vstopom v šolo. Povabili smo starše, stare starše, bratce in sestre, da so prišli pogledat še zadnji vrtčevski nastop otrok. Vsaka skupina je na svoj način pripravila svoj poslovilni nastop. Dogodek je povezovala strokovna delavka Maja Sodja.

SODELOVANJE OTROK Z ZUNANJIMI INSTITUCIJAMI

Hoferjev praznični projekt

Tudi v tem šolskem letu smo se priključili prazničnemu projektu podjetja Hofer, v katerem so pri ustvarjanju plakata in božičnega vlaka, Hofer Ferdo, sodelovale 3 skupine našega vrtca. Izdelki so bili razstavljeni v Hofer trgovini na Lavrici. Sodelovali so otroci in strokovne delavke oddelkov Ježki, Sončki in Medvedki. V zahvalo za sodelovanje je vsak otrok v vrtcu dobil novoletno darilo (sok, čokoladico, brisačko).

Sodelovanje z Vrtcem Ringaraja – Videm Dobropolje

V sklopu obogatitvenih dejavnosti na ravni enote, so se 25. februarja 2026 otroci skupin Žogice in Zvezdice (enota Bisernik), družili z otroki in strokovnimi delavci iz Vrtca Ringaraja - Videm Dobropolje. Srečanje je potekalo v prijetnem in sproščenem vzdušju, polnem ustvarjalnosti, igre in medsebojnega druženja. Strokovne delavke so otrokom zaigrale igrice Pika plete, ki so jo otroci z zanimanjem spremljali ter se ob njej iskreno nasmejali. Po gledališkem delu so pripravile ustvarjalno delavnico, na kateri so otroci izdelovali prikupne miške iz papirja. Ob delu so razvijali svojo ustvarjalnost in spretnosti ter z veseljem pokazali svoje izdelke. Na koncu prijetnega dopoldneva so se skupaj posladkali s piškoti in čajem, ob tem pa še utrdili nova poznanstva in prijetne vtise. 7. 5. 2026 pa sta se obe skupini odpravili na obisk v Vrtec Ringaraja, kjer so jih vzgojiteljice toplo sprejele že pred samim vhodom in jih pospremile v skupni prostor. Tam so zaposleni za obiskovalce pripravili dramatizacijo z naslovom »Prav posebna noč«, ki so jo izvedli sami vzgojitelji. Program so nato s petjem dveh pesmi lepo dopolnili še otroci iz najstarejših skupin. Po zaključku so se odpravili na njihovo ogromno zunanje igrišče. Medtem ko so se otroci med seboj družili, raziskovali in uživali v igri na prostem, so si odrasli organizirali izmenični ogled notranjih prostorov vrtca. To je bila odlična priložnost za spoznavanje ostalih delavk vrtca ter za prijetno izmenjavo izkušenj v sproščenem vzdušju. Ob koncu obiska so jih gostitelji še prijetno pogostili. Srečanje je potekalo v izjemno gostoljubnem in povezovalnem duhu. Takšna srečanja bogatijo naše delo in otrokom omogočijo dragocene izkušnje sodelovanja, druženja ter skupnega ustvarjanja.

Obisk Parka varne mobilnosti

Otroci Vrtca Škofljica so v letošnjem šolskem letu doživeli posebno in poučno izkušnjo v Parku varne mobilnosti, ki ga je v Ljubljani odprl Zavod Varna Pot. Programi vključujejo prometni in

spretnostni poligon, spoznavanje pravil varnega vedenja v prometu, uporabo enoslednih vozil ter številne aktivnosti, povezane s prometno varnostjo in medsebojnimi odnosi. Poseben poudarek namenjajo tudi filozofiji Vizije NIČ, katere cilj je ustvarjanje varnejšega prometnega okolja že od najzgodnejšega obdobja dalje. Aktivnosti so se 17. 4. 2026, 23. 4. 2026 in 8. 5. 2026 udeležili vsi oddelki otrok, starih od 4 do 6 let, ter en oddelek otrok v starosti od 3 do 4 leta iz Vrtca Škofljica. Otroci so skozi igro, gibanje in praktične izkušnje spoznavali pomen varnosti v prometu ter ob tem neizmerno uživali. Župan Občine Škofljica, Primož Cimerman, je idejo prepoznal kot pomembno in jo finančno podprl. Občina Škofljica je pokrila vse stroške prevoza in udeležbe, zato je bila izkušnja za vse otroke brezplačna. S tem je otrokom omogočil nepozabno doživetje in dragoceno učno izkušnjo, za kar smo mu iskreno hvaležni. Obisk Parka varne mobilnosti je bil tudi priložnost za vzpostavljane novih povezav in sodelovanj z organizatorji, ki jih bomo z veseljem nadgrajevali tudi v prihodnje.

Likovni natečaj

- 7. mednarodni likovni natečaj: "Moji trenutki v naravi", organizator Vrtec Ptuj

Rok oddaje 23. 3. 2026; sodelovali so otroci skupine Ježki (mentor Jana Grofelnik) in otroci skupine Zvezdice (mentor Mojca Kajtna).

- Likovni natečaj Velike stvaritve malih mojstrov 2026: "Umetnost za trajnostni svet", organizator Pokrajinski muzej Maribor in Vrtec Ivana Glinška Maribor

Rok Oddaje 30. 4. 2026 (Trajanje 15. 1. - 30. 4. 2026); sodelovali so otroci skupine Ježki (mentor Jana Grofelnik).

Glasbena pravljica v sodelovanju z Glasbeno šolo Grosuplje

Glasbena pravljica »Kdo najlepše igra?« je 20. 5. 2026 navdušila otroke v enoti Bisernik. 11 učencev Glasbene šole Grosuplje (podružnica Škofljica) je pod vodstvom ravnatelja Deana Zavašnika izvedlo glasbeno predstavo, ki je otroke na igriv način popeljala v čarobni svet glasbe. Otroci so skozi pravljичno vsebino živali v gozdu iz prve vrstne spoznali in slišali naslednje inštrumente: klavir, violino, violončelo, kljunasto in prečno flavto, saksofon, fagot in harmoniko. Glavni namen uspešno izvedene predstave je bil spodbujanje glasbene dejavnosti med najmlajšimi v naši občini.

Obisk redarske službe Občina Škofljica

Na pobudo občinske redarske službe Občine Škofljica so redarji skupaj z redarsko maskoto Škurhom obiskali vse enote Vrtca Škofljica in otrokom, starim od 3 do 6 let, na igriv ter razumljiv način predstavili svoje delo. V okviru programa »Spoznajmo redarja, njegovo uniformo in maskoto Škurh« so najmlajši spoznali redarsko uniformo, odsevne elemente ter pomen varnega ravnanja in dobre vidnosti v prometu. Posebno navdušenje je med otroki požel Redar Škurh, prijazna maskota občinskega redarstva, ki je s svojo prisotnostjo poskrbela za veliko nasmehov in prijetno vzdušje. Skozi pogovor in igro so otroci utrdili pomembno sporočilo, da je varnost odgovornost vseh, občinski redarji pa pri tem pomembni pomočniki.

Obiski vrtcev so del preventivnih aktivnosti novoustanovljene redarske službe Občine Škofljica, ki želi ozaveščati občane vseh generacij ter krepiti kulturo varnosti in odgovornega ravnanja v lokalnem okolju.

datum	enota	oddelek	termin
1. 6. 2026	CITRONČEK	Račke, Čebele, Medvedki	9.30
2. 6. 2026	BISERNIK	Žogice, Škratki, Sončki, Srnice	9.30
	CEKINČEK	Polžki	
3. 6. 2026	ŠKRATEC	Krtki, Polhki	9.30
	BISERNIK	Zvezdice, Ježki, Ptički, Žabice	10.30

POMEMBNO ZA STARŠE

Starši so uporabljali **eAsistent** za sporočanje odsotnosti otrok, za pregled obvestil, posredovanih s strani vrtca, oddelka ter prejeli slikovno gradivo dela v oddelku.

Zdravstvena rezervacija

V skladu s 5. čl. sklepa o določitvi cen programov v JVIZ Vrtec Škofljica (Ur. l. RS št. 97/2014) so starši otrok, za katere je Občina Škofljica krila del cene programa predšolske vzgoje, lahko uveljavljali zdravstveno rezervacijo za primer odsotnosti otroka v primeru bolezni, **daljše od 10 zaporednih delovnih dni** (11 dni in več). Za obračun rezervacije so morali starši vrtcu predložiti zdravniško potrdilo in izpolniti predpisani obrazec.

Plačilo staršev je znašalo 3 EUR na dan.

Poletna rezervacija

V skladu z 2. čl. Sklepa o spremembah in dopolnitvah Sklepa o določitvi cen programov v JVIZ Vrtec Škofljica (Ur. l. RS št. 12/2024) je Občina Škofljica staršem otrok s stalnim prebivališčem v Občini Škofljica sofinancirala strošek poletnih rezervacij za neprekinjeno odsotnost otroka do 22 delovnih dni v času od 1. junija do 30. septembra. Starši so jo bili dolžni vrtcu napovedati najpozneje en teden pred prvim dnem odsotnosti otroka iz vrtca oziroma najkasneje do 1. junija preko eAsistenta oziroma na predpisanem obrazcu.

Plačilo staršev je v tem primeru znašalo 30 % določenega prispevka njihovega plačilnega razreda.

V kolikor so imeli starši stalno prebivališče v drugi občini, so veljala pravila za rezervacije glede na tisto občino.

Starši s stalnim prebivališčem v Občini Škofljica, so oddali vloge za znižano plačilo na Center za socialno delo Ljubljana Vič-Rudnik. Starši, ki so 1. septembra svojega otroka prvič vpisali v vrtec, so morali oddati vlogo za znižano plačilo najkasneje v avgustu.

Starši so tudi v tem letu odsotnost otrok sporočali preko eAsistenta, preko le-tega so prejeli tekoča obvestila vzgojiteljic ter fotografije dela v oddelkih.

FINANCIRANJE DEJAVNOSTI V VRTCU

Financiranje predšolske vzgoje je opredeljeno v Zakonu o vrtcih in v Pravilniku o plačilih staršev za programe v vrtcih.

Cene programov predšolske vzgoje so izračunane na podlagi Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov, ki izvajajo javno službo in jih na predlog vrtca določi Občina Škofljica. Dejavnost predšolske vzgoje je financirana iz naslednjih virov: prispevek staršev oziroma zakonitih zastopnikov in MIZŠ-a. Razliko do cene programov predšolske vzgoje krije

Občina Škofljica kot ustanoviteljica in ostale občine za otroke, katerih starši imajo na njenem območju stalno bivališče ter iz drugih virov v skladu z zakonom. Prispevek staršev ureja Pravilnik o plačilih staršev za programe v vrtcih. (Ur. list RS 129/06 in spremembe). Višino plačila staršev določi CSD. Starši plačajo največ 77 % cene programa, v katerega je vključen otrok.

Od 1. 9. 2021 dalje so starši, ki imajo v vrtec vključena hkrati dva otroke, plačila za mlajšega otroka oproščeni.

Starši so oproščeni plačila za vrtec za tretjega in vsakega nadaljnjega otroka iz iste družine, ne glede na to, ali so starejši sorojenci še v vrtcu (npr. tretji otrok je edini v vrtcu, starejša dva sta že v osnovni šoli).

S 1. 3. 2026 se je spremenila cena programov JVIZ Vrtec Škofljica, ki je temeljila na sklepu Občinskega sveta Občine Škofljica, sprejetem dne 6. 2. 2026. Za 1. starostno skupino je bila sprejeta cena 748,00 EUR, za 2. starostno skupino pa 588,00 EUR. Za čas, ko je bil otrok odsoten in ni obiskoval vrtca, se je cena programa znižala za stroške neporabljenih živil in sicer za 2,90 EUR na dan (v določenem procentu plačila določenem z odločbo CSD).

Občina ustanoviteljica je januarja na svoji 21. redni seji sprejela Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o določitvi cen programov v JVIZ Vrtec Škofljica (Ur. l. RS št. 47/2025), kjer je bilo v 2. členu dodano, da v kolikor starši v času počitnic niso sporočili odsotnosti otroka en delovni dan prej do 8. ure zjutraj, se jim je zaračunalo polno nadomestilo za stroške porabljenih živil.

V proračunu lokalne skupnosti se zagotavljajo tudi sredstva za investicijsko vzdrževanje in sredstva za investiranje v nepremičnine in opremo javnih vrtcev. Finančni plan investicijskega vzdrževanja in nabave osnovnih sredstev je bil pripravljen in posredovan ustanovitelju.

Naše potrebe v tem šolskem letu so bile:

- nakup 5 prenosnih računalnikov za strokovne delavke,
- sanacija parketa v 2-eh igralnicah enote Bisernik na Lavrici,
- nadgradnja programske opreme Špica,
- voziček za prevoz 6 otrok,
- prenova parketa v telovadnici enote bisernik na Lavrici,
- nakup 7 pisarniških stolov za upravo,
- pralni stroj v enoti Cekinček na Lavrici,
- traktorska kosilnica,
- popravilo oken v telovadnici enote Bisernik,
- ureditev spletišča.

V tekočem letu smo realizirali vse predvidene naloge, z izjemo nakupa vseh prenosnih računalnikov, saj smo nove prenosne računalnike uspešno pridobili na razpisih Ministrstva za digitalno preobrazbo in nakup ni bil potreben.

SAMOEVALVACIJSKO POROČILO ZA ŠOLSKO LETO 2025/26

1. UVOD

V šolskem letu 2025/26 je na načrtovanje, izvajanje in evalvacijo vzgojno-izobraževalnega dela ključno vplival nov nacionalni dokument Kurikulum za vrtce (2025), ki je stopil v veljavo s tem šolskim letom. Ta sodobni dokument je postavil teoretične temelje in smernice za oblikovanje naše letošnje prednostne naloge: »Ustvarjamo varno in spodbudno učno okolje, z osrednjim poudarkom na prosti igri«.

Z načrtovanjem in izvajanjem dejavnosti smo sledili ključnemu cilju prenovljenega kurikulumu – zagotoviti čim boljše pogoje za otrokov optimalni razvoj ter varno in zadovoljno otroštvo. Strokovni delavci so delo premišljeno načrtovali na podlagi poznavanja razvojnih potreb in zakonitosti otrok, pri čemer je bil otrok prepoznan kot kompetenten posameznik in soustvarjalec dneva v vrtcu, ki je aktivno sodeloval pri načrtovanju, izvedbi in evalvaciji procesa.

Letošnja prednostna naloga ni delovala izolirano, temveč je predstavljala premišljeno nadgradnjo lanskoletnih prizadevanj (Skupaj gradimo skupnost in Gibanje):

Z lanskoletnim poudarkom na skupnosti smo zgradili občutek pripadnosti, medsebojnega zaupanja in sodelovanja. To je predstavljalo neposredno osnovo za čustveno varno okolje, v katerem so se otroci počutili sprejete in pripravljene na raziskovanje. Naravno gibanje in telesna aktivnost sta ostala ključni deli spodbudnega okolja. Gibanje na prostem je otrokom omogočilo raziskovanje z vsemi čuti in se tesno prepletlo z doživljanjem proste igre.

Skozi to rdečo nit smo uspešno prešli iz občutka pripadnosti (skupnost), preko krepitev telesa (gibanje), do celostnega varnega prostora, ki je podprl otrokove potenciale.

V skladu s Kurikulumom za vrtce (2025) je varno in podporno vzdušje v skupinah postalo primarni vir učenja. Strokovni delavci so prevzeli vlogo partnerjev, opazovalcev in kompetentnih vodnikov, ki so igro podpirali, ne pa je vsiljevali.

Urejeno okolje in premišljeno načrtovanje sta otrokom omogočila, da so:

- sami predlagali dejavnosti, izbirali materiale in se odločali o njihovi uporabi;
- aktivno raziskovali z vsemi čuti ter preoblikovali in kombinirali materiale;
- govorili o svojih izkušnjah, razvijali domišljijo, iniciativnost in miselno fleksibilnost.

Prosta igra se je izkazala za osrednji prostor celostnega razvoja. Otroci so v njej sodelovali, soustvarjali in spreminjali igralne kotičke. Z opazovanjem in smiselnim vključevanjem vzgojiteljev je prosta igra trajala dlje časa, bila je bogatejša in je pomembno spodbudila kognitivne, socialne ter govorne sposobnosti otrok. Poseben poudarek je bil namenjen igri na prostem, kjer so otroci preko neposrednih izkušenj razvijali zdrav življenjski slog.

Ker človek kot družbeno bitje ne more biti središče sveta, smo z oblikovanjem varnega in spodbudnega okolja zavestno presegali egocentrične vzorce in meje posameznih oddelkov. Z ustvarjanjem priložnosti za skupne igre med različnimi skupinami v vrtcu so otroci širili svoj

socialni krog, se učili sodelovanja z mlajšimi in starejšimi vrstniki ter razvijali občutek pripadnosti širši skupnosti.

Vsebinsko bogatost izvedbenega kurikuluma smo krepili z odprtostjo navzven:

- s starši kot partnerji: Aktivno smo jih vključevali v soustvarjanje spodbudnega okolja, kjer so sodelovali pri pripravi kotičkov za igro ter v vrtec prenašali znanja in veščine iz družinskega življenja.
- z lokalnim okoljem kot igralnico: Sodelovanje z lokalno skupnostjo je odprlo nove možnosti za igro in učenje – od neposrednega raziskovanja narave do spoznavanja kulturnih in družbenih ustanov. Prosta igra je tako postala most med otrokovim vsakdanjim življenjem, družino, vrtcem in širšo skupnostjo.

2. STROKOVNI AKTIVI

Teoretična izhodišča prenovljenega Kurikuluma za vrtce (2025) in cilji prednostne naloge so v praksi najizraziteje zaživeli in se reflektirali skozi sistematično delo strokovnih aktivov. Skozi šolsko leto so usklajeno delovali aktivni 1–2 leti, 2–3 leta, 3–4 leta, 4–5 let ter 5–6 let.

Srečanja vseh aktivov so potekala znotraj štirih ključnih vsebinskih stebrov, kar je omogočilo natančen vpogled v razvojne posebnosti otrok od najmlajših do predšolskih oddelkov:

1. aktiv: Kurikularne novosti, izzivi načrtovanja in meje proste igre

- Aktiva I. starostne skupine (1-3 leta): Strokovne delavke so usklajevale digitalni zapis priprav v eAsistentu z novimi kurikularnimi cilji in opozorile na specifikko najmlajših, kjer je nabor neposredno uporabnih ciljev ožji.
- Aktiva 3–4 in 4–5 let: Aktiva sta odprla pomembna vprašanja o mejah poseganja odraslih v igro, svobodi prehajanja materialov med kotički ter kot izjemen prostor proste igre izpostavila gozd in zunanje okolje.
- Aktiv 5–6 let: Strokovne delavke so dogovorile načrtnejše vključevanje vsebin s področja socialnih in čustvenih spretnosti v mesečne priprave. Skozi analizo posnetkov so ugotovile zanimive razlike v igri – dečki so pogostejše samostojno razvili kompleksnejšo domišljjsko/simbolno igro, medtem ko so deklice pri igri vlog potrebovale več dodatne spodbude in usmerjanja.

2. aktiv: Strukturirano in poglobljeno opazovanje proste igre

- Aktiva I. starostne skupine (1-3 leta): Ugotovljeno je bilo, da je igra razvojno pogojeno kratkotrajnejša in močno odvisna od starostne razporeditve znotraj skupin.
- Aktiva 3–4 in 4–5 let: Analiza je obsegala opazovanje zapletenih simbolnih, konstrukcijskih in raziskovalnih procesov. Vzgojiteljice smo prepoznavale napredne prečne zmožnosti (moralno presojanje, reševanje konfliktov), kot idealen čas za opazovanje pa sta se izkazala jutranji čas in čas po počitku.
- Aktiv 5–6 let: V skupinah Medvedki, Žabice, Ježki in Čebelice so strokovne delavke analizirale prečne zmožnosti skozi bogato konstrukcijsko in domišljjsko igro (npr. gradnja letališč, železnice, spontani dialogi). Razprava je potrdila, da morajo biti intervencije vzgojitelja premišljene, pravočasne in usmerjene v nadgradnjo otrokove pobude, ne pa v njeno prekinjanje. Utrdilo se je spoznanje, da odprta vprašanja uspešno povezujejo igralne skupine dečkov in deklic.

3. aktiv: Sistemska individualizacija, diferenciacija in inkluzivno okolje

- Aktiva I. starostne skupine (1-3 leta): Strokovne delavke so se osredotočile na prepoznavanje zgodnjih razvojnih zaostankov in na občutljivost praznovanj (npr. materinski dan) v luči različnih družinskih situacij.
- Aktiva 3–4 in 4–5 let: Ob podpori svetovalne službe so delavke obravnavale otroke z govornimi težavami, socialnimi izzivi ter otroke s posebnimi potrebami. Izrazito je bil izpostavljen izziv večjezičnosti, kjer so delavke predlagale nujnost sistemske podpore.
- Aktiv 5–6 let: Tretji aktiv je prinesel konkretne primere individualiziranih pristopov (npr. primer iz skupine Ježki, kjer je usmerjena simbolna igra deklicama dvignila samozavest in komunikacijo). Posebej je bilo izpostavljeno naraščajoče število večjezičnih otrok. Strokovni aktiv je enotno ugotovil, da bi bilo smiselno ponovno uvesti jezikovne urice, kakršne smo v vrtcu že izvajali v preteklosti. Takšna strokovna pomoč bi otrokom omogočila hitrejšo usvajanje slovenskega jezika in lažje vključevanje med vrstnike, strokovnim delavkam pa pomembno podporo pri delu. Poudarjen je bil pomen zgodnjega prepoznavanja in načrtnega medsebojnega sodelovanja.

4. aktiv: Varno, a razvojno spodbudno tveganje – Tvegana igra

- Prvo starostno obdobje in aktiv 3–4 leta: Koncept tvegane igre je bil prepoznan predvsem v gibanju na prostem (hoja po neravnih površinah, plezanje) ter v iskanju ravnovesja med razvojnimi koristmi tveganja in pričakovanji staršev glede varnosti.
- Aktiv 4–5 let: Tvegana igra je prešla v zelo oprijemljive praktične izkušnje v zaprtih in odprtih prostorih (samostojna uporaba pribora, priprava hrane, gibanje po gozdu, uporaba orodja pri tehničnih dejavnostih).
- Aktiv (5–6 let): Četrty aktiv je prinesel ključno evalvacijsko ugotovitev glede tvegane igre. Čeprav se vse strokovne delavke zavedajo velikega pomena tveganja za razvoj samostojnosti, motorike in samozaupanja, jo v praksi pogosto omejujejo. Izpostavil se je občutek strokovnih delavk, da pri omogočanju tvegane igre pogosto niso dovolj podprte s strani vodstva v primeru poškodbe ali nepredvidenega dogodka, prisotna pa je tudi skrb zaradi negativnih odzivov staršev. Aktiv je zato sklenil, da je poleg strokovnega znanja nujna jasna podpora vodstva vrtca ter ozaveščanje staršev o pomenu razvojno primerne tveganja (npr. preko izvedbe izobraževanja za starše).

Povratne informacije strokovnih delavk iz vseh aktivov kažejo na izjemno pozitivno oceno letošnjega načina dela. Združevanje skupin in interdisciplinarni pristop sta omogočila odprto, spoštljivo in sproščeno vzdušje, ki je krepilo občutek močne pedagoške povezanosti. Predhodno pripravljene naloge in opazovanja v oddelkih so bistveno dvignili raven strokovnih debat.

V zvezi s predlogi za prihodnje šolsko leto so se oblikovale naslednje ključne točke:

1. Kakovost pred količino: V prihodnje je smiselno obravnavati manjše število primerov oziroma situacij na posameznem aktivu ter nameniti več časa za še globljo analizo in oblikovanje podrobnejših pedagoških zaključkov.
2. Ponovna uvedba jezikovnih uric: Zaradi izrazitega porasta števila večjezičnih otrok se predlaga ponovna uvedba jezikovnih uric za hitrejšo in uspešnejšo usvajanje slovenskega jezika ter lažjo integracijo otrok.
3. Podpora vodstva in ozaveščanje staršev glede tvegane igre: Za zmanjšanje strahu pred poškodbami in odzivi staršev je potrebno oblikovati skupen nastop z vodstvom ter organizirati predavanja oz. izobraževanja za starše o pomenu zmerno tvegane igre.

4. Povezovanje z razvojnimi timom: Strokovne delavke so izrazile željo, da bi se v prihodnjem letu več posvečale dejavnostim, ciljem in razvojni kakovosti, ki jo načrtuje in analizira razvojni tim vrtca.

3. DELO IN PRISPEVEK AKTIVOV OPP POD VODSTVOM SVETOVALNE SLUŽBE

Pomemben steber uresničevanja letošnje prednostne naloge in implementacije prenovljenih kurikularnih izhodišč (individualizacija, diferenciacija in inkluzivno okolje) je predstavljalo delo Aktivov OPP, ki so ga strokovno zasnovali in izpeljali svetovalni delavki ter vzgojiteljici za zgodnjo obravnavo (Janja Pratnemer, Katja Demšar Comino in Tina Černič).

V šolskem letu 2025/26 so bila uspešno izvedena tri strokovna srečanja (6. 11. 2025, 12. 2. 2026 in 9. 4. 2026). Za razliko od prejšnjega šolskega leta so aktivni potekali v času počitka (v obsegu 90 minut), kar je bil strateški korak z željo po čim večji dostopnosti za strokovne delavke. Udeležba je bila omejena na maksimalno 15 udeleženk, v povprečju pa se je srečanj udeležilo 8 sodelavk, pri čemer je bila zaznana izstopajoče visoka udeležba spremljevalk. Vsi aktivni so bili visoko interaktivni, ob koncu vsakega srečanja pa je bil del časa zavestno namenjen tudi skrbi zase in krepitevi dobrega počutja zaposlenih.

Rdeča nit vseh treh aktivov so bila *Navodila h kurikulumu za vrtce v programih s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo za otroke s posebnimi potrebami*, dejavnosti pa so potekale po naslednjih sklopih:

- 1. aktiv: Vloga strokovnih delavk in spremljevalk ter koraki do pomoči: Prvo srečanje je izhajalo iz hierarhije človeških potreb, kar je utrdilo zavedanje, da so temeljne potrebe vseh ljudi enake, razlikujejo pa se le načini njihovega zadovoljevanja. Udeleženke so natančno predelale formalne in strokovne korake do pomoči otroku – od začetnega opazovanja strokovnih delavk v oddelku, preko sodelovanja s starši in multidisciplinarnim timom, vse do pridobitve Zapisnika MDT in končne implementacije pomoči. Definirana je bila tudi vloga strokovne skupine vrtca.
- 2. aktiv: Praktično delo s konkretnimi skupinami OPP (MAS in MDR): Drugo srečanje je bilo usmerjeno v dve skupini otrok, ki trenutno predstavljata velik del OPP v našem vrtcu: otroke z motnjami v duševnem razvoju (MDR) in otroke z motnjami avtističnega spektra (MAS). Na podlagi konkretnih opisov vedenj otrok so udeleženke v praksi iskale in izbirale ustrezne časovne, prostorske ter izvedbene prilagoditve, ki otrokom pomagajo pri premagovanju vsakodnevnih ovir.
- 3. aktiv: Svetovalna kavarna: Tretje srečanje je bilo zasnovano kot prostor za odprto podeljevanje dilem, izzivov in primerov dobre prakse v varnem ter sproščenem vzdušju. Udeleženke so prejele konstruktivno podporo tima. Kljub visoki pedagoški vrednosti pa je bilo to srečanje od vseh treh najslabše obiskano.

Anketa in evalvacija udeleženk

Z namenom evalviranja dela in načrtovanja izboljšav je bila ob koncu šolskega leta izvedena anonimna anketa, na katero je odgovorilo 8 zaposlenih, ki se aktivov niso udeležile, in 11 rednih udeleženk.

Anketa je podala jasne organizacijske in vsebinske smernice:

- Termin izvedbe: Kot najbolj optimalen čas za začetek aktivov so udeleženke enotno izbrale termin ob 12.30.
- Predlagane vsebine za prihodnje šolsko leto: Zaposleni si želijo poglobitve na področjih, kot so nemirni in hiperaktivni otroci, vedenjsko zahtevni otroci, čustveni izbruhi in čustvovanje otrok, senzorna integracija, selektivni mutizem, tuje govoreči otroci ter govor, sodelovanje s starši in specifična vloga spremljevalk.

Povratne informacije udeleženk so bile izjemno pozitivne. Izpostavile so poglobljenost vsebin, sproščeno in zaupno vzdušje ter visoko vrednost prepletanja teorije s praktičnimi izkušnjami (kjer se je npr. na svetovalni kavarni spontano razvila dragocena razprava o problematiki prehranjevanja). Strokovne delavke so poudarile, da so po aktivih začele na prilagoditve v oddelkih gledati z drugačne, širše perspektive ter izrazile varnost ob zavedanju, da imajo v vrtcu na voljo močno strokovno podporo svetovalne službe.

Rezultati anket in ugotovitve teh srečanj bodo ključno izhodišče pri načrtovanju in oblikovanju Aktivov OPP v prihodnjem šolskem letu.

Poročila vseh izvedenih aktivov so hranjena v arhivu pri ravnateljici vrtca.

4. DELOVANJE RAZVOJNEGA TIMA IN VKLJUČITEV V MREŽENJE ŠOL ZA KAKOVOST (ZRSS)

V šolskem letu 2025/26 je razvojni tim našega vrtca stopil v partnersko mrežo »**Mreženje šol za kakovost**«, ki poteka pod okriljem Zavoda RS za šolstvo (ZRSS) in prejšnjega Ministrstva za vzgojo in izobraževanje (MVI). S tem smo začeli oblikovati dolgoročni razvojni in akcijski načrt zavoda. Tim se je udeležil treh ključnih srečanj:

- **1. srečanje v Zrečah:** Razvojni tim je skupaj z vodstvom postavil izhodišča za ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti (UZK), preučil elemente samoevalvacije ter načrtno analizo stanja.
- **2. srečanje v Vrtcu Pedenjped:** Srečanje je bilo posvečeno pomenu, načrtovanju in ključnim elementom dobro zastavljenega akcijskega načrta kot orodja za izboljšave.
- **3. srečanje v Vrtcu Ledina:** Srečanje je prineslo neposredno vzajemno presojo pripravljenih akcijskih načrtov za šolsko leto 2026/27, kjer je tim prejel refleksijo kolegov iz drugih zavodov ter obdelal načine spremljanja in zbiranja podatkov.

Delavnice z zaposlenimi ter izbor standardov in kazalnikov

Razvojni tim je pridobljeno znanje prenesel v kolektiv skozi dva ciklusa interaktivnih internih delavnic:

- **Marec 2026 (1. sklop):** Izveden 18. 3. 2026 in 23. 3. 2026 v času počitka (kolektiv razdeljen v dve skupini). Skozi interaktivne aktivnosti sta obe ločeni skupini strokovnih delavk izbrali popolnoma enake standarde in kazalnike iz zbornika *Kakovost v vrtcih* (ZRSS), kar potrjuje izjemno poenotenost tima oziroma zaznavanje področij, kjer potrebujemo izboljšave.

PODROČJE	STANDARD	KAZALNIK
Dosežki učencev ter dosežki otrok v razvoju in učenju	Otroci razvijajo socialne zmožnosti in spretnosti in se jih učijo.	Otroci razvijajo samostojnost.
Profesionalno učenje in delovanje učiteljev (vzgojiteljev)	Vzgojitelj usmerja učenje tako, da otroku omogoča optimalne dosežke in razvoj.	Vzgojitelj ustvarja varno in spodbudno učno okolje.
Varno in spodbudno učno okolje	V vrtcu si prizadevamo za kakovostno komunikacijo in dobre medsebojne odnose.	V vrtcu spodbujamo dobre medsebojne odnose in spoštljivo komunikacijo.

- **Avgust/september 2026 (2. sklop):** Izveden 31. 8. 2026 in 1. 9. 2026 ob 12.45 v zbornici enote Bisernik. Namen teh delavnic je bil predstavitev naslednje naloge ter skupno načrtovanje konkretnih dejavnosti, s katerimi bomo podprli izbrana področja razvoja.

Akcijski načrt bo del razvojnega načrta Vrtca Škofljica za naslednje triletno obdobje in bo del Letnega delovnega načrta vrtca za šolsko leto 2026/27.

4. ZAKLJUČEK

Skozi celostno analizo ugotavljamo, da je bila letošnja prednostna naloga »Ustvarjamo varno in spodbudno učno okolje, z osrednjim poudarkom na prosti igri« realizirana na izjemno visoki strokovni ravni. Raznolike vsakodnevne aktivnosti so dokazale, da varno in spodbudno učno okolje uspešno povezuje otroke, strokovne delavce, starše in lokalno skupnost. Skladno z načrti so aktivnosti vsakega generacijskega aktiva ter Aktivov OPP prispevale k izboljšanju pedagoškega dela, spodbujanju sodelovanja med zaposlenimi in ustvarjanju spodbudnega prostora za celostni razvoj otrok na vseh področjih.

Delo na področju uveljavljanja prenovljenega Kurikuluma za vrtce (2025) nam je prineslo nova strokovna znanja in ideje, ki smo jih skozi leto uspešno prenašali v živo prakso. Zavedamo se, da je kakovostno predšolsko izobraževanje rezultat skupnega dela vseh deležnikov in da se prava moč našega vrtca skriva v povezanosti, strokovnosti ter ustvarjalnosti. Uvajanje prenovljenega dokumenta nas je usmerjalo stran od egocentričnih vzorcev proti sodelovanju, inkluziji in medsebojnemu spoštovanju, s čimer je vrtec v celoti izpolnil svoje strokovno poslanstvo.

Šolsko leto 2025/2026 tako zaključujemo z občutkom, da smo kot kolektiv in kot skupnost naredili pomembne korake naprej. Utrdili smo vezi v vrtčevski skupnosti ter skozi varno okolje in prosto igro otrokom omogočili bogate izkušnje samostojnosti, raziskovanja in socialnih spretnosti.

Za prihodnje šolsko leto si želimo ohraniti pridobljeno povezanost in varnost v timu, še naprej razvijati sodelovanje z lokalno skupnostjo ter še globlje implementirati prenovljeni kurikulum v vsakodnevno delo. Najpomembnejši dosežek leta pa je uspešen prehod od evalvacije k operativnemu Akcijskemu načrtu za šolsko leto 2026/27. Ta načrt nam bo skozi jasno določena merila ter ob sodelovanju v *Mreženju šol za kakovost* služil kot trden strokovni kompas za prihodnost. S temi jasnimi cilji in optimizmom stopamo nasproti novim izzivom.

SPREMLJANJE IN URESNIČEVANJE LDN

Na podlagi zapisanega lahko povzamemo, da smo več kot uspešno realizirali zastavljeni LDN za šolsko leto 2025/26.

Poročilo letnega delovnega načrta s samoevalvacijskim poročilom je bilo posredovano vsem strokovnim delavcem vrtca preko eAsistenta, s katerim so se s podanim povratnim sporočilom tudi seznanili. Letno poročilo vrtca bo predstavljeno na 1. seji Sveta JVIZ Vrtec Škofljica v oktobru.

Letno poročilo vrtca s samoevalvacijskim poročilom je pripravila ravnateljica Vrtca Škofljica Ana Bratuž v sodelovanju s pomočnico ravnateljice ter strokovnimi delavci, vodjami enot in z ostalimi zaposlenimi vrtca.

Poročilo o realizaciji LDN s samoevalvacijskim poročilom za šolsko leto 2025/26 je bilo sprejeto na 1. seji Sveta JVIZ Vrtec Škofljica, dne, 19. 10. 2026.

Ana Bratuž
ravnateljica



Svet javnega zavoda Vrtec Škofljica
predsednica
Mojca Brkinjač





KAMNIKARJEVA 8
1291 ŠKOFLJICA

EVALVACIJA

LDN ENOTE BISERNIK

ŠOLSKO LETO 2025/26

Škofljica, 15. 6. 2026

Skupina	Starost	Število otrok	Delavci
Žogice 	3–4 let	18	Vzg.: Maja Sodja Pom.vzg.: Andreja Potokar/Kristina Potokar Spr.: Alma Alibegić porodniška, njena menjava Barbara Jurič
Škratki 	3–4 let	17	Vzg.: Mateja Mihalj Pom.vzg.: Vesna L. Komar/Lidija Jeršin Spr.: Barbara Jurič do apr (izpis opp)
Sončki 	4–5 let	22	Vzg.: Maja Filipič Padar Pom.vzg.: Neja Premrl
Srnice 	4–5 let	22	Vzg.: Ana Vodeb Pom.vzg.: Damjana Hren Spr.: Tina Henigman Petan
Zvezdice 	4–5 let	21	Vzg.: Sabina Agić Pom.vzg.: Mojca Kajtna Spr.: Ana Krulič
Ježki 	5–6 let	20	Vzg.: Amanda Rekar Pom. vzg.: Jana Grofelnik
Ptički 	5–6 let	22	Vzg.: Maja Maučec daljša bolniška – menjava Joži Šipraga Pom.vzg.: Jana Zgonc Spr.: Petra Žgavec
Žabice 	5–6 let	21	Vzg.: Darja Križman Pom.vzg.: Aleksandra Bravič

1. PREDNOSTNA NALOGA ENOTE

Pravljica na obisku. Vsaka je izvedla načrtovano dejavnost. Po mesecih smo se izmenjevale:

- September: Maja Sodja, kamišibaj Beli zajček.
- Oktober: Maja Filipič Padar, kamišibaj Kdo je ukradel listje?
- November: Darja Križman, dramatizacija otrok Eden zame in eden zate.
- Januar: Ana Vodeb, dramatizacija otrok Grad gradič (prestavljeno v junij).
- Februar: Mateja Mihalj, kamišibaj Slovenski pesniki.
- Marec: Amanda Rekar, predstava otrok Predstava za milijon.
- April: Sabina Agić, kamišibaj Pisani gozd.
- Maj: Maja Maučec (nerealizirano - bolniška).

2. PROJEKTI

PLANETU ZEMLJA PRIJAZEN VRTEC

V projektu so sodelovale skupine in strokovne delavke:

- Žogice: Maja Sodja in Kristina Potokar. Eko beri.
- Škratki: Mateja Mihalj in Lidija Jeršin. Eko beri.
- Sončki: Maja F. Padar in Neja Premrl. Eko-beri.
- Srnice: Ana Vodeb in Damjana Hren.
- Zvezdice: Sabina Agić in Mojca Kajtna.
- Ježki: Amanda Rekar in Jana Grofelnik. Eko-beri.

Poročila so bila poslana koordinatorici **Sabini Agić**.

ZDRAVJE V VRTCU

V projektu sta sodelovali skupini in strokovne delavke:

- Žogice: Maja Sodja in Kristina Potokar.
- Srnice: Ana Vodeb in Damjana Hren.

Poročili sta bili poslani koordinatorici **Meliti Korošec**.

NAŠA MALA KNJIŽNICA

V projektu so sodelovale skupine in strokovne delavke:

- Žogice: Maja Sodja in Kristina Potokar.
- Zvezdice: Sabina Agić in Mojca Kajtna.
- Ježki: Amanda Rekar in Jana Grofelnik.

Poročila so bila poslana koordinatorici **Jani Grofelnik**.

ŠOLA SOBIVANJA

V projektu sta sodelovali skupini in strokovne delavke:

- Ježki: Amanda Rekar in Jana Grofelnik – Slovenija, kot jo vidimo otroci.
- Žabice: Darja Križman in Aleksandra Bravič – Slovenija skozi oči otrok.

Poročili sta bili poslani koordinatorici **Jani Grofelnik**.

CICIUHEC

V projektu so sodelovale skupine in strokovne delavke:

- Žabice: Darja Križman in Aleksandra Bravič
- Ptički: Maja Maučec (Joži Šipraga) in Jana Zgonc.
- Sončki: Maja F. Padar in Neja Premrl.
- Srnice: Ana Vodeb in Damjana Hren.

Za zaključek smo si 7. 5. 2026, ogledali predstavo gledališča Bičikleta, z naslovom Potujoči cirkus Nerodne Avgušine. Poročila so v evalvacijah skupin.

MALI SONČEK

Pri projektu so sodelovale vse skupine.

Poročila so v evalvacijah skupin.

3. OBOGATITVENI PROGRAMI IN NADSTANDARDNI PROGRAMI

Obogatitveni program

Poleg osnovnega programa smo izvajali obogatitvene dejavnosti, ki jih vodijo strokovne delavke vrtca. V njih so otroci doživljali dodatne spodbude za ustvarjalnost, pridobivali nove spretnosti in znanja. Potekale so v okviru programa vrtca in so za starše brezplačne.

Dejavnost	Realizacija
Obisk knjižnice in izposoja otroške literature	Ježki
Glasbene urice	nerealizirano
Folklor	Ptički, Ježki, Žabice 14 ur
Kemijski poskusi	Ptički, Ježki, Žabice 14 ur
Joga	Ptički, Ježki, Žabice 14 ur

Nadstandardni program

Dejavnosti, ki so jih vodili zunanji izvajalci in so jih v celoti financirali starši. Izvajale so se v vrtcu, v popoldanskem času, izven programa vrtca, z izjemo spomladanskega tabora. Starši so vpisali otroke v izbrano dejavnost na začetku šolskega leta.

Zunanji izvajalci

Dejavnost	Skupina	Kdo	Kje	Realizacija
SPOMLADANSKI tabor	Žabice Ježki in Ptički	Strokovne delavke skupin	Gozd Martuljek - Rute	20. 4. – 22. 4. 2026
Telovadba	Srnice, Sončki, Ptički	Maja Recek - Simpli sport	Telovadnica	Premalo prijav
Tuji jezik: Angleščina	/	Vesna Dobravec	Igralnica	Ni bilo prijav

Glasbene urice	/	Glasbena šola Lavrica	Knjižnica	Ni bilo prijav
Taekwondo	Žabice, Ježki, Ptički, Zvezdice, Srnice, Sončki	Taekwondo klub Kang	Telovadnica	Da
Ritmična gimnastika	Žabice, Ježki, Ptički, Zvezdice, Srnice, Sončki	KRG Tim	Telovadnica	Da
Nogomet	Žabice, Ježki, Ptički, Zvezdice, Srnice, Sončki	Nogometna šola Fenix	Telovadnica	Da
NTC	Žabice, Ježki, Ptički, Zvezdice, Srnice, Sončki		Igralnica	Da
Rolanje	Žabice, Ježki, Ptički, Zvezdice, Srne, Sončki		Parkirišče	Da
Park mobilnosti (letos financirala občina)	Vsi, razen Škratki	Varna pot	Poligon v Parku mobilnosti	17. 4., 23. 4., 8. 5.,

Načrtovane dejavnosti v sklopu LDN oddelkov

Kulturne ustanove	1. 12. Hiša otrok in umetnosti (Ježki, Zvezdice): lutkovna predstava – <u>Ustvarimo naj svet!</u>. 28. 1. Ljubljanski grad (Sončki, Zvezdice): lutkovna predstava – Friderik čaka zimo. 22. 10. LGL (Žogice, Škratki): Kdo je napravil Vidku srajčico. 16. 12. Hiša otrok in umetnosti (Žabice): predstava O mišku vrabčku in palačinkah.
--------------------------	---

Izleti	Ježki: 10. 10. Krškočara, 5. 3. Tehno park Celje, 17. 4. Park mobilnosti, 4. 6. Piran, 11. 6. Kočevje- Športne igre.
	Sončki: 18. 11. obisk Kranjske čebele, Višnja Gora, 16. 4. Lavričeva koča, 8. 5. Park mobilnosti, 22. 5. kmetija Ostanek, 11. 6. Kočevje- Športne igre.
	Ptički: 29. 5. Sevnica, Zbudimo gospoda barona, 17. 4. Park mobilnosti
	Žabice: 29. 5. Sevnica, Zbudimo gospoda barona, 17. 4. Park mobilnosti
	Zvezdice: 10. 10. Krškočara, 17. 4. Park mobilnosti, 7. 5. Vrtec Ringaraja, 4. 6. Piran
	Srnice: 18. 11. obisk Kranjske čebele, Višnja Gora, 6. 2. telovadnica Gib, 16. 4. Lavričeva koča, 23. 4. Park mobilnosti, 22. 5. kmetija Ostanek.
	Škratki: 23. 4. Ljubljanski grad, 28. 5. Živalski vrt

	Žogice: 6. 2. obisk telovadnice gib, 23. 4. Park mobilnosti, 7. 5. vrtec Ringaraja, 17. 6. kmetija Čož Kavbojska dežela.
--	---

4. PRIREDITVE IN PRAZNOVANJA

Praznovanja in prireditve so bile posebej skrbno načrtovane dejavnosti, in so bile integrirane v redne programe oddelkov. Program se je čez leto dopolnjeval. Starši so se pridružili k skupnemu praznovanju skupine ob različnih dejavnostih posamezne prireditve.

September

- Evropski teden mobilnosti- tema: Mobilnost za vse, od 16. 9. do 22. 9. 2025.
Izvajali smo igro Beli zajček.

Čiščenje zajčka – starši in otroci.

- 20. 9. Otroško dopoldne pred OŠ Škofljica

Delavnica za otroke, Tatooji.

- 23. 9. Dan športa

Poligon smo morali zaradi zdravstvenih omejitev pospraviti – garije.

- 2. 9. – 6. 10. **Ulica želja.**

Dejavnosti Ulice želja, ki so temeljile na slikopisih občine, so otroke spodbujale k razmišljanju o prijaznosti, hvaležnosti in dobrih medsebojnih odnosih. Otroci so aktivno sodelovali, razvijali socialne veščine ter krepili občutek pripadnosti skupnosti.

Oktober

- Mesec požarne varnosti in obisk gasilcev

20. 10. 2025 smo uspešno izvedli vajo evakuacije. Otroci so se seznanili z ravnanjem ob izrednih dogodkih in si ogledali gasilska vozila, s čimer so pridobivali izkušnje s področja varnosti in zaščite.

- Teden otroka: 6. 10. 2025 – 12. 10. 2025. Letošnja rdeča nit je *PRIJAZNOST TI BO KRILA DALA – VEDNO RECI PROSIM IN HVALA.*

Tedenske dejavnosti so bile medsebojno povezane s temo **hvaležnosti, sodelovanja in skupnosti**. Otroci so aktivno sodelovali v pogovorih, pripravi tržnice, izmenjavi dobrin ter obisku občine. Preko praktičnih izkušenj so spoznavali pomen prijaznosti, medsebojne pomoči, deljenja in spoštljive komunikacije. Posebno motivirani so bili pri dejavnostih na tržnici, peki kruha ter pri zaključni izmenjavi kruha med skupinami. Ogledali smo si kamišibaj predstavi Hvaležni medved, Rdeča kokoška. Skupina Sončki je na občino Škofljica odnesla prijazna sporočilca. Skupini Žoge in Srne sta izdelali poslikane lesene ploščice, ki so jih razdelili občanom. Zvezde so izdelovale piškotke sreče, ki so jih delile mimoidočim pred Hoferjem, Ptčki in Žabice so izdelovali kamne hvaležnosti.

- Z metulji letimo in telovadimo (prireditve 9. 10. 2025).

Gibalne delavnice za otroke.

November

- TSZ – Moja izbira je slovenska hrana (21. 11. 2025).

Obisk čebelarjev. Otrokom sta predstavila svečano uniformo čebelarjev.

December

Praznično pravljični mesec.

- 11. 12. 2025 nastop otrok za upokoјence. Pripravili smo bogat kulturno umetniški program, kjer so nastopali otroci vseh skupin.
- Dekoracija enote na temo Pika plete, ki je bila rdeča nit meseca decembra.
- Strokovne delavke smo pripravile predstavo za otroke, Pika Plete, s katero smo gostovale tudi izven vrtčevskih vrat.
- Obisk dobrega moža. V Božička se je našemil naš kuhar in nam s tem obogatil praznični program za otroke.
- Srečanja s starši so potekala v obliki novoletnih delavnic: Srnice, Žogice, Škratki in Sončki 9. 12., Zvezdice, Ježki, Ptički in Žabice 10. 12. 2025.
- Bazar je bil izveden 3. 12., za katerega so strokovne delavke izdelovale darila za prodajo, zbiranje dobrodelnih sredstev.

Februar

- Teden kulture, 2. 2. – 6. 2. 2026. Dejavnosti na temo kulturnega praznika. Seznanjanje otrok z različnimi vidiki kulture. Načrtovane dejavnosti na temo Srečka Kosovele. Ogled kamišibaja pesmi slovenskih pesnikov, poslušanje pesmi Barbare G.G., zaključna prireditev v večnamenskem prostoru.
- Izdelovali smo skupno dekoracijo na temo OI.
- 5. 2. prireditev ob kulturnem prazniku na OŠ Škofljica, nastop otrok, 5-6 let. – NEREALIZIRANO, ker naj bi bil koncept prireditve prezahteven za predšolske otroke.
- OI: otvoritev OI tek in predaja olimpijskega ognja, poslušali smo slovensko himno, okrasili atrij ter si ogledali otvoritev OI v Italiji. Sledile so dejavnosti na temo OI, ki so trajale do 20. 2. Zaključili smo jih s podelitvijo diplom.
- Pustno rajanje in pustna povorka je potekala po naselju 17. 2. 2026.

Marec

- Izdelava daril, voščil za mamice, očke oz. družine. Srečanja s starši: Žogice 24. 3., nastop, Škratki: 26. 3., Sončki: 26. 3. nastop, Srnice: 14. 4., nastop, Zvezdice: 28. 3., nastop, Ježki, Ptički: 31. 3., delavnice+ nastop, Žabice: 26. 3., nastop + zabavne igre s starši.
- Dan Zemlje, čistilna akcija, 22. 4. 2026, (Zvezdice, Srnice, Sončki, Žogice).
- Tabor (Ptički, Ježki, Žabice: 20. – 22. 4.)

April

- 23. 4. prireditev Eko dan na OŠ Škofljica, nastop otrok 4-5 let (Srnice, Sončki in Zvezdice).

Maj

20. 5. smo si ogledali glasbeno pravljico Kdo najlepše igra (Irena Kolar), v izvedbi glasbenikov Glasbene šole Grosuplje.

Obisk OŠ Škofljica

Najstarejše skupine so 28. 5. obiskale šolo, kjer so otroci sodelovali v ponujenih aktivnostih.

Junij

- Zaključki skupin s starši (Ježki, Ptički, Žabice 9. 6. 2026, Žogice 8. 6., Škratki 17. 6., Sončki in Srnice 16. 6., Zvezdice 25. 5., Ježki 15. 6.)

PRILOGA:
NALOGE IN ZADOLŽITVE V ŠOLSKEM LETU 2025/26
ENOTA BISERNIK

1. ORGANIZACIJSKA VODJA ENOTE

Zap. št.	VODJA ENOTE	NAMESTNIK
1.	MAJA FILIPIČ PADAR	MAJA MAUČEC / VLASTA VIRŠEK

2. AKTIVI

Zap. št.	VODJA AKTIVA	TERMINI	PEDAGOŠKI DELAVCI
1.	3-4 Sodja, Mihaelj		Po razporeditvi, glede na starost skupine
2.	4-5 Polona Koščak		
3.	5-6 Amanda Rekar		

3. OSTALE ZADOLŽITVE

Zap. št.	ZADOLŽITEV	IZVAJALKE
1.	PZ ODRASLIH MAJA SODJA	KRISTINA POTOKAR, MAJA FILIPIČ PADAR, ANA VODEB, JOŽI ŠIPRAGA
2.	ZASTOPNIK ZA CIVILNO ZAŠČITO IN GAŠENJE ZAČETNIH POŽAROV - EVAKUACIJA	KRISTINA POTOKAR
3.	DRAMSKA SKUPINA	MAJA FILIPIČ PADAR, SABINA AGIČ, MAJA SODJA, JANA ZGONC, KRISTINA POTOKAR.
4.	OTROŠKA KNJIŽNICA	MAJA MAUČEC/NEJA PREMRL
5.	LUTKE	MAJA MAUČEC/NEJA PREMRL
6.	POVERJENIK ZA TISK	SABINA AGIČ
7.	UREJANJE PREVOZOV	VSAKA SAMA
8.	LIKOVNI KABINET	SABINA AGIČ
9.	ŠPORTNI KABINET	DAMJANA HREN ANA VODEB
10.	ZUNANJA LOPA	MOJCA KAJTNA NEJA PREMRL
11.	PRVA POMOČ	SAŠA BRAVIČ
12.	ZBORNICA, SKUPNI PROSTOR	STROKOVNE DELAVKE SKUPIN PTIČKI IN ŽABICE
13.	SKALNJAK	MOJCA KAJTNA, KRISTINA POTOKAR.
14.	ČISTILA IN PAPIRNA GALANTERIJA	LEJLA BAJREKTAREVIČ
15.	IZGUBLJENA OBLAČILA	MOJCA KAJTNA
16.	OGLASNI DESKI ZA STARŠE	NEJA PREMRL, MOJCA KAJTNA
17.	ČLAN TIMA	MAJA FILIPIČ PADAR

	ZA PREHRANO	
18.	METULJEV SKLAD - ČLANI	SABINA AGIĆ DARJA KRIŽMAN
19.	KOMISIJA ZA INTEGRITETO PREDSEDNIK IN ČLANI	MAJA SODJA
20.	BUTAJ	V DIDAKTIČNEM KABINETU
21.	TEHNIČNI KABINET	DARJA KRIŽMAN
22.	RAZDELJEVANJE PERILA PO SOBAH	JANA GROFELNIK
23.	PEČ ZA GLINO	VIRŠEK VLASTA
24.	DIDAKTIČNI KABINET	DAMJANA HREN
25.	KOORDINATOR ZA LGL	VSAKA SAMA
26.	NARAVOSLOVNI KABINET	DARJA KRIŽMAN
27.	STROKOVNA LITERATURA	AMANDA REKAR, JANA ZGONC
28.	GLASBENI KABINET	KRISTINA POTOČAR
29.	TIM ZA ORG. DOGODKOV	SODJA MAJA
30.	RAZVOJNI TIM ZA KAKOVOST	AGIĆ SABINA, REKAR AMANDA



EVALVACIJA
LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ENOTE
CEKINČEK

ŠOLSKO LETO: 2025/2026

Lavrica, 27. 6. 2026

1. ODDELKI, ŠTEVILO OTROK IN STAROST OTROK TER ZAPOSLENI

oddelek	starost	število otrok	zaposleni
MUCKI	1 - 2	13	Katarina Mlakar Mateja Poljanšek
KUŽKI	1 - 2	13	Mojca Krašovec Anita Kordić
PIKAPOLONICE	1 - 2	13	Anita Lulik Karmen Škrjanc Milena Etling Andreja Giorgiutti
METULJI	1 - 2	14	Anja Bavdek Zala Jančar
SOVE	1 - 2	11	Maja Kogovšek Maja Milavec Irena Bak
POLŽKI	1 - 2	19	Renata Rot Kaja Potokar Petra Lušin
SOČASNICE			SONJA ERJAVEC ANDREJA MLAKAR BARBARA VIDIC OSET BARBARA LOVENJAK

V skupini Pikapolonice, je strokovna delavka Anita Lulik v novembru podala odpoved delovnega razmerja, od decembra do marca jo je nadomestila Milena Etling. Z marcem je delo v oddelku Pikapolonice nastopila Andreja Giorgiutti.

Marca se nam je v enoti pridružila Barbara Vidic Oset, ki je opravljala delovno mesto sočasnice.

Na mesto sočasnice s 4 urnim delovnikom se nam je v maju pridružila tudi Barbara Lovenjak.

V oddelku Sove je bila strokovna delavka Maja Kogovšek na daljši bolniški odsotnosti, nato pa se je, s 4 urnim delovnikom, pridružila skupini v mesecu decembru. V mesecu decembru je podala odpoved delovnega razmerja, nato je na mestu dipl. vzg. predšolskih otrok nastopila Maja Milavec. V mesecu je v skupino Sove na mesto pomočnice prišla Irena Bak.

V Oddelku Sove je na začetku leta, kot pomočnica, delala Andreja Mlakar, ki je s februarjem nastopila z odpovedjo o delovnem razmerju.

V oddelku Metulj se je, kot pomočnica vzgojiteljice, pridružila Zala Jančar, ki je bila zaposlena od septembra do decembra in nato zopet od februarja dalje.

V oddelku Metulj, se je med letom izpisal en otrok, ki se je kasneje vpisal nazaj. Vpisali so tudi dodatnega otroka.

2. PREDNOSTNA NALOGA ENOTE

Prednostna naloga enote: "Se igram, gibam, jezikam"

Cilj naše prednostne naloge je bil, da povezuje igro, gibanje in razvoj govora.

Dejavnosti:

Gibalni poligoni,

igre z žogami,

rajalne pesmi,

gledanje slikanic, poimenovanje videnega,

posnemanje gibanja in oglašanja živali

igre s senzornim materialom (čutna pot, senzorne plastenke, kinetični pesek, plastelin, bosa hoja po pvc mehurčkih,...)

Splošni cilji pri našem delu so bili:

Spodbujanje grobe in fine motorike.

Razvijanje govora in razumevanja preprostih navodil.

Bogatenje besednega zaklada.

Spodbujanje raziskovanja z vsemi čutili.

Razvijanje socialnih veščin (čakanje na vrsto, sodelovanje, posnemanje).

Krepitev samostojnosti in samozavesti pri igri.

Dejavnosti so bile prilagojene razvojni stopnji otrok in njihovim individualnim potrebam. Otroci so pri gibalnih igrah v večini sodelovali z veseljem in kazali veliko zanimanja za raziskovanje prostora ter različnih pripomočkov. Nekaj otrok je bilo sprva opazovalcev in se je igri pridružilo kasneje ali celo v naslednjih ponovitvah. Večina otrok je napredovala pri koordinaciji gibanja, ravnotežju in spretnostih fine motorike. Pri dejavnostih fine motorike je bilo opaziti napredek pri spretnosti rok, pincetnem prijemu ter natančnosti izvajanja nalog.

Pri jezikovnih dejavnostih so otroci radi poslušali kratke zgodbe, sodelovali pri gibalnih pesmicah in postopoma širili besedni zaklad. Nekateri so besede že samostojno uporabljali, drugi pa so se pogosteje izražali z gestami, oponašanjem glasov, posnemanjem ali posameznimi besedami. Opaziti je napredek pri razumevanju preprostih navodil in pri poimenovanju znanih predmetov, živali, delov telesa,...

Tudi besedni zaklad starejših se je bogatil, otroci so uporabljali daljše povedi, pravilneje poimenovali predmete, živali in dogajanje ter postavljali vedno več vprašanj. Pri starejših otrocih je bilo opaziti večjo pripravljenost za samostojno pripovedovanje in sodelovanje v igrah vlog.

Skupne dejavnosti so pozitivno vplivale tudi na socialni razvoj otrok. Otroci so se učili deliti igrače, počakati na vrsto, sodelovati z vrstniki ter vzpostavljati stik z odraslimi. Pri mlajših otrocih je bila še vedno potrebna večja podpora in spodbuda, starejši pa so postajali vse bolj samostojni pri vključevanju v igro.

Ugotavljamo, da so bili zastavljeni cilji večinoma doseženi. Otroci so napredovali na področju gibanja, govora, razumevanja in socialnih odnosov. V prihodnje bomo še naprej načrtovali dejavnosti, ki bodo povezovale gibanje, igro in jezik, pri čemer bomo posebno pozornost namenile bogatenju besednega zaklada, spodbujanju samostojnega govornega izražanja, samostojno reševanje gibalnih izzivov, spodbujale tvegano igro ter ustvarjale priložnosti za sodelovalno igro in raziskovanje.

3. PROJEKTI

Zap. št.	PROJEKT	NOSILEC/KA	IZVAJALCI/KE
1.	ZDRAVJE V VRTCU	Melita Korošec	Mucki, Metulji
2.	PLANETU ZEMLJA PRIJAZEN VRTEC	Sabina Agić	Kužki – Čebelja pot
3.	MALI SONČEK	Vlasta Viršek	Sove, Polžki
4.	NAŠA MALA KNJIŽNICA	Amanda Rekar	Polžki

Projekt Zdravje v vrtcu so opravile skupine Mucki in Metulji. Skupina Pikapolonice zaradi menjav strokovnih delavk v oddelku, projekta niso izvajale oz. končale.

Skupina Kužki je izvedla in zaključila projekt Planetu Zemlja prijazen vrtec.

Obe skupini (Polžki, Sove) sta izvedli dejavnosti in izlete v okviru programa Mali sonček.

Skupina Polžki je izvajala in uspešno končala projekt Naša mala knjižnica.

4. OBOGATITVENI PROGRAMI in NADSTANDARDNI PROGRAMI

Obogatitveni program

Dejavnost	Skupina	Kdo	Kje
Kamišibaj	Vse skupine enote	Mateja Poljanšek Maja Milavec	Enota Cekinček
Pravljične urice	Vse skupine enote	Anja Bavdek	Enota Cekinček
Gibalna urica	Vse skupine enote	Katarina Mlakar	Enota Cekinček
Ogled predstave delavcev vrtca	Vse skupine enote	Dramska skupina enote	Enota Cekinček

Mateja Poljanšek in Maja Milavec sta izvedli 8 kamišibaj predstav (Velika miš in mala miš, Jabolko, Miška vzela je s poličke, Babica Zima, Lasulje klovna Jurija, Čebela Adela, Zelo lačna gosenica, Pasavček rešuje prometne zagate).

Anja Bavdek ni izvedla nobene pravljичne urice.

Katarina Mlakar je izvedla eno gibalno urico in večkrat letno pripravila poligon, na katerega so bile povabljene vse skupine enote.

V letošnjem letu smo v enoti izvedle zgolj eno gledališko predstavo (Pogumni pingvinček).

Nadstandardni program

/

5. PRIREDITVE IN PRAZNOVANJA

Dejavnosti v sklopu običajev in praznikov smo načrtovale skupaj vse strokovne delavke v enoti Pisanček, najmanj en teden pred samim dogodkom.

- Teden mobilnosti (od 16. 9. 2025 – 22. 9. 2025)

Slogan: MOBILNOST ZA VSE

Dejavnosti: Skupine smo sodelovale v dejavnostih, ki spodbujajo zavedanje o pomenu trajnostne mobilnosti ter varne udeležbe v prometu. Otroci iz skupine Polži so sodelovali na likovnem natečaju (ogled slikopisa, ustvarjanje). Ostali oddelki smo se na izbrano tematiko z otroki pogovarjali o prometni varnosti, peli pesmi o vozilih, si ogledovali slikanice, igrali s prevoznimi sredstvi, železnico, vozili vozila po preprogi "cesta".

- Teden otroka (od 6. 10. 2025 – 10. 10. 2025)

Slogan: »Prijaznost ti bo krila dala-vedno reci prosim in hvala«.

Dejavnosti: gibalni poligon, plesne dejavnosti, druženje z vrstniki, branje pravljic in gledanje slikanic na temo prijaznosti.

Vzgojiteljice smo s svojim zgledom spodbujale otroke k prijaznosti in uporabi vljudnostnih izrazov.

- Praznovanje jeseni

Igra z nestrukturiranim materialom (listje, ježice, lubje, kostanj, buče,...).

- Slovenski tradicionalni zajtrk (november 2025)

Osveščanje o pomenu čebel in spoznavanju slovenskih tradicionalnih živil.

Likovno ustvarjanje na temo Slovenskega tradicionalnega zajtrka.

Bibarije Čebele.

Čebelji ples.

- Praznični mesec december

Izdelovanje dekoracije in okrasitev igralnice in garderob.

Obisk Božička in obdarovanje

Novoletno druženje s starši (pohod z lanternami po okolici vrtca. Plastenke za izdelavo lanterne so otroci prinesli od doma, izdelali pa smo jo v vrtcu).

Skupna druženja ob glasbi (obisk harmonikaša in kitarista) in pogostitev (peka piškotov v oddelkih enote).

- **Novoletni bazar** (3. 12. 2025)

Prodaja izdelkov (zbrani denar namenjen v Sklad vrtca).

- **Pustovanje**

Izdelava pustnih mask in dekoracije skupaj z otroki.

Pustno rajanje.

Pustna povorka po bližnjem naselju.

- **Prešernov praznik**

Dejavnosti v oddelkih (pripovedovanje deklamacij, ogled fotografij dr. Franceta Prešerna, pogovor o njegovem življenju in delu,...).

- **Družinski teden**

Srečanje s starši v mesecu marcu. Nastopi otrok v oddelkih.

- **Dobrodelni dogodek** »Z metulji letimo« srečelov in delavnice (21. 5. 2026).

- **Zaključek vrtca**

Gibalne igre na igrišču enote Cekinček (2. 6. 2026).

- **Sv. Dan gasilcev**

Evakuacijska vaja (19. 5. 2026).

- **Praznovanje rojstnega dneva otroka**

Vsaka skupina je pripravila program za praznovanje rojstnega dne otroka v oddelku. Za praznovanje starši v vrtec niso prinašali nobene hrane.

Izvedle smo vse načrtovane dejavnosti.

6. SODELOVANJE S STARŠI

DATUM	NASLOV
9. 9. – 17. 9. 2025	1. roditeljski sestanek
6. 10. – 9. 10. 2025	1. pogovorna urica
9. 10. 2025	Z metulji letimo in telovadimo
25. 10. – 2. 11. 2025	Jesenske počitnice
15. 10. 2025	1. šola za starše
3. 12. 2025	Dobrodelni dogodek - Novoletni sejem
10. 11. - 13. 11. 2025	2. pogovorna urica
17. 12. 2025	Pohod z lanternami
25. 12. 2025 – 2. 1. 2026	Novoletne počitnice
8. 12. – 11. 12. 2025	3. pogovorna urica
16. 2. – 20. 2. 2026	Zimske počitnice
12. 1. – 15. 1. 2026	4. pogovorna urica
Marec 2026	Pomladna srečanja s starši

9. 2. – 12. 2. 2026	5. pogovorna urica
3. 2. – 11. 2. 2026	2. roditeljski sestanek
25. 3. 2026	2. šola za starše
9. 3. – 12. 3. 2026	6. pogovorna urica
27. 4. – 1. 5. 2026	Prvomajske počitnice
13. 4. – 16. 4. 2026	7. pogovorna urica
21. 5. 2026	Dobrodelni dogodek Z metulji letimo-srečelov in delavnice
11. 5. – 14. 5. 2026	8. pogovorna urica
2. 6. 2026	Zaključno srečanje s starši

7. SODELOVANJE Z OKOLJEM – INSTITUCIJAMI, POSAMEZNIKI

- Svetovalna služba (opazovanje otrok, svetovanje v vseh skupinah enote skozi celo leto),
- avtobusni prevozi Petrič (22. 10. 2025, 16. 5. 2026),
- LGL (22. 10. 2025, skupina Polžki na ogledu predstave Kdo je Vidku napravil srajčico),
- Kmetija Čož (skupina Polžki - 16. 5. 2026),
- PGD Lavrica (evakuacijska vaja – 19. 5. 2026),
- REŠEVALNA POSTAJA LJUBLJANA (predstavitev vozila, opreme in dela – 21. 5. 2026),
- DSP (skupina Polžki),
- redarska služba občine Škofljica (2. 6. 2026, skupina Polžki).

Skupini Sove in Polžki sta bili vključeni v zobno preventivo (ZD Vič).

8. NAČRTOVANI SESTANKI STROKOVNIH DELAVCEV

V popoldanskem času za vse strokovne delavke – po dogovoru in po potrebi.

V času počitka strokovni delavci – po potrebi, vsaj ena iz oddelka.

- 2. 9. 2025 – delovno srečanje enote.
- 24. 9. 2025 – delovno srečanje enote (popoldanski čas).
- 4. 11. 2025 – delovno srečanje enote.
- 6. 11. 2025 – delovno srečanje enote.
- 12. 1. 2026 – delovno srečanje enote.
- 5. 3. 2026 – delovno srečanje enote.
- 14. 5. 2026 – delovno srečanje enote (popoldanski čas).
- 5. 6. 2026 – delovno srečanje enote.
- 18. 6. 2026 – delovno srečanje enote.

NALOGE IN ZADOLŽITVE V ŠOLSKEM LETU 2025/26

1. ORGANIZACIJSKA VODJA ENOTE

Zap. št.	VODJA ENOTE	NAMESTNIK
	Katarina Mlakar	Anja Bavdek

2. AKTIVI

Zap. št.	VODJA AKTIVA	TEMA	PEDAGOŠKI DELAVCI
1.	Ana Cigale (1-2)	KURIKULARNA PRENOVA.	Katarina Mlakar, Mateja Poljanšek, Mojca Krašovec, Anita Kordić, Andreja Giorgiutti, Karmen Škrjanc, Anja Bavdek, Zala Jančar, Tanja Petrič, Barbara Vidic Oset
2.	Nataša Levstek (2-3)	KURIKULARNA PRENOVA.	Julijana Ivanec, Romana Knavs, Eva Jelenc, Natalija Perme, Veronika Fijavž, Melita Korošec, Tanja Šeme, Maja Milavec, Irena Bak
3.	Mateja Mihalj in Maja Sodja (3-4)	KURIKULARNA PRENOVA.	Renata Rot, Kaja Potokar, Maja Sodja, Kristina Potokar, Lidija Jeršin, Tina Černič, Janja Praterner, Sonja Erjavec

3. OSTALE ZADOLŽITVE

Zap. št.	ZADOLŽITEV	IZVAJALKE
31.	Zastopnik za civilno zaščito in gašenje začetnih požarov - evakuacija	Sonja Erjavec/ Mateja Poljanšek
32.	Dramska skupina	Vse strokovne delavke enote
33.	Otroška knjižnica	Mateja Poljanšek in Mateja Mihalj
34.	Lutke	Renata Rot
35.	Poverjenik za tisk	Anita Lulik / Katarina Mlakar
36.	Urejanje prevozov	Renata Rot
37.	Likovni kabinet	Anita Lulik /Zala Jančar
38.	Športni kabinet	Anita Kordić
39.	Zunanja lopa	Mateja Poljanšek, Katarina Mlakar
40.	Prva pomoč	Karmen Škrjanc
41.	Zbornica, skupni prostor	Katarina Mlakar
42.	Skrb za estetsko urejenost vrtca in okolice, cvetličenje, skalnjak	Vse strokovne delavke
43.	Čistila in papirna galanterija	Vse sodelavke enote
44.	Izgubljena oblačila	Renata Rot
45.	Oglasni deski za starše	Anja Bavdek, Kaja Potokar

46.	Član tima za prehrano	Renata Rot
47.	METULJEV SKLAD - člani	Mateja Poljanšek
48.	Butaj	Renata Rot
49.	Naročanje materiala pri Extraluxu	Mateja Poljanšek
50.	CDji	Mojca Krašovec
51.	Predstavnica v Svetu zavoda	Mateja Poljanšek, Anja Bavdek

Zapisala: Katarina Mlakar s pomočjo strokovnih delavk enote

Lavrica, 27. 6. 2026



EVALVACIJA
LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ENOTE
PISANČEK

ŠOLSKO LETO: 2025/2026

Lavrica, 8. 6. 2026

1. ODDELKI, ŠTEVILO OTROK IN STAROST OTROK TER ZAPOSLENI

oddelek	starost	število otrok	zaposleni
KAPLJICA	2 - 3	13	Eva Jelenc Natalija Perme Senka Šoštarich
OBLAČEK	2 - 3	13	Nataša Levstek Veronika Fijavž Kaja Intihar
MAVRICA	2 - 3	13	Julijana Ivanec Darja Benčina Romana Knavs

V skupini Kapljica se je v mesecu aprilu spremljevalki Senki Šoštarich prekinilo delovno razmerje, zaradi izpisa otroka. Februarja se nam je v enoti pridružila Kaja Intihar, ki je opravljala delovno mesto sočasnice. V mesecu marcu je vzgojiteljica Julijana Ivanec odšla na daljšo bolniško. Nadomeščala jo je vzgojiteljica Darja Benčina. V oddelkih Mavrica in Kapljica se je med letom izpisal po en otrok.

2. PREDNOSTNA NALOGA ENOTE

Prednostna naloga enote: Spodbudno učno okolje (področje: Spretni prstki)

V skupnem prostoru vrtca smo enkrat tedensko pripravile dejavnosti za spodbujanje razvoja taktilnega sistema in razvoja fine motorike.

Dejavnosti:

- Raziskovanje z lesnimi ostanki (žagovina, lesni oblanci, žaganje, vejice, ipd.).
- Igra z naravnimi materiali (ruženje in ličkanje koruze, manipulacija z naravnimi materiali -plodovi, listje..).
- Rokovanje z različnimi materiali (plastelin, kinetični pesek, lunin pesek, slano testo, zdrob, koruzna zrna ipd.).
- Rokovanje s taktilnimi predmeti.
- Prestavljanje materiala s pomočjo prstkov ali drugih pripomočkov.
- Izdelovanje igrač in pripomočkov za urjenje fine motorike.
- Igra v senzornem bazenu z žogami.
- Nizanje perlic, natikanje ščipalk na predloge (razvijanje pincetnega prijema)

Cilji:

- Otrok zaznava različne teksture materiala z dlanmi in prsti.
- Otrok razvija koordinacijo oko-roka.
- Otrok razvija prstne spretnosti t.i. fino motoriko.
- Otrok razvija kreativnost in domišljijo.
- Otrok se sprošča in umirja.
- Otrok razvija pincetni prijem.
- Otrok razvija pozornost in vztrajnost.

Vse načrtovane dejavnosti so bile izvedene in cilji doseženi. Poleg zastavljenih dejavnosti smo izvedle tudi hojo po čutni poti, pripravile zamrznjene krogle (baloni napolnjeni z vodo in zamrznjeni v skrinji), kjer so otroci talili led z rokami ter ga razbijali z lesenimi kladivi. V peskovniku smo pripravile zidarsko sito ter koruzna zrna in barvne kamne. Otroci so jih s presajanjem mivke ločevali in razvijali vizualno, taktilno zaznavo ter urili svojo pozornost. Pripravile smo škatlo presenečenja, napolnjeno z mehкими in trdimi predmeti. Otroci so s tipanjem ugotavljali trdoto in mehкoto naključno izvlečenega predmeta, ter ga ustrezno razvrstili v dve označeni škatli. Otroci so manipulirali s sivko, ter izdelovali dišeče pomirjevalne mošnjičke.

5. PROJEKTI

Zap. št.	PROJEKT	NOSILEC/KA	IZVAJALCI/KE
1.	Zdravje v vrtcu	Melita Korošec	Kapljica, Oblaček, Mavrica
2.	Planetu Zemlja prijazen vrtec	Sabina Agić	Kapljica (Jezik žival, Mavrica zdravih okusov) Oblaček (Jezik živali, Zgodba o zeliščih)
3.	Mali sonček	Vlasta Viršek	Kapljica, Oblaček, Mavrica

Projekt Zdravje v vrtcu sta opravili skupini Kapljica in Oblaček.

Obe skupini sta izvedli in zaključili projekt Planetu Zemlja prijazen vrtec.

Vse skupine so izvedle dejavnosti in izlete v okviru programa Mali sonček.

6. OBOGATITVENI PROGRAMI in NADSTANDARDNI PROGRAMI

Obogatitveni program

Dejavnost	Skupina	Kdo	Kje
Ustvarjanje spodbudnega in varnega učnega okolja v vrtcu (Damjana Šmid)	Kapljica	Eva Jelenc	Enota Pisanček
Pravljjične urice	Kapljica, Oblaček, Mavrica	Nataša Levstek	Enota Pisanček
Glasbene urice	Kapljica, Oblaček, Mavrica	Romana Knavs	Enota Pisanček
Ogled predstave delavcev vrtca	Kapljica, Oblaček, Mavrica	Dramska skupina enote	Enota Pisanček

Nataša Levstek je izvedla 7 kamišibaj predstav (Čbelica Zoja, Muca copatarica, Povodni mož, Zelo lačna gosonca, Najlepši kraj, Mali medo, Medved išče pestunjo).

Eva Jelenc je opravila vse zastavljene dejavnosti v oddelku v okviru obogatitvene dejavnosti Ustvarjanje spodbudnega učnega okolja.

Romana Knavs je izvedla 6 izvedb glasbenih uric.

V letošnjem letu smo v enoti izvedle zgolj eno gledališko predstavo (Razbita buča).

Nadstandardni program

/

5. PRIREDITVE IN PRAZNOVANJA

Dejavnosti v sklopu običajev in praznikov smo načrtovale skupaj vse strokovne delavke v enoti Pisanček, najmanj en teden pred samim dogodkom.

- **Teden mobilnosti** (od 16. 9. 2025 – 22. 9. 2025)
 - »Ulica želja«, ogled slikopisa na temo trajnostne mobilnosti, likovno poustvarjanje.
 - Prometni poligon na igrišču vrtca.
- **Teden otroka** (od 6. 10. 2025 – 10. 10. 2025)
 - Slogan: »Prijaznost ti bo krila dala-vedno reci prosim in hvala«
 - Dejavnosti: Kuhanje grozdnega soka, skupni pohod na Barje, gledališka predstava strokovnih delavk, plesni živžav.
- **Slovenski tradicionalni zajtrk** (november 2025)
 - Osveščanje o pomenu čebel in spoznavanju slovenskih tradicionalnih živil.
- **Praznični mesec december**
 - Izdelovanje dekoracije in okrasitev igralnice in garderob.
 - Predstava za otroke.
 - Obisk Božička.
 - Novoletna delavnica s starši.
- **Novoletni bazar** (3. 12. 2025)
 - Prodaja izdelkov (zbrani denar namenjen v Sklad vrtca).
- **Pustovanje**
 - Pustno rajanje.
 - Pustna povorka po bližnjem naselju.
- **8. marec – dan žena**
 - Obdarovanje žena v okolici vrtca (otroci izdelujejo cvetlice in jih delijo v okolici vrtca).
- **Družinski teden - (marec 2026)**
 - Srečanje s starši.
- **Dobrodelni dogodek »Z metulji letimo«** srečelov in delavnice (21. 5. 2026).
- **Zaključek vrtca**

- Športne igre na igrišču vrtca Pisanček.
- **Sv. Dan gasilcev**
- Evakuacijska vaja.
- **Praznovanje rojstnega dneva otroka**
- Vsaka skupina je pripravila svoj program oddelka za praznovanje rojstnega dneva otroka. Za praznovanje starši v vrtec niso nosili nobene hrane.

Izvedle smo vse načrtovane dejavnosti. Poleg tega smo v septembru obeležile svetovni dan športa

(23. 9. 2025). Za otroke smo pripravile kros, mini olimpijado in štafetne igre. Vsaka skupina je pripravila svoj zaključek s starši (Kapljica, 2. 6. 2026 – druženje na igrišču, izlet z vlakom, Mavrica, 4. 6. 2026 – pohod na двореc Lisičje, Oblaček, 5. 6. 2026 – druženje na igrišču).

6. SODELOVANJE S STARŠI

DATUM	KRAJ	URA	NASLOV	KDO
9. 9. 2025– 17. 9. 2025	Vrtec – po enotah		1. roditeljski sestanki	vsi vzgojitelji
6. 10. 2025– 9. 10. 2025	Vrtec – po enotah		1. pogovorna urica	vsi vzgojitelji
15. 10. 2025	Vrtec – enota Bisernik	17.00 – 18.30	Lilijana Kodelja: Vpliv partnerskega odnosa na razvoj otroka	1. šola za starše
10. 11. 2025 – 13. 11. 2025	Vrtec – po enotah		2. pogovorna urica	vsi vzgojitelji
13. 11. 2025	Vrtec – enota Bisernik	16.45	1. aktiv	vsi strokovni delavci
8. 12. 2025– 11. 12. 2025	Vrtec – po enotah		3. pogovorna urica	vsi vzgojitelji
December 2025	Vrtec – po enotah		Novoletna srečanja s starši	vsi vzgojitelji
3. 12. 2025	Vrtec – enota Bisernik, Citronček		Dobrodelni dogodek – Bazar dobrih želja	vsi strokovni delavci in ostali
12. 1. 2026– 15. 1. 2026	Vrtec – po enotah		4. pogovorna urica	vsi vzgojitelji
22. 1. 2026	Vrtec – enota Bisernik	16.45	2. aktiv	vsi strokovni delavci

3. 2. 2026–11. 2. 2026	Vrtec – po enotah		2. roditeljski sestanki	vsi vzgojitelji
9. 2. 2026– 12. 2. 2026	Vrtec – po enotah		5. pogovorna urica	vsi vzgojitelji
Marec 2026	Vrtec – po enotah/skupinah		Pomladna srečanja s starši	vsi vzgojitelji
9. 3. 2026–12. 3. 2026	Vrtec – po enotah		6. pogovorna urica	vsi vzgojitelji
25. 3. 2026	Vrtec – enota Bisernik	17.00-18.30	Tanja Povšič: Otrok in stiska – kako mu pomagati	2. šola za starše
13. 4. 2026–16. 4. 2026	Vrtec – po enotah		7. pogovorna urica	vsi vzgojitelji
11. 5. 2026–14. 5. 2026	Vrtec – po enotah		8. pogovorna urica	vsi vzgojitelji
21. 5. 2026	Vrtec – enota Bisernik		Dobrodelni dogodek – srečelov in delavnice »Z metulji letimo«	vsi strokovni delavci in ostali
Junij 2026	Vrtec – po enotah		Zaključna srečanja s starši	vsi vzgojitelji

7. SODELOVANJE Z OKOLJEM – INSTITUCIJAMI, POSAMEZNIKI

- Svetovalna služba (opazovanje otrok, svetovanje),
- PGD Lavrica,
- DSP.

Skupina Oblaček je sodelovala tudi z MKL v okviru projekta Ciciuhec. Vsi oddelki smo bili vključeni v zobno preventivo (ZD Vič).

8. NAČRTOVANI SESTANKI STROKOVNIH DELAVCEV

V popoldanskem času za vse strokovne delavke – po dogovoru in po potrebi.
V času počitka strokovni delavci (ločeno) – po potrebi.

15. 9. 2025 (dopoldne)
19. 11. 2025 (popoldne)
22. 1. 2026 (popoldne)
4. 3. 2026 (dopoldne)
26. 5. 2026 (popoldne)

NALOGE IN ZADOLŽITVE V ŠOLSKEM LETU 2025/26

1. ORGANIZACIJSKA VODJA ENOTE

Zap. št.	VODJA ENOTE	NAMESTNIK
	Eva Jelenc	Julijana Ivanec

2. AKTIVI

Zap. št.	VODJA AKTIVA	TEMA	PEDAGOSKI DELAVCI
	Nataša Levstek	Kurikularna prenova	Nataša Levstek, Veronika Fijavž, Eva Jelenc, Natalija Perme, Julijana Ivanec, Romana Knavs, Melita Korošec, Tanja Šeme, Maja Kogovšek, Maja Milavec, Kaja Intihar, Darja Benčina.

3. OSTALE ZADOLŽITVE

Zap. št.	ZADOLŽITEV	NOSILEC
1.	Čistila in papirna galanterija	Romana Knavs
2.	Zastopnik za civilno zaščito in gašenje začetnih požarov- evakuacija	Natalija Perme
4.	Namestnica OV	Julijana Ivanec
5.	Skrb za likovni material- kabinet	Nataša Levstek
6.	Prva pomoč	Eva Jelenc
7.	OV enote	Eva Jelenc
8.	Član tima za prehrano	Romana Knavs
10.	Oglasna deska	Natalija Perme
11.	Skrb za estetsko urejenost vrtca in okolice	Vse
12.	Telovadnica	Veronika Fijavž
13.	Zbornica	Vse
14.	Poverjenik za tisk	Julijana Ivanec
15.	Dramska skupina	Vse zaposlene enote Pisanček

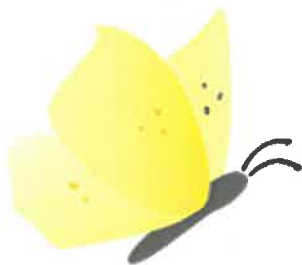
V času Julijanine odsotnosti je bila nadomestna OV v enoti Nataša Levstek.

Nataša Levstek je med šolskim letom prevzela funkcijo predsednice komisije za integriteto.

Zapisala: Eva Jelenc s pomočjo strokovnih delavk enote

Lavrica, 8. 6. 2026

EVALVACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ENOTE
CITRONČEK
ŠOLSKO LETO
2025/2026



Škofljica; 24. 6. 2026

ODDELKI, ŠTEVILO OTROK IN STAROST OTROK TER ZAPOSLENI

Oddelek	Starost	Število otrok	Zaposleni
RACKE	4-5 let	22	Polona Koščak, vzgojiteljica Irena Jakopin, pomočnica vzgojiteljice.
ČEBELE	5-6 let	20	Tina Levičnik, vzgojiteljica Barbara Lovenjak/Irena Kolenc do novembra 2025 in Petra Gabršek Janša od novembra 2025 do 31.8.2026 pomočnice vzgojiteljice.
MEDVEDKI	5-7 let	21	Tanja Maver, vzgojiteljica Katarina Kušar, pomočnica vzgojiteljice Petra Janša Gaberšek do novembra in Kaja Kosi od 8. 12. 2025, do 17. 8. 2026-spremljevalki.

7. PREDNOSTNA NALOGA ENOTE

Gozdna pedagogika, s **ciljem** zgraditi skupno gozdno igralnico, je bila kot prednostna naloga v celoti izvedena. V tej igralnici, smo vse skupine izvajale dejavnosti vseh področij kurikula.

Namen je bil, da otrokom približamo naravno okolje kot igralni prostor, ter spodbujamo in razvijamo naravne oblike gibanja. Ob igri so razvijali domišljijo, iznajdljivost in ustvarjalno izražanje, ter doživljali naravo kot vir ugodja in sprostitve. Otroci so se uvajali v učenje z raziskovanjem, kjer so bili aktivni soustvarjalec načrtovanja in poteka dejavnosti. Velik del igre v gozdu, je predstavljala tudi **tvegana igra**.

Cilji in dejavnosti so bili za vsako skupino drugačni, sledili so novemu kurikulu za vrtce in bili prilagojeni starosti ali dinamiki, ter posebnostim posamezne skupine.

Nekajkrat smo se v gozdno igralnico odpravili skupaj (vse tri skupine), otroci so pri dejavnostih sodelovali, se dogovarjali in iskali rešitve. Bližina gozda je idealno okolje za izvajanje dejavnosti na področju gozdne pedagogike, zato je bila izbira prednostne naloge vsekakor prava.

8. PROJEKTI:

Mali sonček: vse skupine smo projekt uspešno zaključile.

NMK: Račke in Čebele so projekt izvajali celo leto.

Šola sobivanja: v skupini Medvedki in Čebele projekt ni zaživel, saj smo imeli več obogatitvenih dejavnosti kot smo načrtovali. V skupini Račke, pa so dejavnosti izvajali.

9. OBOGATITVENI IN NADSTANDARDNI PROGRAMI

Obogatitveni program:

Dejavnost	Datum	Izvajalec/ci	Prostor
Pravljичne urice	Celo leto	Knjižničarka	Knjižnica na Škofljici
Pravljичne minutke	Celo leto	Katarina Kušar	Knjižnica v vrtcu

Glasbene minutke	2 krat letno	Polona Koščak	Igralnice
Nastop in druženje z varovanci doma za ostarele Škofljici – darilca za varovance in nastop	9. 10. 2025	Vzgojiteljice in zbor Čerata	DSO Škofljica
Predstava Praznična lučka	15. 12. 2025	Društvo za boljši svet	Skupina Račke
Nastop in druženje z varovanci doma za ostarele Škofljici – oddaja novoletnih čestitk	17. 12. 2025 (čestitke,darilca) in 28. 5. 2026(nastop)	Vzgojiteljice in zbor Čerata	DSO Škofljica
Prva pomoč za najmlajše	30. 1. 2026	Irena Jakopin	V igralnicah/po skupinah
Predstavitev športa – hokej	25. 2. 2026	HK Slavija	Na igrišču
Prva pomoč za najmlajše	2. 3. 2026	Irena Jakopin	V igralnicah/po skupinah
Noč v vrtcu – Medvedki	6. 3. 2026	Vzgojiteljice	Vrtec – po skupinah
Predstavitev dela policista; PP Vič	13. 3. 2026	PP Vič	V igralnicah/po skupinah
Noč v vrtcu – Čebele in Račke	20. 3. 2026	Vzgojiteljice	Vrtec – po skupinah
Obisk Zavoda Varna pot	8. 5. 2026	Občina Škofljica	Prostori Zavoda
Vaja evakuacije	13. 5. 2026	Irena Jakopin	Pred vrtcem
Obisk gasilcev PGD Škofljica	13. 5. 2026	Irena Jakopin	Pred vrtcem
Predstava čarodeja Bojana	21. 5. 2026	Bojan Kosi	Vse skupine ;igralnica Medvedki
Predstavitev poklica reševalca UKC Ljubljana	26. 5. 2026	Matjaž Vrbinc in Mario Bijelčević	Na igrišču vrtca

Nastop skupaj s PZ Čerata	28. 5. 2026	Vzgojiteljice in zbor Čerata	DSO Škofljica
Predstavitve dela redarstva Škofljica	1. 6. 2026	Redarji Škofljice	V igralnicah/po skupinah

Nadstandardni program

Dejavnost	Skupina	Kdo	Kje
Plesne urice	Vse skupine	Prostyle	Igralnica Medvedki
Angleščina	Vse skupine	Vedo	Igralnica Medvedki
Taekwondo	Vse skupine	Klub Kang	Igralnica Medvedki

4. PRIREDITVE PRAZNOVANJA IN DOGODKI

September

- Evropski teden mobilnosti- tema: Mobilnost za vse, od 16. 9. do 22. 9. 2025. Izvedli smo igro Beli zajček, obisk Parka čutil in se pogovorili ob slikopisih na temo mobilnosti.
- 23. 9. Dan športa (poligon na igrišču, predstavitev vadbe Taekwondoja, sprehod v gozd in premagovanje ovir v gozdu).
- Obisk Tetke jeseni 24. 9. 2025, igre in dejavnosti na igrišču. Sladkanje z jabolki in kostanjem.

Oktober

- Teden otroka: 6. 10. 2025 – 12. 10. 2025. Letošnja rdeča nit je bila *PRIJAZNOST TI BO KRILA DALA – VEDNO RECI PROSIM IN HVALA*.

Dejavnosti:

- Uvod v tematiko na temo vljudnosti in prijaznosti, smo naredili s pravljicami. Skupna dejavnost je potekala po skupinah. Cilj dejavnosti je bil, da otroci spoznajo pomen medsebojne pomoči, prijaznosti in vljudnostnih izrazov, ter situacije za uporabo le teh.
- Izdelovali smo zahvalne/prijateljske sporočilne listke (otroci otrokom), kot likovno ustvarjalno dejavnost.
- Izmenjavali smo si igrače med otroki v skupini (vsak prinese eno igračo, ki jo nato posodi za igro drugim).
- Sprehodili smo se do DSO, kamor smo varovancem odnesli sporočila hvaležnosti, povezana s starejšimi (vsaka skupina je izdelala izdelka svoja).
- Igre z vlogami: vljudnost v vsakdanjem življenju (situacije ki zahtevajo vljudnostne izraze- npr. vstop v trgovino...) smo se igrali cel teden po skupinah.

November

- Tradicionalni slovenski zajtrk smo organizirali 21. 11. 2025 z obiskom čebelarjev in podžupana občine Škofljica. Zajtrk je v skupine pripeljala »čebelarka« Katarina v popolni čebelarski opravi.

December

Praznično pravljичni mesec:

- Izdelovali smo dekoracijo in okrasili igralnice in garderobe.
- Pogovorili smo se o obdarovanju, vsaka skupina je organizirala obdarovanje po svoje.
- Bazar dobrih želja na tržnici Škofljica. Naša enota je prispevala veliko izdelkov za prodajo, ter sodelovala pri pripravi, prodaji in pospravljanju stojnic.
- Izvedle smo pravljичno dopoldne (namesto načrtovanega srečanja s starši- boleznimi!). Pri **Medvedkih** kot pravljичno uro, s posebnim ambientom (svečka, zatemnjen prostor, pravljичni stol za pripovedovalca), pri **Račkah** kot animirano projekcijo zgodbe Zimski prijatelji, v **Čebelah** pa kot lutkovno predstavo Pogumni pingvinček.

Februar

- Teden kulture, 2. 2. – 6. 2. 2026. Dejavnosti smo izvajali na temo kulturnega praznika, dejavnosti so se odvijale po skupinah.
- Pustno rajanje in pustna povorka po okolici (17. 2. 2026).

Marec

- Izdelava daril, voščil za mamice ob materinskem dnevu.
- Srečanje s starši (pohod na Lisičje in noč v vrtcu).
- Dan Zemlje; čistilno akcijo smo izvedli 22. 4. 2026.

April

- 23. 4. prireditev Eko dan na OŠ Škofljica, nastop otrok 4-5 let.

Maj

- Zaključevanje projektov, podelitve diplom in priznanj.
- Načrtovanje poletnih dejavnosti, izdelava plakata in priprava dekoracije.

Junij

- Zaključek skupin 5-6 let v obliki nastopa za starše smo izvedli na nivoju celotnega zavoda in sicer 9. 6. 2026, v telovadnici PŠ Lavrica.
- Zaključek skupine 4-5 let je bil 2. 6. 2026 organiziran kot izlet z vlakom v VIŠNJO GORO- obisk hiše HKČ z delavnicami in predstavo.
- Strokovna ekskurzija v Prlekijo z ogledom vrtca in gimnazije Ormož je bila izvedena 6. 6. 2026.

5. SODELOVANJE S STARŠI Na pobudo dveh očkov otrok iz naše enote, ki sta po poklicu zdravnika, smo izvedli predstavitev dela reševalca., Izvedli smo prikaz oživljanja, ogled reševalnega vozila in motorja, nosil, ter opreme reševalca na terenu. Mamica deklice iz skupine Čebel, nas je povabila na gibalno dopoldne v ŠD Gib Šiška, kjer so otroci z animatorji preživeli res krasno dopoldne. Gibalnega dopoldneva, ki je bil seveda vezan na prevoz, sta se udeležili skupini Medvedki in Čebele.

6. **NAČRTOVANI SESTANKI STROKOVNIH DELAVCEV** so se izvajali po potrebi. Enkrat smo se dobile v popoldanskem času ostalo pa v dopoldanskem času, oziroma po kosilu. Delo je potekalo nemoteno, vse potrebno smo se sproti dogovarjale. Izvedle smo skupaj 4 sestanke enote.

7. NALOGE IN ZADOLŽITVE V ŠOLSKEM LETU 2025/26

ORGANIZACIJSKA VODJA ENOTE

VODJA ENOTE	NAMESTNIK
Tanja Maver	Polona Koščak

AKTIVI

VODJA AKTIVA	TEMA	PEDAGOSKI DELAVCI
Polona Koščak 4-5 let	Kurikularna prenova	Maja F. Padar, Neja Premrl, Irena Jakopin, Sabina Agić, Mojca Kajtna, Ana Vodeb, Damjana Hren.
Amanda Rekar 5-6 let		Tina Levičnik, Barbara Lovenjak, Jana Grofelnik, Jana Zgonc, Darja Križman, Aleksandra Bravič, Tanja Maver, Katarina Kušar

OSTALE ZADOLŽITVE

ZADOLŽITEV	NOSILEC
Organizacija prevozov	Polona Koščak
Odpadni-telovadni kabinet	Irena Jakopin,
Likovni kabinet	Tanja Maver
Zunanja lopa	Petra J. Gabršek in Tina Levičnik
Poverjenik za tisk	Maver Tanja
Knjižnica	Katarina Kušar
Prva pomoč	Tina Levičnik
Didaktični kabinet	Katarina Kušar in Tanja Maver
Urejanje oglasnih desk	Tanja Maver (desni trakt), Polona Koščak (levi trakt)

SKLEPNA MISEL

V tem letu smo v enoti izjemno dobro sodelovale, se o vsem dogovarjale in vse načrtovane aktivnosti tudi izvedle. Načrtovane poslikave podpornega zidu na parkirišču vrtca, pa žal v letošnjem letu nismo uspele izvesti. Vsekakor je v načrtu za drugo šolsko leto. Strinjale pa smo se (glede na lanske in letošnje izkušnje), da si zaključka v starostni skupini 5-6 let ne želimo več v obstoječi obliki. Enotne smo, da naj bo zaključek zadnje leto bolj intimen, na nivoju skupine, ali vsaj na nivoju enote. Nastop kot tak, pa je v obliki (ki je bila letos organizirana kot zaključek), lahko tudi kdaj drugič v šolskem letu.

Zapisala: Tanja Maver



EVALVACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA
ENOTE
ŠKRATEC
ŠOLSKO LETO 2025/26

Škofljica, 27. 6. 2026

ODDELKI, ŠTEVILO OTROK IN STAROST OTROK TER ZAPOSLENI

oddelek	starost	število otrok	zaposleni
MIŠKE	1—2	14	Ana Cigale in Tanja Petrič Sočasnost: Blažka Mehle
KRTKI	2—3	14	Melita Korošec in Tanja Šeme
POLHKI	3—4	18	Darja Benčina in Eva Černjavič Od 4. 5. 2026 - Barbara Vidic Oset

1. PREDNOSTNA NALOGA ENOTE - *S prijatelji se igram in rastem*

Cilji

Vzgojiteljice spodbujajo otroke in jim omogočajo, da:

- spoznavajo in primerjajo različna čustva, se jih učijo nadzorovati in obvladovati v vsakdanjem življenju in jih izkazovati na družbeno sprejemljiv način,
- razvijajo socialno zavedanje, razumevanje, empatijo, presojanje, seznanjajo se s pravili vedenja in se učijo ravnanja v različnih dejavnostih v vrtcu,
- razvijajo varno navezanost in sporazumevanje in govor doživljajo kot prijetno izkušnjo in osnovni način povezovanja z drugimi.

Dejavnosti:

- Skupne obogatitvene dejavnosti.
- Obiskovanje skozi celo šolsko leto, navajanje na prehajanje med igralnicami.
- Skupno preživljanje časa na prostem in igra (skupen pohod, skupna igra na poligonu, starejši otroci pomagajo mlajšim).
- Vse tri skupine smo skupaj obeležile posebne dneve v letu (praznovanje jeseni, dan športa, veseli december, pustovanje).

2. PROJEKTI

MIŠKE – Planetu Zemlja prijazen vrtec (Reci čiv)

KRTKI – Planetu Zemlja prijazen vrtec (Mavrica zdravih okusov, Reci čiv, Eko beri),
Zdravje v vrtcu, Mali sonček.

POLHKI – Ciciuhec, Mali sonček.

3. OBOGATITVENI PROGRAMI in NADSTANDARDNI PROGRAMI

Obogatitveni program

Dejavnost	Skupina	Kdo	Kje
Pravljичne urice	Miške, Krtki, Polhki	Tanja Šeme in Eva Černjavič	V igralnici, zunaj
Glasbene urice	Miške, Krtki, Polhki	Melita Korošec	V igralnici, zunaj

Poročila obogatitvenih dejavnosti so zapisana ločeno.

Nadstandardni program – ni predviden, zaradi starostne skupine otrok.

4. PRIREDITVE IN PRAZNOVANJA

- Teden mobilnosti: dejavnost Beli zajček (Polhki), ogled pravljice Jutro v Parku čutil, ogled avtobusa in avtobusne postaje, slikopis Mančino in Tinetovo jutro v mestu.
- Dan športa: športni poligon pred vrtcem za vse skupine.
- Teden otroka: tema Prijaznost ti bo krila dala, vedno reci prosim in hvala; poligon prijateljstva, pravljica Razbita buča, lutkovna predstava Razbita buča, ogled risaneega filma Prosim in hvala, peka palačink, petje pesmi Gradim prijateljstvo, ob spremljavi kitare.
- Praznovanje jeseni: jesenska tržnica, poskušanje jesenskih pridelkov in plodov.
- Tradicionalni slovenski zajtrk: ogled čebelarke opreme, ogled čebelnjaka, poslušanje zvoka čebel, priprava zajtrka za starše.
- Veseli december: praznična ureditev igralnic in vrtca na temo Iščemo hiško za božično miško, poslušanje pravljice, slavnostno kosilo, obdarovanje Miklavža, sejanje božičnega žita, gledališka predstava Kuža Čohljajček, petje prazničnih pesmi in izvajanje ritmičnih spremljav s kraguljčki, pohod z lučkami in obisk Božička, obdarovanje otrok.
- Kulturni praznik: spoznavanje pesnika Franceta Prešerna, poslušanje pesmi Dr. Fig, poslušanje Povodnega moža.
- Pustovanje: izdelovanje dekoracije, barvanje pustnih mask, ogled videoposnetka kurentov in pustnega karnevala, spoznavanje tradicionalnih slovenskih mask.
- Materinski dan: izdelovanje izdelkov za družino, spomladanska delavnica s starši.
- Dan Zemlje: čistilna akcija, pobiranje smeti v okolici vrtca.
- Praznovanje rojstnih dni: vsaka skupina je praznovala na svoj način.

5. SODELOVANJE S STARŠI

- Roditeljski sestanki: 3x v šolskem letu in sicer v avgustu, v septembru in februarju – Miške.
- Roditeljski sestanki: 2x v šolskem letu in sicer v septembru in februarju – Krtki in Polhki.
- Pogovorne urice: 1x mesečno, razpisane preko eAsistenta.
- Srečanja s starši: decembrski pohod z lučkami in obisk Božička (vse skupine skupaj), spomladanska ustvarjalna delavnica (vsaka skupina zase), zaključno srečanje z nastopom (vsaka skupina zase).
- Zbiranje odpadnega in naravnega materiala, listov za risanje, ipd. – celo šolsko leto.
- Obvestila: preko eAsistenta in oglasne deske pred igralnicami.

6. SODELOVANJE Z OKOLJEM – INSTITUCIJAMI, POSAMEZNIKI

- Svetovalna služba – Katja Demšar Comino (opazovanje otrok, svetovanje, vsaka skupina posebej).
- MKL - enota Škofljica (obisk knjižničarke v vrtcu, pravljica urica), 15. 1. 2026
- Srečanje z Božičkom v vrtcu (gospod Križ), 10. 12. 2025.
- Prometni dan pred OŠ Škofljica, prikaz reševanja, ogled gasilskega, reševalnega in policijskega vozila, 21. 4. 2026.
- Zdravstveni dom Vič Rudnik – zobna preventiva, 29. 5. 2026 (Krtki in Polhki).
- Redarska služba (Krtki in Polhki), 3. 6. 2026.
- PGD Škofljica (evakuacijska vaja), 4. 6. 2026.

7. NAČRTOVANI SESTANKI STROKOVNIH DELAVCEV

- 23. 9. 2025, razdelitev nalog, načrtovanje šolskega leta.
- 23. 6. 2026 pisanje evalvacije letnega delovnega načrta.
- Med letom pa smo imele sestanke po potrebi, med počitkom.

Pri zapisku so sodelovale vse strokovne delavke enote Škratec.
Zapisala: Ana Cigale